

Gemeenteraad: zitting van 17 juni 2019

Toelichting agendapunten

Secretariaat.

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige zitting.

Overeenkomstig art. 32 van het decreet over het lokaal bestuur worden de notulen van de vorige zitting, meer bepaald van 23.05.2019 goedgekeurd

2. Beheersorgaan van het gemeenschapscentrum van Scherpenheuvel-Zichem: aanstelling vertegenwoordigers.

Naar aanleiding van de hernieuwing van de gemeenteraad dient het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum opnieuw te worden samengesteld.

Het beheersorgaan bestaat uit vertegenwoordigers van de politieke fracties van de gemeenteraad en van de gebruikers/strekkingen.

De samenstelling is bepaald volgens artikel 7 van het organiek reglement van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum van Scherpenheuvel-Zichem.

3. Gemeentelijke Holding NV in vereffening: aanstelling van een vertegenwoordiger.

De stad is vennoot van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening.

Naar aanleiding van de vernieuwing van de gemeenteraad dient een afgevaardigde te worden aangeduid die de stad vertegenwoordigt op de algemene vergaderingen.

4. Jaarvergadering Cipal dv van 27.06.2019: agenda en mandaatverlening aan de vertegenwoordiger.

De stad is aangesloten bij Cipal dv.

De stad wordt uitgenodigd op de jaarvergadering van Cipal dv op 27.06.2019 om 16u, die volgende agenda heeft:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe Deelnemers
2. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018, afgesloten op 31 december 2018
4. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018, afgesloten op 31 december 2018
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de Bestuurders en aan de Commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2018
7. Benoeming Commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de Raad van Bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2013-2018 met inbegrip van het ondernemingsplan 2019-2024

10. Aanpassing van de rangorde van de aangeduide leden van de Raad van Bestuur met Raadgevende Stem in afdalende volgorde

11. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Het spreekt voor zich dat de vertegenwoordiger dient te stemmen in overeenstemming met de besluiten die de gemeenteraad heeft genomen met betrekking tot de agendapunten.

5. Algemene vergadering Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 26.06.2019: agenda en mandaatverlening aan de vertegenwoordiger.

De stad is vennoot van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening.

De stad wordt uitgenodigd op de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening op 26.06.2019 om 14u, die volgende agenda heeft:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018.

2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 01.01.2018 – 31.12.2018 door de vereffenaars.

3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.

4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018.

5. Voorstel van de vereffenaars tot benoeming van een commissaris.

6. Stemming over de benoeming van een commissaris.

7. Vraagstelling.

Het spreekt voor zich dat de vertegenwoordiger dient te stemmen in overeenstemming met de besluiten die de gemeenteraad heeft genomen met betrekking tot de agendapunten.

6. Kennisneming samenstelling adviesraden.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de samenstelling van een aantal adviesorganen.

Deze werden allemaal nog samengesteld overeenkomstig de huidige statuten. De komende jaren zullen deze adviesorganen worden geëvalueerd en op elkaar afgestemd.

7. Beheersovereenkomst met AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem.

Overeenkomstig art. 234 van het decreet over het lokaal bestuur moet bij elke nieuwe legislatuur een nieuwe beheersovereenkomst worden afgesloten.

Het ontwerp dat voorligt ter goedkeuring is gebaseerd op de vorige beheersovereenkomst; er werden enkel aanpassingen aangebracht naar aanleiding van de inwerking treding van het decreet lokaal bestuur en andere nieuwe wetgeving.

Het evaluatieverslag overeenkomstig art. 227 van het decreet over het lokaal bestuur is in opmaak en wordt op een latere gemeenteraadszitting voorgelegd.

8. Goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing.

In uitvoering van artikel 219 van het decreet over het lokaal bestuur moet de gemeenteraad en de OCMW-raad het kader voor organisatiebeheersing vaststellen. Het ontwerp wordt opgemaakt door de algemeen directeur in overleg met het managementteam.

Er wordt voor geopteerd om hetzelfde kader te hanteren voor het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem.

Financiële dienst.

9. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Jan Baptist Averbode.

De jaarrekening 2018 van kerkfabriek Sint-Jan Baptist Averbode sluit af met een exploitatieoverschot van € 7.616,12 en geen investeringssaldo. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

Vanaf 2016 worden de verrichtingen van de abdijkerk en de dorpskerk opgesplitst. De werkingskosten voor de abdijkerk worden volledig terugbetaald door de abdij.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente een toelage van € 8.299,70 ontvangen voor de werkingskosten en geen investeringstoelage.

De totale exploitatieontvangsten en –uitgaven liggen iets lager dan vorige jaren. De kerkfabriek heeft in 2018 geen investeringen uitgevoerd.

10. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg.

De jaarrekening 2018 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg sluit af met een exploitatieoverschot van € 4.588,03 en een investeringsoverschot van € 0,01. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente een toelage van € 7.326,94 ontvangen voor de werkingskosten en geen investeringstoelage.

De totale exploitatieontvangsten liggen iets lager dan vorige jaren. De exploitatie-uitgaven zijn vergelijkbaar met andere jaren, uitgezonderd de uitgaven voor de kerk, die iets hoger liggen dan geraamd. De kerkfabriek heeft in 2018 geen investeringen uitgevoerd.

11. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Michiël Messelbroek.

De jaarrekening 2018 van kerkfabriek Sint-Michiël Messelbroek sluit af met een exploitatieoverschot van € 51.833,41 en geen investeringssaldo. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 geen toelagen ontvangen van de gemeente.

De exploitatieontvangsten en –uitgaven zijn vergelijkbaar met vorige jaren. De kerkfabriek heeft in 2018 geen investeringen uitgevoerd.

12. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Heilig Hart en Sint-Antonius van Padua Okselaar.

De rekening 2018 van kerkfabriek Heilig Hart en Sint-Antonius van Padua Okselaar sluit af met een exploitatieoverschot van € 11.124,59 en een investeringsoverschot van € 99.278,23. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente een toelage van € 5.290,28 ontvangen voor de werkingskosten en geen investeringstoelage. De exploitatieontvangsten en –uitgaven zijn vergelijkbaar met vorige jaren.

De kerkfabriek heeft in 2017 schilderwerken laten uitvoeren in de kerk en heeft dat jaar een bedrag van € 1.626,71 te veel betaald voor de schilderwerken. Dit creëerde een investeringstekort van het eigen boekjaar. Dit wordt rechtgezet in 2018 aangezien de schilder het te veel betaalde bedrag heeft terugstort aan de kerkfabriek.

De kerkfabriek heeft in 2015 een perceel bouwgrond verkocht aan Diest Uitbreiding. Dit zorgt voor een investeringsoverschot in de jaarrekening.

13. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel.

De rekening 2018 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel sluit af met een exploitatietekort van € 2.181,67 en een investeringsoverschot van € 198.055,43. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente geen exploitatietoelage ontvangen. De exploitatieontvangsten liggen hoger dan de voorgaande jaren. De kerkfabriek ontvangt sinds mei 2017 maandelijks € 2.100 van de VZW Bedevaartsoord voor het gebruik van de kaarsenkapellen. VZW Oratorianen Scherpenheuvel betaalt sinds januari 2018 maandelijks € 500 huur. In 2018 betaalde de verzekeraar € 8.342 schadevergoeding wegens een omgevallen boom op een kaarsenhuisje. Ook de exploitatie-uitgaven liggen hoger dan voorgaande jaren. De herstelling van de schade aan het kaarsenhuisje kostte € 8.597. De kerkfabriek betaalde in 2018 meer lonen en sociale lasten. De kosten voor het verbruik van elektriciteit lagen de helft hoger als gevolg van de restauratiewerken aan de kaarsenhuisjes, de installatie van het afzuigstelsel, waardoor het elektriciteitsverbruik de hoogte inschoot, hetgeen ondertussen aangepast is en de stijging van de prijzen.

