

## **6Gemeenteraad: zitting van 31 mei 2018**

### **VERSLAG**

Aanwezig: Arlette Sannen: Voorzitter van de gemeenteraad;  
Manu Claes: Burgemeester;  
Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans,  
Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx:  
Schepenen;  
Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes,  
Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx,  
Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen,  
Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms: Raadsleden;  
Liesbeth Verdeyen: Gemeentesecretaris

Afwezig:

Verontschuldigd: Inne Pauwels: Schepen verontschuldigd voor agendapunt 22;  
Marc Decat: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 18, 19, 20, 21, 22, 23,  
24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, M1, M2, M3, M4, 36;  
Marc Van Torre: Raadslid;  
Benny Vangelder: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 26

De Voorzitter van de gemeenteraad, Arlette Sannen, opent de vergadering om 20.00 uur.

De voorzitter geeft het woord aan de burgemeester.

**De burgemeester gedenkt raadslid Rob Jacquemyn, overleden op 27.05.2018 en vervolgens houdt de gemeenteraad een minuut stilte.**

### **Openbare zitting**

#### **1 Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005, inzonderheid art. 33;

Gelet op het ontwerp van notulen van de zitting van 20/04/18;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels,  
Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh,  
Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Alessia Claes,  
Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans,  
René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Benny Vangelder,  
Annelies Ooms

Neen:

Onthouding: Joris De Vriendt, Sara De Kock, Peter Cras

Besluit:

Enig art. De notulen van de zitting van 20/04/18 worden goedgekeurd.

0)

#### **2 Gewone algemene vergadering Iverlek van 15.06.2018: goedkeuring agenda en mandaatverlening aan vertegenwoordiger.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deelneemt aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek;

Overwegende dat de stad per aangetekend schrijven van 16 maart 2018 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iverlek die op 15 juni 2018 plaats heeft in Salons Waerboom, Jozef Mertensstraat 140 te 1702 Dilbeek;

Overwegende dat volgend dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in zitting van 12 maart 2018 aan de stad werd overgemaakt;

**‘VERZOEK TOT VERSCHUIVEN EINDDATUM VAN 9 NOVEMBER 2019 NAAR 1 APRIL 2019**

De statuten van alle Vlaamse distributienetbeheerders, waaronder Iverlek (met uitzondering van PBE) vermelden de datum van 9 november 2019 als einddatum.

Artikel 603 van het Decreet over het lokaal bestuur voorziet de mogelijkheid voor de opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig het Energiedecreet werden aangewezen als distributienetbeheerder om in de loop van het jaar 2018 via hun algemene vergadering een verzoek te richten aan de Vlaamse regering om in te stemmen dat de einddatum van de statutaire duur verschoven (vervroegd) wordt naar 1 april 2019. De beslissing van de algemene vergadering dient verantwoord te worden in een omstandig verslag dat de noodzakelijkheid aantoont. De Vlaamse regering kan bij gemotiveerd besluit instemmen met het aan haar gerichte verzoek.

Vermits de bestuursorganen uiterlijk 31 maart 2019 vernieuwd worden ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, bestaat het risico dat er op een korte tijdsspanne twee verschillende raden van bestuur dienen samengesteld te worden. Vandaar wordt voorgesteld om de aanstelling van de nieuwe bestuurders zo dicht mogelijk bij de inwerkingtreding van de verlengde distributienetbeheerder te plaatsen. Deze aanpassing ondersteunt niet alleen de uniformiteit en continuïteit van de bestuurlijke werking, maar draagt door een identieke behandeling in alle distributienetbeheerders bij tot de uniformiteit van de verlengde duurtijd.

**VOORSTEL TOT VERLENGING VAN DE TIJDSDUUR VAN 1 APRIL 2019 TOT EN MET 29 MAART 2037**

Naast hogervermeld verzoek tot verschuiving van de huidige einddatum wordt overeenkomstig artikel 603 van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017 voorgesteld om de duurtijd van de opdrachthoudende vereniging met 18 jaar te verlengen vanaf 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037. Deze nieuwe einddatum geldt voor alle opdrachthoudende verenigingen – distributienetbeheerders binnen de toekomstige Fluvius-groep en is gebaseerd op deze van PBE, vermits de verlenging van PBE reeds ingang vindt vanaf 29 maart 2019.

Overeenkomstig artikel 35 van het Decreet houdende de Intergemeentelijke Samenwerking (artikel 423 van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017) kan op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten, de algemene vergadering tot de verlenging beslissen met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen.

De gemeenteraadsbeslissingen die daarvoor worden genomen, worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd en zijn gebaseerd op een onderzoek, in voorkomend geval op basis van een vergelijkend onderzoek als er zich verschillende beheersvormen reëel aandienen.

Uiterlijk 90 dagen vóór de algemene vergadering die beslist over de verlenging wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden.

De deelnemers die niet willen verlengen, kunnen daartoe niet verplicht worden en houden op deel uit te maken van de opdrachthoudende vereniging. Vooraf leggen ze hun beslissing daartoe voor, die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de opdrachthoudende vereniging.

Het genoemde tijdstip van verlenging situeert zich op het moment van de vernieuwing van de gemeentelijke mandaten. Vermits het einde van de legislatuur praktisch bereikt is, werd door de raad van bestuur overeenkomstig artikel 70 van het Decreet houdende de Intergemeentelijke Samenwerking een evaluatierapport opgesteld over de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en eveneens een ondernemingsplan voor de volgende zes jaar. Deze documenten bevatten samen de motiveringselementen in functie van het onderzoek van het verlengingsvoorstel.

#### **STATUTENWIJZIGINGEN**

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden hun oorsprong in meerdere domeinen: aanpassingen n.a.v. de fusie van de werkmaatschappijen Eandis System Operator cvba en Infracvba en in het kader van de ‘multi-utility’ activiteiten met inwerkingtreding op 1 juli 2018 :

- \* naamwijziging van Eandis System Operator cvba in Fluvius System Operator;
- \* doelwijziging met toevoeging van de activiteiten riolering en (kabel)netwerken;
- \* introductie van aandelen Ar en Ak m.b.t. de activiteiten riolering en (kabel)netwerken;

\* regeling inzake toewijzing van kosten en opbrengsten vóór en na 1 juli 2018 over de verschillende distributienetbeheerders en andere betrokken entiteiten;  
\* winstverdeling m.b.t. de activiteiten riolering en (kabel)netwerken;  
\* vastleggen van verdeelsleutel voor de GIS-activiteit;  
\* actualisering van de exploitatie-overeenkomst (bijlage 3);  
aanpassingen ingevolge het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 met principiële inwerkingtreding op 1 januari 2019 :

\* aantal leden van de raad van bestuur;  
\* genderbepaling;  
\* mogelijkheid van meervoudige voordracht m.b.t. kandidaat-bestuurders;  
\* inlassing opstelling code goed bestuur;  
\* mogelijkheid voor samengevoegde gemeenten om eenzelfde activiteit van gemeentelijk belang toe te vertrouwen aan één opdrachthoudende vereniging’;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van de algemene vergadering en onder meer op expliciete wijze aan de voorgestelde verschuiving van de einddatum, de verlenging van de tijdsduur van de opdrachthoudende vereniging en aan de statutenwijzigingen. Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen: Joris De Vriendt

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek d.d. 15 juni 2018:

1. Goedkeuring van het voorstel tot het verzoek van verschuiven van de einddatum van Iverlek, zijnde 9 november 2019, naar 1 april 2019 overeenkomstig artikel 603 van het decreet over lokaal bestuur.
2. Goedkeuring van het voorstel tot verlenging van de duurtijd van Iverlek van 1 april 2019 tot 29 maart 2037 met o.m. goedkeuring van het evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en van het ondernemingsplan 2019-2024.
3. Statutenwijzigingen:
  - 3.1. Kennisneming bijzondere verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris met staat van activa en passiva per 31 december 2017 – in het kader van artikel 413 wetboek van vennootschappen – ter verantwoording van de wijziging van het doel
  - 3.2. Goedkeuring van de statutenwijzigingen
4. Inkanteling van deel Finilek – Vaststelling van de vervulling van de opschortende voorwaarden.
5. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 tot en met 4 bij authentieke akte vast te stellen.
6. Kennisneming van voorstel fusie door overneming van Infracvba door Eandis System Operator cvba met naamwijziging in ‘Fluvius System Operator’ – bevestiging van participatie van Iverlek in de nieuwe werkmaatschappij Fluvius System Operator cvba overeenkomstig artikel 78 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking.
7. Kennisneming verslagen Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2017.
8. Goedkeuring van de jaarrekening Iverlek afgesloten op 31 december 2017 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
9. Kennisneming verslagen Finilek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2017.
10. Goedkeuring van de jaarrekening Finilek afgesloten op 31 december 2017 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)

11. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2017
12. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris Finilek met betrekking tot het boekjaar 2017
13. Statutaire benoemingen
14. Benoeming van een commissaris
15. Statutaire mededelingen.

