

Raad voor maatschappelijk welzijn: zitting van 25 april 2019

Toelichting agendapunten

Secretariaat.

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige zitting.

Overeenkomstig art. 32 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 dienen de notulen van de vorige zitting, meer bepaald van 28.03.2019, te worden goedgekeurd.

2. Sociaal Verhuurkantoor Hageland vzw: intrekking van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28.03.2019 betreffende de aanstelling van een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen.

Het OCMW is aangesloten bij vzw Sociaal Verhuurkantoor Hageland.

Het OCMW dient drie afgevaardigden aan te duiden voor de algemene vergaderingen van deze vzw. Eén van deze drie afgevaardigden wordt aangeduid om in de raad van bestuur van het Sociaal Verhuurkantoor Hageland te zetelen.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op 28.03.2019 volgende kandidaten aangeduid als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen:

- Ludo Van Mellaerts
- Ursula Bervoets
- Lieve Van Den Berghe.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op 28.03.2019 Marie Jeanne Hendrickx aangeduid om in de raad van bestuur te zetelen.

Om dit recht te zetten wordt voorgesteld om de aanstelling van Ludo Van Mellaerts als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen in te trekken.

3. Sociaal Verhuurkantoor Hageland vzw: aanstelling van een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen.

Het OCMW is aangesloten bij vzw Sociaal Verhuurkantoor Hageland.

Het OCMW dient drie afgevaardigden aan te duiden voor de algemene vergaderingen van deze vzw. Eén van deze drie afgevaardigden wordt aangeduid om in de raad van bestuur van het Sociaal Verhuurkantoor Hageland te zetelen.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op 28.03.2019 volgende kandidaten aangeduid als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen:

- Ludo Van Mellaerts
- Ursula Bervoets
- Lieve Van Den Berghe.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft op 28.03.2019 Marie Jeanne Hendrickx aangeduid om in de raad van bestuur te zetelen.

Om dit recht te zetten wordt voorgesteld om de kandidatuur van Ludo Van Mellaerts in te trekken en Marie Jeanne Hendrickx aan te duiden als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen.

4. Goedkeuring van de beheersovereenkomst gemeente-OCMW.

Art. 196§2 Decreet Lokaal Bestuur bepaalt het volgende:

Tussen de gemeente en het OCMW kunnen beheersovereenkomsten worden gesloten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten.

In de beheersovereenkomst kan worden opgenomen dat de gemeente en het OCMW voor bepaalde functies een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden. Tegelijk kan worden bepaald dat de bevoegde organen hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid kunnen toevertrouwen aan de personeelsleden van het andere bestuur binnen de grenzen vastgesteld in dit decreet.

In het kader van het project Scherp-Zicht op de toekomst werd een analyse gemaakt van de bestaande modellen. In de werkgroep Beleidskaders werd een ontwerp opgemaakt dat voor input werd voorgelegd aan het managementteam en college van burgemeester en schepenen/vast bureau.

Dit ontwerp ligt nu ter goedkeuring voor.

Sociale dienst.

5. Vaststelling van de bijdrage van de cliënten voor het verlenen van onregelmatige prestaties in de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg.

In het kader van de specifieke erkenningsvoorwaarden en met het oog op een continue hulp- en dienstverlening moet een dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg onregelmatige prestaties verlenen aan de cliënten gezinszorg, afhankelijk van de behoeften van de cliënten en de organisatie van de dienstverlening. De regelgeving definieert onregelmatige prestaties enerzijds als prestaties op wekdagen tussen 20u en 7u en op zaterdagen en anderzijds als prestaties op zondagen en feestdagen.

Volgens de regelgeving kan het OCMW bepalen om facultatieve toeslagen toe te passen op de vastgestelde basisbijdrage gezinszorg die de cliënten moeten betalen bij het verlenen van deze onregelmatige prestaties. Indien het OCMW de beslissing neemt om deze facultatieve toeslagen toe te passen, dan moet de vastgestelde basisbijdrage voor gezinszorg verhoogd worden met de toeslagen die voorzien worden in de regelgeving. Het OCMW kan geen andere toeslagen toepassen en de toeslagen moeten ook toegepast worden voor alle cliënten zodat het OCMW niet per individuele gebruiker en situatie kan beslissen om de toeslagen al dan niet aan te rekenen.