De kerkfabriek heeft € 56.699 betaald voor erelonen voor het dossier van de restauratie van het hekwerk rond de basiliek en voor het dossier van de restauratie van de priesterhuisjes. Er werd ook € 1.846 notariskosten betaald. Voor de werken aan het hekwerk en aan de priesterhuisjes werd in totaal € 434.728 betaald. Verder werd er € 21.431 besteed aan de uitvoering van het landschapsbeheersplan. De kosten voor het realiseren van de verkavelingen bedragen € 91.824 (opmetingen, aanleg waterleiding, aanleg rioleringen, kabelverplaatsing).

De gemeente betaalde in 2018 het gemeentelijk aandeel van € 14.349 in de uitvoering van het landschapsbeheersplan en het saldo van € 39.925 voor de restauratie van het hekwerk. De Vlaamse overheid stortte € 154.447 waaronder € 114.447 voor de restauratie van het hekwerk.

De kerkfabriek heeft in 2018 geen bouwgronden verkocht. Dit zijn investeringsontvangsten. Door de verkopen van verschillende gebouwen en gronden in de voorbije jaren is er een investeringsoverschot in de jaarrekening. Een deel van dit overschot wordt gebruikt voor het prefinancieren van de investeringsuitgaven in afwachting van de storting van de subsidies van de Vlaamse overheid en van de gemeente en een deel voor het financieren van een eigen aandeel in de investeringen. In totaal heeft de kerkfabriek al voor € 1.426.990 aan gronden verkocht. Dit bedrag werd al voor het grootste deel gependend.

14. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken.

De rekening 2018 van kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken sluit af met een exploitatieoverschot van € 10.026,03 en geen investeringssaldo. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente een toelage van € 12.700,61 ontvangen voor de werkingskosten. De exploitatieontvangsten en –uitgaven liggen flink wat hoger dan de vorige jaren. De verzekeraar betaalde € 9.011 uit voor stormschade aan het dak van de kerk. De herstellingswerken kostten € 10.600.

De kerkfabriek heeft in 2018 geen investeringen uitgevoerd.

De kerkraad heeft sinds 2018 weet van een zichtrekening en een bankrekening, die op naam staat van de kerkfabriek maar die nooit eerder werd opgenomen in het vermogen van de kerkfabriek. Dit wordt nu rechtgezet. Beide bankrekeningen bevatten samen € 91.414.

15. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Pieter Testelt.

De jaarrekening 2018 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt sluit af met een exploitatieoverschot van € 24.178,28 en een investeringstekort van € 20.636,75. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente een exploitatietoelage van € 13.779,84 ontvangen voor de werkingskosten en een investeringstoelage van € 941,99.

De totale exploitatieontvangsten liggen iets hoger dan vorige jaren en de exploitatie-uitgaven iets lager.

De kerkfabriek heeft in 2018 een tweede schijf van € 9.419,85 betaald voor het kerkenbeheersplan. De gemeente heeft hiervan 10 % betoelaagd. De resterende 10 %, die de kerkfabriek betaalt met eigen middelen, is niet geboekt. Ook de gewestelijke premie moet nog ontvangen worden. Dit creëert een investeringstekort van € 8.477,86. Dit was ook in 2017 het geval waardoor het investeringstekort groter wordt.

In 2017 werd een vrijgekomen belegging van € 166.569 herbelegd, samen met een bedrag van € 31.303, dat nog beschikbaar was op een rekening 'leningen en toelagen' en dat in 2016 werd opgenomen in de boekhouding van de kerkfabriek. Er wordt een bedrag van € 201.569 opnieuw belegd. Er wordt dus meer belegd dan er beschikbaar was waardoor een bijkomend investeringstekort wordt gecreëerd. Een deel van het exploitatieoverschot werd dus gebruikt voor de investeringsbelegging. Het investeringstekort moet door de kerkfabriek aangezuiverd worden.

16. Adviesverlening jaarrekening 2018 kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem.

De jaarrekening 2018 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem sluit af met een exploitatieoverschot van € 13.914,79 en een investeringsoverschot van € 14.924,09. Dit stemt overeen met de stand van de financiële rekeningen op 31.12.2018.