Art. 2. Een verzoek te formuleren en te ondersteunen tot verschuiving van de huidige statutaire einddatum van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 9 november 2019 naar 1 april 2019 (\*).

Een verzoek te formuleren en goed te keuren tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037 en haar deelneming in de opdrachthoudende vereniging Iverlek te verlengen voor deze duurtijd na onderzoek van onder meer de documenten die bij de oproeping inzake agendapunt 2 zijn gevoegd (\*). Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

(\*) onder de opschortende voorwaarde van de inwerkingtreding van het artikel 603 van het decreet over het lokaal bestuur.

Art. 3. De volmacht drager van de stad die zal deelnemen aan de gewone algemene vergadering van Iverlek van 15.06.2018 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Art. 0.

### **3 Algemene vergadering Cival van 15.06.2018: goedkeuring agenda en mandaatverlening aan vertegenwoordiger.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij Cival, dienstverlenende vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de officiële uitnodiging tot de algemene vergadering van Cival op 15.06.2018, die volgende agenda heeft:

1. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cival over het boekjaar 2017
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cival over het boekjaar 2017, afgesloten op 31 december 2017
3. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cival over het boekjaar 2017
4. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cival over het boekjaar 2017, afgesloten op 31 december 2017
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2017
6. Vervanging van een op voordracht van de provincie Antwerpen benoemde bestuurder
7. Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De volgende agenda voor de algemene vergadering van Cipal op 15.06.2018 en de daarbijhorende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten wordt goedgekeurd:
1. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2017
  2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2017, afgesloten op 31 december 2017
  3. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2017
  4. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2017, afgesloten op 31 december 2017
  5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2017
  6. Vervanging van een op voordracht van de provincie Antwerpen benoemde bestuurder
  7. Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité
  8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering
- Art. 2. De volmachtdrager van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Cipal van 15.06.2018 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.
- Art. 3. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van Cipal, Bell-Telephonelaan 2D, 2440 Geel.
- Art. 0.

#### **4 Bijzondere algemene vergadering Zefier van 28.06.2018: goedkeuring agenda en mandaatverlening aan vertegenwoordiger.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij Zefier, dienstverlenende vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de brief van 03.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de bijzondere algemene vergadering van Zefier op 28.06.2018, die volgende agenda heeft:

1. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
2. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
3. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV;
4. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
5. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
6. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV;
7. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
8. Goedkeuring jaarrekening van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
9. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Fingem DV;
10. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;

11. Goedkeuring jaarrekening van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
12. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Finilek DV;
13. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
14. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
15. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV;
16. Volmacht met betrekking tot de uitvoering van de genomen beslissingen.

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De volgende agenda voor de bijzondere algemene vergadering van Zefier op 28.06.2018 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten wordt goedgekeurd;
1. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  2. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  3. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV;
  4. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  5. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  6. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV;
  7. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  8. Goedkeuring jaarrekening van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  9. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Fingem DV;
  10. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  11. Goedkeuring jaarrekening van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  12. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Finilek DV;
  13. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  14. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
  15. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV;
  16. Volmacht met betrekking tot de uitvoering van de genomen beslissingen.

- Art. 2. De volmachtdrager van de stad die zal deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van Zefier van 28.06.2018 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.
- Art. 3. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van Zefier cvba, Ravensteingalerij 4 bus 2 te 1000 Brussel.

Art. 0.

## **5 Algemene Jaarvergadering TMVS van 20.06.2018: goedkeuring agenda en mandaatverlening aan vertegenwoordiger.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij TMVS, dienstverlenende vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de brief van 07.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de algemene jaarvergadering van TMVS op 20.06.2018, die volgende agenda heeft:

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. a. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2017  
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2017
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders (lid IBR)
4. Verslagen van de commissaris-revisor (lid IBR) – wordt nagestuurd
5. In overeenstemming brengen van het register van de deelnemers ingevolge toetredingen
6. Statutaire benoemingen
7. Varia en mededelingen

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De volgende agenda voor de algemene jaarvergadering van TMVS op 20.06.2018 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten wordt goedgekeurd:

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. a. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2017  
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2017
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders (lid IBR)
4. Verslagen van de commissaris-revisor (lid IBR) – wordt nagestuurd
5. In overeenstemming brengen van het register van de deelnemers ingevolge toetredingen
6. Statutaire benoemingen
7. Varia en mededelingen

Art. 2. De volmachtdrager van de stad die zal deelnemen aan de algemene jaarvergadering van TMVS van 20.06.2018 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Art. 3. Deze beslissing wordt meegedeeld aan TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent.

Art. 0.

## **6 Bijzondere algemene vergadering Zefier van 28.06.2018: aanstelling van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij Zefier, dienstverlenende vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de brief van 03.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de bijzondere algemene vergadering van Zefier op 28.06.2018;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat volgende kandidaturen worden ingediend:

- Ben Mattheus (vertegenwoordiger)
- Lieve Renders (plaatsvervangend vertegenwoordiger)

### **Ben Mattheus**

Ja: 19

Neen: 6

Onthoudingen: 0

Ongeldig: 0

### **Lieve Renders**

Ja: 24

Neen: 1

Onthoudingen: 0

Ongeldig: 0

Besluit:

Art. 1. Ben Mattheus, gemeenteraadslid, wonende te Eikeveldstraat 31, 3272 Scherpenheuvel-Zichem, gemeenteraadslid, wordt aangeduid als vertegenwoordiger en Lieve Renders, schepen, wonende te Groenstraat 53, 3270 Scherpenheuvel-Zichem, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van Zefier op 28.06.2018.

Art. 2. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van Zefier cvba, Ravensteingalerij 4 bus 2 te 1000 Brussel.

Art. 0.

## **7 Algemene Jaarvergadering TMVS van 20.06.2018: aanstelling van een vertegenwoordiger.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij TMVS, dienstverlenende vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de brief van 07.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de algemene jaarvergadering van TMVS op 20.06.2018;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat volgende kandidatuur wordt ingediend:

- Marleen Van Meeuwen (vertegenwoordiger)

### **Marleen Van Meeuwen**

Ja: 25

Neen: 0

Onthoudingen: 0

Ongeldig: 0

Besluit:



Art. 1. Marleen Van Meeuwen, schepen, wonende te Ernest Claesstraat 51, 3271 Scherpenheuvel-Zichem, schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad om deel te nemen aan de algemene jaarvergadering van TMVS op 20.06.2018.

Art. 2. Deze beslissing wordt meegedeeld aan TMVS dv, p/a Stropstraat 1, 9000 Gent.

Art. 0.

## **8 Goedkeuring borgstelling voor het aan te gane investeringskrediet ten bedrage van 50.000,00 € door vzw Weefbosch voor de bouw van het multifunctioneel gebouw "Scoutsheem".**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het meerjarenplan 2014-2019 van de stad Scherpenheuvel-Zichem, meer bepaald:

Actie 007.003.001.003: de stad verleent een investeringssubsidie aan VZW Weefbosch voor de bouw van een multifunctioneel gebouw;

Gelet op onze beslissing van 23.11.2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakte betreffende de erfpacht van een sportterrein met sportgebouw en drankhuis gelegen aan de Herseltsebaan 1+ en 5, 3271 Averbode;

Gelet op onze beslissing van 23.11.2017 betreffende de toekenning van een subsidie aan VZW Weefbosch;

Overwegende dat de VZW Weefbosch de stad Scherpenheuvel-Zichem verzoekt om zich borg te stellen voor een door de VZW aan te gane lening om een deel van de financiering voor de bouw van een multifunctioneel gebouw mogelijk te maken;

Overwegende dat dit multifunctioneel gebouw ten dienste zal staan van de lokale bevolking;

Overwegende dat de borgstelling door de stad voor de aan te gane lening om een deel van de financiering voor de bouw van een multifunctioneel gebouw mogelijk te maken dan ook dient ter bevordering van voor het algemeen belang dienstige activiteiten;

Gelet op de aflossingstabel en bijhorende documenten waaruit blijkt dat de VZW Weefbosch in staat is een lening van € 50.000,00 terug te betalen over de gestelde termijn;

Overwegende dat Fintro bank akkoord gaat met een investeringskrediet van € 50.000,00 op 10 jaar voor de bouw van een multifunctioneel gebouw, mits de borgstelling van de Stad Scherpenheuvel-Zichem en dit volgens de aflossingstabel zoals overgemaakt door deze bank;

Overwegende dat het financieel risico dat de stad Scherpenheuvel-Zichem loopt relatief beperkt is aangezien het huidige leningsdossier door Fintro bank is aanvaard en VZW Weefbosch bijgevolg wordt geacht over voldoende terugbetalingscapaciteit te beschikken en het derhalve positief advies van de financieel directeur;

Overwegende dat raadslid Alessia Claes namens de N-VA-fractie vraagt om het stemgedrag te notuleren:

'De N-VA-fractie heeft dit project altijd gesteund en we zullen dit agendapunt ook goedkeuren.