Het OCMW ontvangt ook verhoogde subsidies voor deze onregelmatige prestaties. Tot op heden waren de bedragen van deze verhoogde subsidies dezelfde als de bedragen van de facultatieve toeslagen.

Tot voor 01.04.2019 bedroegen de toeslagen die toegepast worden op de basisbijdrage gezinszorg 30% voor de uren gezinszorg die verleend worden op wekdagen tussen 20u en 7u en op zaterdagen en 67% voor de uren gezinszorg die verleend worden op zon- en feestdagen. De subsidies aan het OCMW voor het verlenen van onregelmatige prestaties bedroegen dus ook 30% voor uren die gepresteerd worden op een zaterdag en op wekdagen tussen 20u en 7u en 67 % voor uren die gepresteerd worden op een zon- of feestdag.

Bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27.05.2014 heeft het OCMW beslist om de facultatieve toeslagen voor onregelmatige prestaties effectief toe te passen.

Op 15.03.2019 heeft de Vlaamse Regering besloten om de facultatieve toeslagen voor onregelmatige prestaties op zondagen en feestdagen te verhogen van 67% naar 100% vanaf 01.04.2019. Indien het OCMW dus beslist om de facultatieve toeslagen verder te handhaven moeten de basisbijdragen van de cliënten voor de uren gezinszorg die gepresteerd worden op zondagen en feestdagen verhoogd worden met 100% ipv 67%. De toeslag voor prestaties op zaterdag en op wekdagen tussen 20u en 7u blijft behouden op 30%.

De subsidies voor prestaties op zondagen en feestdagen worden ook verhoogd, zelfs met terugwerkende kracht vanaf 01.01.2018 met 84,65% en vanaf 01.01.2019 met 100%. Er wordt voorgesteld om de lopende raadsbeslissing van 2014 te handhaven en niet meer expliciet te verwijzen naar de bedragen van de toeslagen maar naar de regelgeving zodat bij wijzigingen van de bedragen de raadsbeslissing niet moet aangepast worden.

HRM.

6. Wijziging van het arbeidsreglement van het personeel tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 van de organieke wet van de OCMW's.

De Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg heeft in februari 2019 uitsluitend gegeven over de toepassing van het vakantiedagenstelsel voor de personeelsleden tewerkgesteld in het kader van artikel 60 § 7 van de organieke wet op de OCMW's.

Er wordt voorgesteld om voor de personeelsleden tewerkgesteld in het kader van artikel 60 § 7 van de organieke wet op de OCMW's hetzelfde vakantiestelsel toe te passen als voor de andere contractuele personeelsleden, maar dat het aantal vakantiedagen en de opname van vakantie het best gelijklopen met de andere personeelsleden van de effectieve plaats van tewerkstelling.

7. Goedkeuring gemeenschappelijk organogram gemeente en OCMW.

Het organogram wordt op volgende punten aangepast:

Om in 2019 te blijven voldoen aan de bepalingen met betrekking tot de startbanen, is het nodig om een startbaner aan te werven. Er wordt voorgesteld om een voltijds contractueel maatschappelijk werker te voorzien als startbaner.

Bij de algemene sociale dienst is er momenteel een betrekking van een halftime contractueel maatschappelijk werker (LOI) en een betrekking van een halftime contractueel maatschappelijk werker (budgetbeheer). Gezien het takenpakket is het wenselijk om deze betrekkingen te laten uitdoven en te vervangen door een betrekking van een voltijds contractueel maatschappelijk werker.

De functionele loopbaan gekoppeld aan de functie van diensthofd grondgebiedszaken wordt aangepast. De huidige titularis van deze betrekking gaat op pensioen op 1 mei. De eerste oproep met functionele loopbaan A1a-A3a leverde geen kandidaten op. In het voorgelegde ontwerp wordt volgende functionele loopbaan voorgesteld: A4a-A4b.

de algemeen directeur
Eva Poelemans

de voorzitter van het vast bureau
Manu Claes