De kerkfabriek heeft in 2018 van de gemeente een toelage van € 8.780,00 ontvangen voor de werkingskosten en een investeringstoelage van 65.990,46.

De exploitatieontvangsten en –uitgaven zijn vergelijkbaar met vorig jaar. De jaren daarvoor waren er schommelingen bij zowel exploitatieontvangsten als –uitgaven.

De kerkfabriek betaalde in 2018 € 95.512 voor vooronderzoeken en erelonen. Voor de dringende instandhoudingswerken aan de kerk werd € 30.579 betaald. De gemeente betaalde haar aandeel van € 65.990 in de vooronderzoeken en de dringende instandhoudingswerken. Van de Vlaamse overheid heeft de kerkfabriek € 61.004 ontvangen. Voor het saldo van de investeringsuitgaven werd een renteloze lening van € 66.000 toegekend door de VZW Parochiale Werken. De renteloze lening van € 50.000 van 2017 werd in 2018 terugbetaald aan VZW Parochiale Werken.

17. Aanpassing van de gebruiksovereenkomst voor de brandweerkazerne, Prattenborgstraat 14b te 3270 Scherpenheuvel.

Op 18.12.2014 besliste de gemeenteraad om de brandweerkazerne, gelegen Prattenborgstraat 14b te 3270 Scherpenheuvel ter beschikking te stellen van de hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant.

De gemeenteraad keurde op 22.11.2018 een overeenkomst goed waarin is bepaald onder welke voorwaarden de zone en het gemeentebestuur gebruik kunnen maken van de kazerne. De gebruiksovereenkomst werd goedgekeurd door het zonecollege op 21.03.2018 en is van toepassing voor alle ter beschikking gestelde kazernes op het grondgebied van hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant.

De hulpverleningszone heeft op 29.11.2017 beslist om de openstaande schulden inclusief leningslasten met betrekking tot de brandweerkazerne over te nemen en dit met terugwerkende kracht vanaf 01.01.2015. Deze bepaling wordt bijkomend opgenomen in de lopende overeenkomst.

18. Storting Gemeentefonds vanaf 2020.

Het Gemeentefonds draagt in belangrijke mate bij tot de algemene financiering van de stad en het OCMW. Tot nu toe wordt 8% van het totale bedrag waarop Scherpenheuvel-Zichem recht heeft, rechtstreeks aan het OCMW gestort.

In het kader van de integratie van stad en OCMW en het daaruit volgende wegvallen van de gemeentelijke toelage aan het OCMW (de stad financiert in BBC 2020 het beleid van het OCMW rechtstreeks), wordt voorgesteld om de gelden uit het Gemeentefonds te centraliseren en zowel de gelden die historisch gezien aan de stad werden overgemaakt als diegene die voorheen aan het OCMW werden toegewezen, beide te laten storten op een bankrekening van de stad. Alle andere subsidies, waarop het OCMW in het kader van haar werking recht heeft, blijven rechtstreeks gestort aan het OCMW. De specifieke subsidies komen dan rechtstreeks toe op een bankrekening van het OCMW. Het Gemeentefonds, dat een algemene subsidie is, wordt gestort aan de stad.

Dit kadert eveneens in de bepalingen van de beheersovereenkomst, die werd goedgekeurd door de gemeenteraad en OCMW-raad op 25.04.2019. Algemene kosten (zoals kantoorbenodigdheden, poetsproducten, ...) zullen gedragen worden door de stad en niet intern doorgerekend worden aan het OCMW. De algemene subsidie van het Gemeentefonds komt dan ook volledig bij de stad terecht.

Dienst onderwijs.

19. Goedkeuring facultatieve vrije dagen schooljaar 2019-2020.

Een voorstel betreffende de facultatieve vrije dagen in het onderwijs voor het schooljaar 2019-2020 werd ter onderhandeling voorgelegd aan het ABOC en ter overleg aan de schoolraad met een protocol van akkoord tot gevolg. In bijlage dit protocol en het verslag van de schoolraad.