Toch heeft dit voorstel van borgstelling enkele consequenties.

Op zich kan dit een alternatieve vorm van steun aan het verenigingsleven zijn maar het lijkt ons enigszins risicovol dergelijke borgstellingen toe te staan zonder een algemeen afwegingskader of gemeentelijk reglement dat voor zulke aanvragen geldt.

Het creëert een soort van precedent. Het is moeilijk te verdedigen dat je dit voor de ene vzw of vereniging wel doet en voor de andere niet.'

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad gaat akkoord dat de stad zich borg stelt voor het aan te gane investeringskrediet ten bedrage van € 50.000,00 terug te betalen over 10 jaar bij Fintro bank door VZW Weefbosch voor de bouw van een multifunctioneel gebouw.

- Art. 2. De borgtochtakte (dossiernummer 108421494), gevoegd als bijlage, wordt goedgekeurd.  
Art. 3. De definitieve rentevoet wordt vastgelegd na goedkeuring van onderhavige beslissing.

Art. 0.

## **9 Integratie gemeente-OCMW: goedkeuring ProjectRapportageDocument-Opstart.**

Gelet op Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Gelet op onze beslissingen van 29.01.2018 en 12.02.2018 betreffende de deelname aan het begeleidingstraject Samen-sporen van Provincie Vlaams-Brabant (Pivo) in samenwerking met autonoom provinciebedrijf VERA en met a3o bvba;

Overwegende dat in het kader van dit begeleidingstraject het ProjectRapportageDocument-Opstart principieel werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 14.05.2018;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad keurt in het kader van het begeleidingstraject Samen-sporen het ProjectRapportageDocument-Opstart (PRD-O) goed.
- Art. 2. De gemeenteraad stemt in om op basis van PRD-O een projectplan op te maken onder de vorm van een ProjectRapportageDocument-Planning (PRD-P).
- Art. 3. De gemeenteraad stemt in om de projectsturing, beslissingsbevoegdheid en elke inhoudelijke wijziging aan het beoogd resultaat zoals geformuleerd in 3.1 en 3.2 van de PRD-O, te delegeren naar de stuurgroep zoals vermeld PRD-O.
- Art. 4. Alle betrokkenen worden op de hoogte gebracht van deze beslissing.

Art. 0.

## **10 Vaststelling van het belastingreglement op de ambulante activiteiten.**

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42, § 3 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 30.05.2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 25.06.1993 betreffende de uitoefening van ambulante en kermisactiviteiten;

Gelet op het K.B. van 24.09.2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;

Gelet op het reglement van heden op de standplaatsen voor ijsverkoopwagens te Averbode;

Overwegende dat de twee standplaatsen voor ijsverkoopwagens worden samengevoegd tot één plaats;

Overwegende dat het bedrag van de belasting wordt aangepast op basis van de standgelden van de andere plaatsen;

Gelet op de financiële toestand van de stad;

Overwegende dat het normaal is een recht te heffen op het privaat gebruik van het openbaar domein voor professionele doeleinden.

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen,

Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. Voor de aanslagjaren 2018 tot en met 2019 wordt een contante belasting geheven op de ambulante activiteiten, waarvan de uitoefening onderworpen is aan een voorafgaande machtiging overeenkomstig artikel 3 van de wet van 25.06.1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd door de wet van 04.07.2005 en 20.07.2006.
- Art. 2. De belasting is verschuldigd door de ambulante handelaar.
- Art. 3. De belasting wordt vastgesteld als volgt:
1. per voertuig of per standplaats:
    - per dag **€ 27,00**
    - per jaar **€ 263,00**
  2. per kraam aan de basiliek per seizoen:
    - voor de 2 hoekkramen **€ 315,00**  
(hoeken Basilieklaan met Albertusplein en met Isabellaplein)
    - voor de andere kramen **€ 263,00**
  3. per standplaats voor ijsverkoopwagens te Averbode:
    - per kalenderjaar **€ 2.400,00**
    - de belasting wordt bij het startjaar geproratiseerd in functie van de looptijd van het abonnement tot het einde van het jaar. Een begonnen maand wordt aangerekend als een volledige maand
    - bij overname wordt het bedrag van de resterende maanden terugbetaald aan de vertrekkende ambulante handelaar
- Art. 4. De belasting moet betaald worden na ontvangst van de factuur en binnen de termijn die daarop vermeld is.
- Art. 5. Het belastingreglement van 09.02.2017 op de ambulante activiteiten wordt opgeheven.
- Art. 0.

## **11 Wijziging reglement op de standplaats voor ijsverkoopwagens te Averbode.**

Gelet op het Gemeentedecreet 17.05.2005;

Gelet op de wet van 25.06.1993 betreffende de uitvoering van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 24.09.2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 31.05.2018 houdende vaststelling van het belastingreglement op de ambulante activiteiten;

Overwegende dat bij de herinrichting van de Abdijstraat twee standplaatsen voor ijsverkoopwagens op het openbaar domein werden voorzien;

Overwegende dat hiertoe een reglement werd opgesteld voor ambulante handel op het openbaar domein buiten de markten - met vaste abonnementsplaatsen (Gemeenteraadsbeslissing van 09.02.2017);

Overwegende dat sedert de inwerkingtreding van vermeld reglement slechts 1 standplaats werd ingenomen en dat de betrokken uitbater heeft afgehaakt omwille van plaatsgebrek voor de bevoorradingswagens en de ongunstige belastingregeling voor de standplaatsen van Scherpenheuvel-Zichem in vergelijking met Tessenderlo;

Overwegende dat een aanpassing van het stedelijk reglement van 09.02.2017 op de standplaatsen voor ijsverkoopwagens te Averbode moet doorgevoerd worden ingevolge het herleiden van 2 standplaatsen naar 1 enkele standplaats met oppervlakte voor verkoop- en bevoorradingswagens;

Overwegende dat het aangewezen is deze wijzigingen in een gecoördineerde versie te verwerken;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken,

Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen,  
Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. Het reglement van 09.02.2017 op de standplaatsen voor ijsverkoopwagens te Averbode wordt m.i.v. 31.05.2018 opgeheven en vervangen door volgende tekst – gecoördineerde versie:

Organisatie van de ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markt – verkoopwagen voor ijs ter hoogte van de Abdijstraat.

Art. 1 Op volgende site is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na voorafgaande machtiging door het college van burgemeester en schepenen:

LOCATIE: Abdijstraat te 3271 Averbode

PERIODE: het hele jaar door

UUR: tussen 8u en zonsondergang

AARD: abonnementsplaats

BEZETTING: in het hoogseizoen (mei t.e.m. september) minimum 3 dagen per week, waaronder in elk geval 1 weekenddag.

SPECIALISATIE: verkoop van ijs

Art. 2 Bijzondere bepalingen

Er mogen geen producten/diensten verkocht worden die behoren tot een andere specialisatie dan die vermeld in het abonnement.

Degustaties zijn toegelaten.

Ijs mag niet geserveerd worden in plasticen bakjes; er mogen geen plasticen lepeltjes worden afgeleverd.

Op de standplaats dient er effectief verkoop te gebeuren van ijsproducten; indien nodig mag de standplaats bijkomend gebruikt worden voor de eigen bevoorradingswagen.

De abbonementhouder kan tegenover de gemeente geen verhaal uitoefenen indien om welbepaalde redenen de standplaats in dezelfde omgeving tijdelijk of definitief wordt verplaatst.

Art. 3 Het bijgevoegde plan geeft weer:

- ligging, grootte van de standplaats
- de aard van de standplaats – de plaats wordt toegekend bij abonnement

Art. 4. Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

4.1. Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op de vermelde plaats in art. 1 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden in artikel 5 en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging van het college van burgemeester en schepenen.

4.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld

- de aard van de producten en diensten die hij gemachtigd is te verkopen (specialisatie)
- de standplaats
- de periode, uurregeling, bezetting

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid

De gemeente zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar de rechtsmiddelen inzake beroep.