De facultatieve vrije dagen voor het schooljaar 2019-2020 worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

De facultatieve vrije dagen voor de gemeentelijke basisscholen Scherpenheuvel-Zichem zijn:
Maandag 7 oktober 2019 en Maandag 27 januari 2020 □

20. Goedkeuring extra-muros activiteiten schooljaar 2019-2020.

Een voorstel betreffende de extra-muros activiteiten in het onderwijs voor het schooljaar 2019-2020 werd ter onderhandeling voorgelegd aan het ABOC en ter overleg aan de schoolraad met een protocol van akkoord tot gevolg. In bijlage dit protocol en het verslag van de schoolraad.
De extra-muros activiteiten voor het schooljaar 2019-2020 worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

De extra-muros activiteiten voor het schooljaar 2019-2020 zijn:

Plattelandsklassen Testelt

Datum: van 09.09.2019-13.09.2019

Centrum Boerekreek, Sint-Jansstraat 132, 9982 St.-Jan-in-Eremo (Eeklo)

Zeeklassen Zichem + Keiberg

Datum: 16.09.2019-20.09.2019

Het Reigersnest, Prins Boudewijnlaan 39, 8670 Koksijde.

21. Goedkeuring nascholingsplan schooljaar 2019-2020.

Een voorstel betreffende nascholingsplan in het onderwijs voor het schooljaar 2019-2020 werd ter onderhandeling voorgelegd aan het ABOC en ter overleg aan de schoolraad met een protocol van akkoord tot gevolg. In bijlage dit protocol en het verslag van de schoolraad.

Het nascholingsplan voor het schooljaar 2019-2020 worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het nascholingsplan voor de gemeentelijke basisscholen Scherpenheuvel-Zichem ziet eruit als volgt:

Vrijdag 27.11.2019:

Kleuterschool: omgaan met moeilijk gedrag (Maurits Wysmans)

Lagere school: werkdag rond binnenklasdifferentiatie

Woensdag 11.03.2020:

Kleuterschool: workshop schrijffritmiek (Dorine Cleve – Krullenbol)

Lagere school: omgaan met moeilijk gedrag (Maurits Wysmans)

22. Aanwending van het lestijdenpakket voor het schooljaar 2019-2020.

Gezien de herstructurering van de Gemeentelijke Basisschool Testelt in Gemeentelijke Basisschool 1 (Testelt) en Gemeentelijke Basisschool 2 (Zichem-Keiberg-Scherpenheuvel) dient er voor elke school een apart lestijden pakket opgesteld te worden.

Voor de gemeentelijke basisschool 1 (Testelt) is het een prognose daar de school die een nieuw schoolnummer ontvangt 6 schooljaren als teldatum 1 oktober van het betreffende schooljaar heeft, in dit geval is dit 1.10.2019.

Voor de gemeentelijke basisschool 2 (Zichem-Keiberg-Scherpenheuvel) is het lestijdenpakket berekend op de telling van 1 februari (van dit schooljaar) en is bijgevolg definitief.

Een voorstel betreffende het lestijdenpakket in het onderwijs voor het schooljaar 2019-2020 werd ter onderhandeling voorgelegd aan het ABOC en ter overleg aan de schoolraad met een protocol van akkoord tot gevolg.

Cultuurdienst.

23. Goedkeuring van de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst voor het project Altijd Geslaagd.

Momenteel is er een samenwerkingsovereenkomst met vormingsplus Oost-Brabant, het autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem en de gemeente Bekkevoort voor het project Altijd Geslaagd.

Met het project Altijd geslaagd wordt er in samenwerking met Vormingplus Oost-Brabant in Bekkevoort en in Scherpenheuvel-Zichem een vormingsaanbod voor volwassenen georganiseerd. Er wordt steeds gekozen voor activiteiten voor volwassenen die kaderen binnen de niet-formele educatie met het oog op levenslang en levensbreed leren. Het gaat om cursussen, lezingen, workshops, uitstappen en projecten.