Art. 5. Voorwaarden inzake toewijzing en inname van de standplaats (KB art. 40 en 41)

5.1. Een standplaats kan enkel worden toegewezen (KB art. 40 en 25)

- aan de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever".
- aan rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaats wordt toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever".

5.2. Een standplaats kan enkel worden ingenomen (KB art. 41 en 26)

- door de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen.
- door de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een "machtiging als werkgever".
- door de feitelijke vennoot/vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening.
- door de echtgenoot/echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening.
- door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B" die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot en met d)

De personen opgesomd in b) tot en met e) kunnen de standplaats innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Art. 6. Toewijzingsregels per abonnement

6.1. Vacature, kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 en 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, wordt deze vacature door toedoen van het college van burgemeester en schepenen bekend gemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving gebeurt door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord (ad valvas stadhuis) en via de website <http://www.scherpenheuvel-zichem.be>.

De kandidaturen kunnen ingediend worden na melding van een vacature of op elk ander tijdstip.

Zij worden hetzij bij brief neergelegd tegen ontvangstbewijs, hetzij bij ter post aangetekend schrijven tevens met ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs gericht aan de gemeente.

Om geldig te zijn moeten de kandidaturen ingediend worden volgens deze voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature; ze moeten de gegevens of documenten bevatten die door de kennisgeving van de vacature of onderhavig gemeentereglement vereist worden; in elk geval moet de machtiging voor ambulante handel als werkgever worden voorgelegd.

Uiterlijk 1,5 maand na afloop van de indieningstermijn wordt een beslissing over de toewijzing getroffen.

De inname kan niet plaatsvinden voordat alle documenten worden voorgelegd die in de kennisgeving van de vacature of onderhavig reglement vereist worden. De termijn hiervoor is 1,5 maand te rekenen vanaf de kennisgeving van de toewijzing - kennisgeving die desgevallend vergezeld is van een overzicht van de ontbrekende stukken.

Wanneer de aanvraag wordt geweigerd omdat deze niet voldoet aan de vereiste formaliteiten, wordt de aanvrager in kennis gesteld uiterlijk 14 dagen na de weigerende beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

#### 6.2. Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Dit register kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De dienst lokale economie zal 1 keer per jaar de kandidaten opgenomen in het register vragen hun kandidatuur te bevestigen teneinde hun inschrijving in het register te bewaren.

#### 6.3. Volgorde van toekenning van de standplaats (KB art. 29 en 31)

Bij vacature van de standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan de kandidaturen gerangschikt in het register volgens datum. De datum is deze van de indiening van de kandidatuur.

De volgorde van het register van de kandidaturen bepaalt de volgorde van toekenning van de standplaats. Wanneer twee of meerdere aanvragen terzelfdertijd worden ingediend, wordt de volgorde bij loting vast gesteld.

#### 6.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art 33)

De toewijzing van de standplaats wordt door het college van burgemeester en schepenen bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs

#### 6.5. Het register van de toegewezen standplaats (KB art. 34)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor de standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van zijn maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van overdracht.

Dit register kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 26.03.2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

#### Art. 7. Identificatievereiste bij de uitoefening van ambulante activiteiten (KB art. 21).

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;

3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

#### Art. 8. Duur abonnement (KB art. 32)

Het abonnement wordt toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn wordt ze stilzwijgend verlengd telkens voor dezelfde duur.

#### Art. 9. Opschorting abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond
- omwille van sociale redenen, met name ernstig ongeval of ziekte overkomen aan ascendenten of descendenten van de titularis of zijn echtgenoot of partner – gestaafd door een medisch attest

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.

#### Art. 10. Afstand van abonnement (KB art. 32)

10.1. De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in art. 9.1. van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij houder was.

10.2. De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- bij overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs

#### Art. 11. Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 32 laatste lid)

11.1. Het abonnement wordt door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken

- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder dat voldaan is aan de voorwaarden bepaald in art. 13 van onderhavig reglement

- indien niet meer voldaan is aan de voorwaarden van art. 5 van onderhavig reglement (toewijzing en inname standplaats)

11.2. De beslissing tot schorsing of opzegging wordt aan de houder van het abonnement betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

#### Art. 12. Vooropzeg vanuit de gemeente

Wanneer de standplaats definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de abonnementshouder van één jaar.

#### Art. 13. Overdracht van standplaats (KB art. 35)

13.1. De overdracht van de standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- de overnemer is houder van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en hij zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats.

- de gemeente heeft vastgesteld dat de overnemer beschikt over een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in de specialisatie van de overlater.

13.2. De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

13.3. De standplaats mag pas worden ingenomen door de overnemer na schriftelijke instemming vanwege het college van burgemeester en schepenen.

#### Art. 14. Controle identificatie

De personeelsleden of aangestelden van de stad Scherpenheuvel-Zichem belast met de organisatie van de uitoefening van ambulante activiteiten op het openbaar domein zijn bevoegd om de machtiging(en) en de documenten welke de identiteit en de hoedanigheid van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen op het grondgebied van de gemeente aantonen, te controleren.

#### Art. 15. Praktische uitvoering (gebods- en verbodsbepalingen)

Vóór de ingebruikname van de standplaats wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt door de stedelijke technische uitvoeringsdienst en de abonnementshouder.

De verkoopwagen en bevoorradingswagen voor ijs dienen evenwijdig te worden geplaatst met de rijbaan van de Abdijstraat.

Er mogen geen markeringen worden aangebracht op de grond, noch mag enig voorwerp aan de grond bevestigd worden; het is verboden pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan.

De abonnementshouder is aansprakelijk voor de aangerichte schade.

Er mogen geen voor- of achtergebouwen worden aangebracht.

De abonnementshouder levert het bewijs dat de verkoopwagen voor ijs behoorlijk gedekt wordt door een verzekeringspolis burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's.

De abonnementshouder moet alle veiligheidsmaatregelen nemen die nodig of nuttig zijn om brand, diefstal of andere schade te voorkomen. Hij blijft burgerlijk aansprakelijk voor alle ongevallen, schade of verliezen die hijzelf of zijn ijs/bevoorradingswagen zouden veroorzaken. De abonnementshouder garandeert de netheid van de verkoopwagen voor ijs. Er dient een vuilnisbak te worden aangebracht aan de voor- of zijkant van de verkoopwagen voor ijs.



De abonneerhouder staat in voor de netheid van de openbare plaats overeenkomstig de bepalingen van de algemene politieverordening van 26.11.2015.

Het is iedereen verboden de verkoop te belemmeren of de orde en veiligheid in en rond de verkoopwagons voor ijs te verstoren. Dat geldt ook voor de abonneerhouder.

De abonneerhouder is bovendien gehouden zijn handel zo te organiseren en zijn gedrag zo te leiden dat hinder voor andere abonneerhouders vermeden wordt.

#### Art. 16. Strafbepalingen

De overtreding van de bepalingen van dit reglement – uitgezonderd de overtredingen die door of krachtens een wet of decreet worden gesanctioneerd – kunnen gestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie overeenkomstig de bepalingen van de algemene politieverordening van 26.11.2015.

Art. 2. Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de financieel beheerder, de technische uitvoeringsdienst, de dienst stedenbouw, de lokale politie en de lokale brandweerdienst.

Art. 0.

### **12 Wijziging van het arbeidsreglement van het gemeentepersoneel.**

Gelet op de wet tot instelling van de arbeidsreglementen van 08.04.1965;

Gelet op het voorstel tot reorganisatie planning personeel buitenschoolse kinderopvang;

Gelet op de wet van 05.03.2017 betreffende het werkbaar en wendbaar werk;

Gelet op het advies van het hoger overlegcomité van 03.05.2018;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. In bijlage 2.E: uurroosters buitenschoolse kinderopvang van het arbeidsreglement met referentie AR.2009 (7), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 27.10.2016, worden de uurroosters vervangen door wat volgt:

- het tijdstip waarop de werkdag ten vroegste start en ten laatste eindigt: 7u-19u
- de dagen van de week waarop arbeidsprestaties kunnen worden voorzien: maandag tot en met vrijdag
- de minimale en maximale dagelijkse arbeidsduur: minimaal 2 uur (vroeg dienst schooljaar), maximaal 7 uur (dagdienst vakantie, half uur pauze is voorzien)
- de minimale en maximale wekelijkse arbeidsduur, wanneer deeltijdse werknemers een gemiddelde wekelijkse arbeidsduur over een bepaalde referentieperiode presteren; minimaal 6u en maximaal 30 uur; de referentieperiode is een jaar
- de manier waarop en de termijn waarbinnen de deeltijdse werknemers op de hoogte worden gebracht van hun werkroosters: het bericht is schriftelijk (papier of elektronisch) en gedateerd, de individuele werkrooster kan geraadpleegd en afgedrukt worden via het systeem van de tijdsregistratie; bij afwezige deeltijdse werknemers wordt de individuele werkrooster op elektronische wijze bezorgd tenzij anders wordt overeengekomen; dit gebeurt ten minste 5 werkdagen vooraf.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 01.07.2018.