De bestaande overeenkomst geldt voor de periode 01.09.2015 tot en met 31.08.2019. Er wordt gevraagd om de huidige overeenkomst te verlengen voor een periode van 1 jaar, namelijk van 01.09.2019 tot 31.08.2020. De bedoeling is om nadien een nieuwe overeenkomst op te maken gemaakt afgesteld op het decreet bovenlokale cultuurwerking, maar dit moet eerst verder onderzocht worden.

24. Wijziging van het retributiereglement op de verkoop van tickets voor socio-culturele en toeristische activiteiten ingericht door de stad of in samenwerking met de stad.

De jeugdendienst in samenwerking met de cultuurdienst, de bibliotheek en gc den egger organiseren dit jaar voor de eerst keer de Kinderkunstendag in gc den egger op zondag 17/11/2019. Het is een gratis activiteit. Er wordt wel een ontbijt aan gekoppeld waarvoor een retributie wordt gevraagd.

Milieudienst.

25. Vastlegging van het mandaat voor de algemene vergadering van EcoWerf op 26.06.2019 (19u30).

De stad is aangesloten bij EcoWerf, een opdrachthoudende vereniging.

De stad wordt uitgenodigd op de algemene vergadering van EcoWerf op 26.06.2019 (19u30), die volgende agenda heeft:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering dd. 20.03.2019
3. Ondernemingsplan 2019-2024: goedkeuring evaluatie
4. Jaarverslag 2018

- 4.1. Verslag van de activiteiten
- 4.2. Jaarrekening per 31/12/2018 – verslag van de commissaris-revisor
- 4.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
- 5. Decharge bestuurders en commissaris
- 6. Diversen
 - 6.1. Aanvraag tot toetreding tot IGO
 - 6.2. Algemeen comité: extra benoemingen
 - 6.3. ...

Het spreekt voor zich dat de vertegenwoordiger dient te stemmen in overeenstemming met de besluiten die de gemeenteraad heeft genomen met betrekking tot de agendapunten.

26. Vastlegging van het mandaat voor de algemene vergadering van IGO op 28.06.2019 (17u45).

De stad is aangesloten bij IGO DIV, dienstverlenende intergemeentelijke vereniging.

De stad wordt uitgenodigd op de algemene vergadering van IGO DIV op 28.06.2019 (17u45), die volgende agenda heeft:

- 1. Goedkeuring verslag 29.03.2019
- 2. Goedkeuring jaarrekening 2019
- 3. Goedkeuring jaarverslag 2019
- 4. Goedkeuring toetreding nieuwe leden
 - a. Politiezone Voer en Dijle
 - b. Ecowerf
 - c. Interleuven
- 5. Goedkeuring aanvullende voordrachten algemeen comité IGO
 - a. OCMW Glabbeek: Jonas Vangroenendael
 - b. OCMW Tremelo: Diane Willems
 - c. Gemeente Boortmeerbeek: Hans Crol
 - d. OCMW Boortmeerbeek: Remi Serranne
- 6. Varia.

Het spreekt voor zich dat de vertegenwoordiger dient te stemmen in overeenstemming met de besluiten die de gemeenteraad heeft genomen met betrekking tot de agendapunten.

27. Bijzondere algemene vergadering Interleuven van 11.09.2019: goedkeuring agenda en mandaatverlening aan vertegenwoordiger.

De stad is aangesloten bij Interleuven, dienstverlenende vereniging.

De stad wordt uitgenodigd op de bijzondere algemene vergadering van Interleuven op 11.09.2019 om 19.00u, die volgende agenda heeft:

- 1. Samenstelling van het bureau.
- 2. Statutenwijziging – verlenging bestaansduur intercommunale.
- 3. Geen verlenging deelnemer Social.
- 4. Vervanging leden raad van bestuur.
- 5. Varia.

Het spreekt voor zich dat de vertegenwoordiger dient te stemmen in overeenstemming met de besluiten die de gemeenteraad heeft genomen met betrekking tot de agendapunten.

de algemeen directeur
Eva Poelemans

de voorzitter van de gemeenteraad
Marleen Van Meeuwen