Art. 3. Voornoemde wijzigingen aan het arbeidsreglement worden opgenomen in de gecoördineerde versie met als referentie AR.2009 (8).

Art. 4. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams Brabant.

Art. 0.

### 13 Wijziging rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Gelet op de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel (ref. RPR.2008 (24)), goedgekeurd door de gemeenteraad op 22.03.2018;

Overwegende dat het sinds de laatste wijziging van de rechtspositieregeling meer de nadruk wordt gelegd op feedback, waarbij evaluaties tijdens de loopbaan niet langer de regel zijn, waardoor het beter is om te stellen dat indien het personeelslid dat de vereiste schaalanciënniteit heeft en bovendien geen ongunstig evaluatieresultaat verkreeg de volgende salarisschaal van de functionele loopbaan krijgt;

Gelet op de wet van 26.12.2013 betreffende de invoering van een eenheidsstatuut tussen arbeiders en bedienden inzake de opzeggingstermijnen en de carenzdag en begeleidende maatregelen, inzonderheid de artikels 61 tot en met 66;

Gelet op de wet van 05.03.2017 betreffende het werkbaar en wendbaar werk, inzonderheid het artikel 76;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 23.05.2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10.08.1998 tot invoering van een recht op loopbaanonderbreking voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, inzonderheid het artikel 2;

Overwegende dat dit voorontwerp van wijziging van de rechtspositieregeling is opgesteld door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam in uitvoering van artikel 87, §4 van het Gemeentedecreet;

Gelet op de bespreking in het gemeenschappelijk managementteam van 16.04.2018;

Gelet op de onderhandelingen die ter zake gevoerd werden in het Bijzonder Onderhandelingscomité van 03.05.2018 met het tot stand komen van een protocol als gevolg;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. In artikel 75 van de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel met referentie RPR.2008 (24), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018, wordt in §1 het eerste lid vervangen door wat volgt: "Het personeelslid dat geen ongunstig evaluatieresultaat verkreeg en dat de vereiste schaalanciënniteit heeft, krijgt de volgende salarisschaal van de functionele loopbaan."

Art. 2. Artikel 312 van de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel met referentie RPR.2008 (24), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018, wordt geschrapt.

Art. 3. In artikel 327 van de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel met referentie RPR.2008 (24), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018, wordt de laatste zin als volgt aangepast: "Deze periode kan twee keer worden verlengd met één maand."

Art. 4. In artikel 337 van de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel met referentie RPR.2008 (24), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018, wordt in de eerste alinea de zinsnede "tot de tweede graad" geschrapt.

Art. 5. In artikel 338 van de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel met referentie RPR.2008 (24), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018, wordt de eerste alinea vervangen door wat volgt: "Voor de toepassing van deze onderafdeling wordt verstaan onder gezinslid, elke persoon die

samenwoont met het personeelslid en als familielid de bloedverwanten tot de tweede graad en de aanverwanten tot de eerste graad van de werknemer. Wanneer de werknemer wettelijk samenwonend is, worden ook de ouders tot de eerste graad van de wettelijk samenwonende partner en de kinderen van de wettelijk samenwonende partner als familieleden van de werknemer beschouwd. Onder "wettelijk samenwonend" wordt verstaan, de toestand van samenleven zoals geregeld door de artikelen 1475 e.v. van het Burgerlijk Wetboek."

- Art. 6. Voornoemde wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel worden opgenomen in de gecoördineerde versie met als referentie RPR.2008 (25).
- Art. 7. Dit besluit wordt, voor verder gevolg, overgemaakt aan de heer Gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Art. 0.

#### 14 Vaststelling van de organieke personeelsformatie.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005, inzonderheid artikel 103;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 15.02.2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 07.12.2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn; Gelet op de gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel (ref. RPR.2008 (24)), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018;

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018 heeft beslist om over te gaan tot vacantverklaring bij wijze van aanwerving van het ambt van algemeen directeur;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 589, §1 van het decreet over het lokaal bestuur dat indien de gemeentesecretaris niet wordt aangesteld als algemeen directeur, zij op persoonlijke titel en met behoud van de aard van haar dienstverband en geldelijke anciënniteit wordt aangesteld hetzij als adjunct-algemeendirecteur bij de gemeente, hetzij in een passende functie van niveau A bij de gemeente, het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient of bij een verzelfstandigde entiteit van de gemeente of vereniging van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient;

Gelet op het voorstel om in de personeelsformatie van het statutair personeel 1 VTE adjunct-algemeendirecteur te voorzien;

Overwegende dat het wenselijk is om 1 VTE stafmedewerker secretariaat in statutair dienstverband uitdovend te zetten;

Gelet op het advies van het hoger overlegcomité van 03.05.2018;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De organieke personeelsformatie van het statutair personeel:

##### ADMINISTRATIEF PERSONEEL

	Decretale graden			VTE	
	Algemeen directeur			1	Deze functie wordt ingevuld overeenkomstig artikel 583 §1 DLB

	Financieel directeur			1	Deze functie wordt ingevuld overeenkomstig artikel 583 §2 DLB
	Adjunct-algemeendirecteur			1	Deze functie wordt ingevuld overeenkomstig artikel 589 §1 DLB
<b>Niveau</b>	<b>Graad</b>	<b>Rang</b>	<b>Salarisschaal</b>	<b>VTE</b>	<b>Vanaf</b>
A	Bestuurssecretaris interne zaken	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Bestuurssecretaris samenleving	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Bestuurssecretaris grondgebiedszaken: ruimtelijke ordening – huisvesting – leefmilieu - groen	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Bestuurssecretaris multifunctioneel centrum	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Cultuurbeleidscoördinator	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Bibliothecaris	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Sportfunctionaris A	Av	A1a-A2a-A3a	1	
B	Deskundige Leefmilieu-Groen	Bv	B1-B2-B3	1	
B	Deskundige Ruimtelijke ordening- Huisvesting	Bv	B1-B2-B3	1	
B	Informatie-communicatieambtenaar	Bv	B1-B2-B3	1	
B	Informaticus	Bv	B1-B2-B3	1	
B	Boekhouder	Bv	B1-B2-B3	2	
B	Verkeersdeskundige	Bv	B1-B2-B3	1	
B	Assistent-dienstleider	Bv	B1-B2-B3	1	
C	Administratief medewerker secretariaat, financiën, personeel – onderwijs, burgerzaken, lokale economie, markten, kermissen	Cv	C1-C2-C3	4	
C	Administratief medewerker vrije tijd	Cv	C1-C2-C3	2	
C	Administratief medewerker grondgebiedszaken	Cv	C1-C2-C3	4	

#### TECHNISCH PERSONEEL

<b>Niveau</b>	<b>Graad</b>	<b>Rang</b>	<b>Salarisschaal</b>	<b>VTE</b>	<b>Vanaf</b>
A	Industrieel ingenieur diensthoofd grondgebiedszaken	Av	A1a-A2a-A3a	1	
A	Industrieel ingenieur – magazijn	Av	A1a-A2a-A3a	1	
B	Controleur der werken	Bv	B1-B2-B3	1	

B	Deskundige infrastructuur	Bv	B1-B2-B3	2	Waarvan 1 VTE kan kan ingevuld worden vanaf 01.01.2018 en 1 VTE bij uitdiensttreding van de deskundige gebouwen – openbare werken
B	Coördinator techniek	Bv	B1-B2-B3	1	

#### WERKLIEDENPERSONEEL

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
D	Ploegbaas	Dx	D4-D5	3	
D	Arbeider grondgebiedszaken	Dv	D1-D2-D3	4	
D	Arbeider vrije tijd	Dv	D1-D2-D3	2	
D	Technisch assistent multifunctioneel centrum	Dv	D1-D2-D3	2	

Art. 2. De uitdovingsformatie van het statutair personeel wordt als volgt vastgesteld:

#### ADMINISTRATIEF PERSONEEL

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
	Gemeentesecretaris			1	Deze functie wordt afgeschaft bij vervulling van de functie van algemeen directeur. Artikel 589 §1 en §3 DLB is van toepassing op de titularis van de functie
	Financieel beheerder			1	Deze functie wordt afgeschaft bij vervulling van de functie van financieel directeur. Artikel 589 §2 en §3 DLB is van toepassing op de titularis van de functie
A	Stafmedewerker secretariaat	Av	A1a-A2a-A3a	1	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt
B	Sportfunctionaris B	Bv	B1-B2-B3	1	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt
C	Administratief medewerker secretariaat, financiën, personeel – onderwijs, burgerzaken, lokale economie, markten, kermissen	Cv	C1-C2-C3	2	Deze functies worden afgeschaft als de titularissen uit dienst treden
C	Administratief medewerker multifunctioneel centrum	Cv	C1-C2-C3	1,5	Deze functies worden afgeschaft als de titularissen uit dienst treden

#### TECHNISCH PERSONEEL

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
--------	-------	------	---------------	-----	-------

C	Technisch medewerker	Cv	C1-C2-C3	1	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt
---	----------------------	----	----------	---	--

Art. 3. De organieke formatie van het contractueel personeel wordt vastgesteld als volgt:

#### ADMINISTRATIEF PERSONEEL

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
B	Coördinator BKO	Bv	B1-B2-B3	1	
B	Deskundige sport	Bv	B1-B2-B3	2	Waarvan 1 VTE kan ingevuld worden bij uitdiensttreding van 1 VTE sportfunctionaris B
C	Administratief medewerker secretariaat, financiën, personeel – onderwijs, burgerzaken, lokale economie, markten, kermissen	Cv	C1-C2-C3	14	Waarvan 0,5 VTE kan ingevuld worden naarmate 1 VTE administratief assistent secretariaat / stafdienst uit dienst treedt Waarvan 2 VTE kan ingevuld worden naarmate 2 VTE administratief medewerker secretariaat, financiën, personeel – onderwijs, burgerzaken, lokale economie, markten, kermissen in statutair dienstverband uit dienst treden
C	Administratief medewerker vrije tijd	Cv	C1-C2-C3	10,25	1,5 VTE kunnen ingevuld worden naarmate 1,5 VTE administratief medewerkers multifunctioneel centrum uit dienst treden
C	Administratief medewerker grondgebiedszaken	Cv	C1-C2-C3	4,5	
D	Administratief assistent vrije tijd	Dv	D1-D2-D3	1,5	

#### TECHNISCH PERSONEEL

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
B	Preventiewerker	Bv	B1-B2-B3	1	
C	Begeleid(st)er BKO	Cv	C1-C2	13	

#### WERKLIEDENPERSONEEL

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
D	Arbeider vrije tijd	Dv	D1-D2-D3	5	

D	Arbeider grondgebiedszaken	Dv	D1-D2-D3	39	
E	Schoonma(a)k(st)er	Ev	E1-E2-E3	11,7	

Art. 4. De uitdovingsformatie van het contractueel personeel wordt als volgt vastgesteld:

**ADMINISTRATIEF PERSONEEL**

Niveau	Graad	Rang	Salarisschaal	VTE	Vanaf
B	Deskundige openbare werken - gebouwen	Bv	B1-B2-B3	1	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt
C	Administratief medewerker vrije tijd	Cv	C1-C2-C3	0,5	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt
D	Administratief assistent secretariaat / stafdienst	Dv	D1-D2-D3	2	Deze functies worden afgeschaft als de titularissen uit dienst treden
D	Administratief assistent personeel – onderwijs	Dv	D1-D2-D3	1	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt
D	Administratief assistent ruimtelijke ordening – huisvesting – leefmilieu – groen (secties ruimtelijke ordening – huisvesting)	Dv	D1-D2-D3	0,7	Deze functie wordt afgeschaft als de titularis uit dienst treedt

Art. 5. Alle vroegere besluiten die betrekking hebben op de bij dit besluit geregelde materie, worden opgeheven.

Art. 6. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de heer Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant.

Art. 0.

**15 Goedkeuring van het organogram.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005, inzonderheid artikel 75 en artikel 96;

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018 heeft beslist om over te gaan tot vacantverklaring bij wijze van aanwerving van het ambt van algemeen directeur;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 589, §1 van het decreet over het lokaal bestuur dat indien de gemeentesecretaris niet wordt aangesteld als algemeen directeur, zij op persoonlijke titel en met behoud van de aard van haar dienstverband en geldelijke anciënniteit wordt aangesteld hetzij als adjunct-algemeendirecteur bij de gemeente, hetzij in een passende functie van niveau A bij de gemeente, het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient of bij een verzelfstandigde entiteit van de gemeente of vereniging van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient;

Gelet op het voorstel om in de personeelsformatie van het statutair personeel 1 VTE adjunct-algemeendirecteur te voorzien;

Gelet op het voorontwerp van organogram opgesteld door de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam in uitvoering van artikel 87, § 4 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het advies van het hoger overlegcomité van 03.05.2018;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Marc Decat, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:  
Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. Het voorgelegde organogram met ref. ORG.2018 (2) wordt goedgekeurd.  
Art. 2. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de heer Gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant.

Art. 0.

## **16 Kennisname aanstelling van rechtswege van een financieel directeur.**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 15.02.2018, inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door DEEL 6, TITEL 2, HOOFDSTUK 2 (artikel 581 – artikel 589);

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 22.03.2018 heeft beslist om de zittende financieel beheerders overeenkomstig artikel 583, §2 van het decreet over het lokaal bestuur op te roepen om zich kandidaat te stellen binnen een termijn van dertig dagen na oproeping voor het ambt van financieel directeur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen in zitting van 26.03.2018 heeft beslist dat de kandidaturen enkel ingediend kunnen worden door een per post verzonden kandidatuur of door een op de personeelsdienst tegen ontvangstbewijs afgegeven kandidatuur;

Overwegende dat artikel 583 van het decreet over het lokaal bestuur voorziet dat de titularissen dertig dagen de tijd hebben om zich kandidaat te stellen voor het ambt van financieel directeur; dat deze termijn moet worden berekend vanaf de dag volgend op de dag van de oproep;

Overwegende dat aangezien beide titularissen op 30.03.2018 de oproepingsbrief voor ontvangst hebben getekend de termijn een aanvang neemt op 31.03.2018 om te verstrijken op 29.04.2018;

Overwegende dat Hilde Venstermans, financieel beheerder van de gemeente, haar kandidatuur tegen ontvangstbewijs heeft afgegeven op 27.04.2018;

Overwegende dat Patrick Plu, financieel beheerder van het OCMW, op 27.04.2018 per e-mail heeft laten weten dat hij besloten heeft zich geen kandidaat te stellen voor de functie van financieel directeur;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 583 van het decreet over het lokaal bestuur het aan het college van burgemeester en schepenen toekomt om de tijdigheid en ontvankelijkheid van de kandidaturen vast te stellen;

Overwegende dat bijgevolg het college van burgemeester en schepenen in zitting van 07.05.2018 heeft vastgesteld dat volgende kandidatuur voor het ambt van financieel directeur tijdig is ingediend en ontvankelijk is:

Hilde	Venstermans	Brielstraat 32	3272 Scherpenheuvel-Zichem
-------	-------------	----------------	----------------------------

Overwegende dat aangezien Hilde Venstermans de enige kandidaat is, zij met ingang van 30.04.2018 van rechtswege wordt aangesteld als financieel directeur.

Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. Neemt kennis van de aanstelling van rechtswege van Hilde Venstermans als financieel directeur met ingang van 30.04.2018.  
Art. 2. In toepassing van artikel 588, §2 van het decreet over het lokaal bestuur is de salarisschaal van de financieel directeur gelijk aan de salarisschaal van de financieel beheerder verhoogd met 30%.

Art. 0.

## **17 Eedaflegging van een financieel directeur.**

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van heden heeft vastgesteld dat Hilde Venstermans met ingang van 30.04.2018 van rechtswege is aangesteld als financieel directeur;

Overwegende dat het wenselijk is dat Hilde Venstermans tijdens openbare zitting volgende eed aflegt in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen."



Besluit:

Enig art. Neemt kennis van de eedaflegging van mevrouw Hilde Venstermans als financieel directeur in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Art. 0.

### **18 Goedkeuring facultatieve vrije dagen schooljaar 2018-2019.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Raad van 27.03.1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25.02.1997;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17.06.1997 betreffende personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op de omzendbrief BaO/97/7 van 17.06.1997 betreffende de personeelsformatie in het Gewoon Basisonderwijs;

Gelet op het decreet betreffende medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs van 23.10.1991;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17.04.1991 tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs, in het deeltijds onderwijs en in het onderwijs voor sociale promotie georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het advies van de schoolraad van 17.04.2018;

Gelet op de onderhandelingen die ter zake gevoerd werden in het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité voor het gesubsidieerd officieel onderwijs van 19.04.2018 met het tot stand komen van een protocol van akkoord tot gevolg;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Enig art. De facultatieve vrije dagen voor schooljaar 2018-2019 goed te keuren.  
Maandag 8 oktober 2018 en  
Maandag 4 februari 2019.

Art. 0.

### **19 Goedkeuring extra-muros activiteiten schooljaar 2018-2019.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Raad van 27.03.1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25.02.1997;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17.06.1997 betreffende personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op de omzendbrief BaO/2005/9 betreffende de personeelsformatie in het gewoon Basisonderwijs;

Gelet op het decreet betreffende medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs van 23.10.1991;

Gelet op de omzendbrief BaO/2001/13 betreffende de extra-muros activiteiten;

Gelet op de omzendbrief BaO/2007/05 betreffende de kostenbeheersing in het basisonderwijs in het bijzonder punt 3.3.;

Gelet op de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;  
Gelet op het advies van de schoolraad van 17.04.2018;  
Gelet op de onderhandelingen die ter zake gevoerd werden in het ABOC voor het gesubsidieerd officieel onderwijs van 19.04.2018 met het tot stand komen van een protocol van akkoord tot gevolg;  
Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Enig art. De extra-murosactiviteiten voor schooljaar 2018-2019 goed te keuren.

Zeeklas Testelt

Datum: van 24.09.2018 – 28.09.2018

Het Reigersnest St.Idesbald – Koksijde

Plattelandsklassen Keiberg en Zichem

Datum : 17.09.2018 – 21.09.2018

De Boerekreek Sint-Jan-in-Eremo.

Art. 0.

## **20 Aanwending van het lestijdenpakket voor het schooljaar 2018-2019.**

Gelet op het decreet van de Vlaamse Raad van 27.03.1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25.02.1997;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17.06.1997 betreffende personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op de omzendbrief BaO/2005/9 betreffende de personeelsformatie in het gewoon Basisonderwijs;

Gelet op het decreet betreffende medezeggenschap in het gesubsidieerd onderwijs van 23.10.1991;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op de gemeenteraad van 02.04.2015 betreffende de goedkeuring tot herstructurering van de Gemeentelijke Basisschool Scherpenheuvel-Zichem;

Overwegende dat een school in herstructurering, gedurende 6 schooljaren, als tel datum 01.10 van het lopende schooljaar heeft i.p.v. 01.02 van het voorgaande schooljaar;

Overwegende dat er hierdoor enkel een prognose kan opgesteld worden van het lestijdenpakket, en dit dus alsnog kan wijzigen;

Overwegende dat elke school een lestijdenpakket dient op te stellen voor de desbetreffende school;

Overwegende dat er een prognose van het lestijdenpakket is opgesteld voor gemeentelijke basisschool 1 (Testelt);

Overwegende dat er een lestijdenpakket is opgesteld voor de gemeentelijke basisschool 2 (Zichem-Keiberg-Scherpenheuvel);

Gelet op het advies van de schoolraad van 17.04.2018;

Gelet op de onderhandelingen die ter zake gevoerd werden in het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelingscomité voor het gesubsidieerd officieel onderwijs van 19.04.2018 met het tot stand komen van een protocol van akkoord tot gevolg;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx,

Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras,  
Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De prognose van het lestijdenpakket schooljaar 2018-2019 voor de gemeentelijke basisschool 1 (Testelt) goed te keuren.
- Art. 2. Het lestijdenpakket schooljaar 2018-2019 voor de Gemeentelijke Basisschool 2 (Zichem-Keiberg-Scherpenheuvel) goed te keuren.
- Art. 3. De prognose van het lestijdenpakket schooljaar 2018-2019 voor de Gemeentelijke Basisschool 1 (Testelt) wordt aangewend als volgt:  
Het lestijdenpakket vangt aan op 01.09.2018.  
Lestijdenpakket kleuteronderwijs

### 1. organisatie kleuterklassen

#### Raming telling 1.10.2018 totaal aantal kleuters: 70

Raming klassituaties 2018-2019					
VESTIGING	Geboortejaar 2016 Momenteel ingeschreven	Geboortejaar 2015	Geboortejaar 2014	Geboortejaar 2013	TOTAAL
Testelt	9	20	23	18	70

<b>Raming beschikbare gesubsidieerde lestijden:</b>	<b>99</b>
(op basis van llnaantal teldag 1/10/2018)	
<b>Raming SES-lestijden:</b>	<b>4</b>
(op basis van aantal SES-lestijden 2017/2018)	
<b>Raming totaal aantal beschikbare lestijden:</b>	<b>103</b>

#### Organisatie klassen

Testelt 4 klassen	96 lestijden
Uren bewegingsopvoeding	6 lestijden
<b>Totaal lestijden nodig:</b>	<b>102 lestijden</b>
Nog aan te wenden:	1 lestijd

### 2. Aanvullende uren kinderverzorging

Beschikbare gesubsidieerde uren: 8/32

#### Voorlopige raming lestijdenpakket lager onderwijs

#### Raming telling 1.10.2018 totaal aantal leerlingen: 166

Raming klassituaties 2018-2019							
VESTIGING	klas 1	klas 2	Klas 3	Klas 4	Klas 5	Klas 6	TOTAAL
Testelt	22	33	27	33	21	30	166

<b>Raming beschikbare gesubsidieerde lestijden:</b>	<b>211</b>
(op basis van llnaantal teldag 1/10/2018)	
<b>Raming SES-lestijden:</b>	<b>7</b>
(op basis van aantal SES-lestijden 2017/2018)	
<b>Raming totaal aantal beschikbare lestijden:</b>	<b>218</b>

#### Organisatie klassen

Testelt 9 klassen	216 lestijden
Lichamelijke opvoeding	8 lestijden

Katholieke Godsdienst	7 lestijden
<b>Totaal nodig:</b>	<b>231 lestijden</b>
Puntenenveloppe stimulus en zorg aanwenden om 13 lestijden in te richten	

### Algemene organisatie school 1

#### 1. omkadering ICT-coördinatie

Voor deze ICT-coördinatie zijn er dit schooljaar voor school 1, **12 punten** ter beschikking. Dit is 1 ambt van 5/36.

#### 2. omkadering administratieve medewerker

Voor de administratieve omkadering zijn er voor school 1, **46 punten** beschikbaar. Dit is 1 ambt van 26/36 voor school 1.

### ALGEMENE ORGANISATIE

#### 1. Organisatie Lichamelijke Opvoeding

8 lestijden door bijzondere leermeester lichamelijke opvoeding, aangevuld met lestijden gegeven door titularis tot de grens van 2 lestijden per week per klas.

#### 2. Organisatie lestijden Godsdienst – N.C.Z. – Cultuurbeschouwing

##### Katholieke Godsdienst

Testelt 7 cursussen

TOTAAL 7 cursussen x 3 = 21 lestijden (7 lestijden uit lestijdenpakket, overige uren zijn gesubsidieerd)

##### Niet-Confessionle-Zedenleer

Testelt 7 cursussen

TOTAAL 7 cursussen x 3 = 21 lestijden (alles gesubsidieerd)

Art. 4. Het lestijdenpakket schooljaar 2018-2019 voor de Gemeentelijke Basisschool 2 (Zichem-Keiberg-Scherpenheuvel) wordt aangewend als volgt:  
Het lestijdenpakket vangt aan op 01.09.2018.  
Lestijdenpakket kleuteronderwijs

#### 1. Kleuteronderwijs:

Raming klassituaties 2018-2019					
VESTIGING	Geboortejaar 2016 momenteel ingeschreven	Geboortejaar 2015	Geboortejaar 2014	Geboortejaar 2013	TOTAAL
Keiberg	2	14	11	14	41
Zichem	4	19	20	14	57
Scherpenheuvel	2	11	15	8	36
				<b>Totaal</b>	<b>134</b>

**Beschikbare gesubsidieerde lestijden: 233**  
(op basis van Inaantal teldag 1/2/2018)  
**Raming SES-lestijden: 16**  
(op basis van aantal SES-lestijden 2017/2018)  
**Raming totaal aantal beschikbare lestijden: 249**

#### Organisatie klassen

Keiberg 3 klassen 72 lestijden

Zichem	3,5 klassen	84 lestijden
Scherpenheuvel	3 klassen	72 lestijden
Uren bewegingsopvoeding		18 lestijden
<b>Totaal lestijden nodig :</b>		<b>246 lestijden</b>
<b>Nog aan te wenden:</b>		<b>3 lestijden</b>

## 2. Aanvullende uren kinderverzorging

Beschikbare gesubsidieerde uren: 14/32

### Lager onderwijs:

Raming klassituaties 2018-2019							
Vestiging	klas 1	klas 2	Klas 3	Klas 4	Klas 5	Klas 6	Totaal
Keiberg	20	23	19	21	21	21	<b>125</b>
Zichem	19	13	15	17	17	18	<b>99</b>

**Beschikbare gesubsidieerde lestijden: 294**

(op basis van llnaantal op teldag 1/2/2018)

**Raming SES-lestijden: 13**

(op basis van aantal SES-lestijden 2017/2018)

**Raming totaal aantal beschikbare lestijden: 307**

### Organisatie klassen

Keiberg 6 klassen 144 lestijden

Zichem 6 klassen 144 lestijden

Lichamelijke opvoeding 16 lestijden

Katholieke Godsdienst 10 lestijden

**Totaal nodig: 314 lestijden**

puntenenveloppen stimulus en zorg aanwenden om 7 lestijden in te richten

## Algemene organisatie school 2

### 1. omkadering ICT-coördinatie

Voor deze ICT-coördinatie zijn er voor school 2, **19 punten** ter beschikking.

Dit is 1 ambt van 8/36

### 2. omkadering administratieve medewerker

Voor de administratieve omkadering zijn er voor school 2, **66 punten** beschikbaar. Dit geeft recht op 37/36 uren.

## Algemene organisatie school 2

### 1. Organisatie Lichamelijke Opvoeding

16 lestijden door bijzondere leermeester lichamelijke opvoeding, aangevuld met lestijden gegeven door titularis tot de grens van 2 lestijden per week per klas.

### 2. Organisatie lestijden Godsdienst – N.C.Z. – Cultuurbeschouwing

#### Katholieke Godsdienst

Keiberg 6 cursussen

Zichem 4 cursussen

Totaal 10 cursussen x 3 = 30 lestijden (10 uit lestijdenpakket, overige uren zijn gesubsidieerd)

### **Niet-Confessionle-Zedenleer**

Keiberg 6 cursussen  
Zichem 4 cursussen

Totaal	10 cursussen x 3 = 30 lestijden (alles gesubsidieerd)
--------	---

### **Islamitische Godsdienst (raming)**

Zichem 4 cursussen

Totaal	4 cursussen x 3 = 12 lestijden (alles gesubsidieerd)
--------	--

## **Extra omkadering**

### **1. omkadering scholengemeenschap**

Doordat we met andere scholen een scholengemeenschap vormen, krijgen we een extra omkadering van 18 punten voor school 1 en 29 punten voor school 2 in totaal **47 punten**. Dit geeft recht op 20/36. Deze worden overkoepelend ingezet voor school 1 en school 2 volgens de noden.

### **2. omkadering zorgcoördinator**

Voor de omkadering van zorgcoördinator krijgt school 1 52 punten en school 2 73 punten in totaal zijn dit er **125 punten** beschikbaar.  
Hiervan worden 85 punten aangewend voor onze fulltime zorgcoördinator (36/36) en de resterende 40 punten voor een leerkracht (17/36). Deze worden overkoepelend ingezet voor school 1 en school 2 volgens de noden.

### **3. Beleidsondersteuning**

Voor school 1 en school 2 worden er 12 lestijden beleidsondersteuning ingericht.

### **4. Aanwezigheid van de leerlingen en prestaties onderwijzend personeel**

Het aantal uren dat de school geopend is blijft ongewijzigd (cf. beslissing '98-'99)

Kleuteronderwijs: 28 lestijden van 50 minuten + verplichte opening toezicht

Lager Onderwijs: 29 lestijden van 50 minuten + verplichte opening toezicht

de prestaties van het personeel vallen binnen de grenzen van de huidige wetgeving. (BaO/97/8 van 17-06-'97). Per voltijds ambt wordt 1 extra lestijd besteed aan zorgverbreding.

De prestaties vallen boven het minimum van 24 lestijden en onder de maximumgrens van 28 lestijden per week.

Art. 5. Het college van burgemeester en schepenen te mandateren om in de loop van het schooljaar andere noodzakelijke wijzigingen aan het lestijdenpakket van elke school goed te keuren na overleg in de schoolraad en het ABOC.

Art. 0.

## **21 Beslissing om af te nemen van de raamovereenkomst van de Provincie Vlaams-Brabant in het kader van de levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server- en storage infrastructuur.**

Gelet op artikel 42, § 2 juncto artikel 43, §2, 11° van het Gemeentedecreet van 15.07.2005;  
Gelet op de wetgeving inzake overheidsopdrachten, inzonderheid op artikel 2, 6°-7, artikel 43 en artikel 47 van de wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten;  
Overwegende dat de deputatie van Vlaams-Brabant op 13.10.2016 het bestek goedkeurde voor de levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server-, en storage infrastructuur;  
Overwegende dat de provincieraad op 8.09.2016 het bestek goedkeurde;  
Overwegende dat er nadien een onderhandelingsprocedure volgde met voorafgaande bekendmaking op Europees niveau en dat op 13.09.2017 de opdracht gegund werd voor een periode van 4 jaar aan Simac nv;  
Overwegende dat de diensten en leveringen bestemd zijn voor het Provinciebestuur Vlaams-Brabant (hoofdbestuur en instellingen) en gerelateerde entiteiten zoals provinciale vzw's, provinciale scholen en autonome provinciebedrijven binnen Vlaams-Brabant;

Overwegende dat gemeentebesturen volgens het principe van een “opdrachtcentrale” eveneens gebruik kunnen maken van het raamcontract;

Overwegende dat al deze overheden de aangeboden diensten en producten aan dezelfde raamcontractvoorwaarden krijgen als het Provinciebestuur Vlaams-Brabant;

Overwegende dat de contracten rechtstreeks tussen de dienstverlener en de desbetreffende overheid worden afgesloten;

Overwegende dat wij als gemeente gebruik kunnen maken van dit raamcontract, waardoor wij onder andere

- zelf geen procedure moeten voeren, wat een besparing aan tijd en geld oplevert;
- voordeligere prijzen bekomen door de schaalgrootte van de aanbestedingen;
- vrijblijvend kunnen deelnemen, aangezien de contracten geen exclusiviteit inhouden;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeente zal principiële voor opdrachten in het kader van de levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server-, en storage infrastructuur beroep doen op de opdrachtcentrale van de Provincie Vlaams-Brabant, die hiervoor een raamcontract heeft gesloten met SIMAC NV (Kortenbergh).

Art. 2. De opdrachten in het kader van deze raamcontracten worden binnen de looptijd van de raamcontracten rechtstreeks door de gemeente gegund aan SIMAC N.V. zonder de betrokkenheid en aansprakelijkheid van het Provinciebestuur Vlaams-Brabant.

Art. 3. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 0.

## **22 Goedkeuring van het engagement Bewegen Op Verwijzing.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 07.05.2018 betreffende de principiële goedkeuring van het engagement ‘Bewegen Op Verwijzing’;

Gelet op de engagementsverklaring ‘Bewegen Op Verwijzing’ kleinstedelijke zorgregio Diest (BOV).

Overwegende dat het wenselijk is om het engagement voor ‘Bewegen Op Verwijzing’ binnen de zorgregio Diest aan te gaan;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Enig art. Het engagement van de stad Scherpenheuvel-Zichem voor ‘Bewegen Op Verwijzing’ binnen de zorgregio Diest wordt goedgekeurd.

Art. 0.

## **23 Goedkeuring van de wijziging aan het subsidiereglement voor erkende sportverenigingen.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Gelet op de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28.04.2016 houdende het subsidiereglement voor erkende sportverenigingen;

Gelet op het gunstig advies van de sportraad;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. Onderstaand subsidiereglement voor erkende sportverenigingen wordt goedgekeurd met ingang van 1.07.2018:

**Artikel 1: Subsidiebedrag**

Voor de uitbetaling van de subsidies aan erkende sportverenigingen voorziet de gemeente jaarlijks een bedrag van € 38.000,-.

**Artikel 2: Subsidievoorwaarden**

Een sportvereniging kan in aanmerking komen voor deze subsidies indien zij aan volgende cumulatieve voorwaarden voldoet:

- a. De vereniging is door het gemeentebestuur van Scherpenheuvel-Zichem erkend als sportvereniging.
- b. Een sportvereniging kan maar bij één gemeentebestuur een subsidiedossier indienen.
- c. De vereniging geeft tijdig opgevraagde informatie door aan de sportdienst/sportraad.
- d. De aanvraag is ondertekend door de geldige voorzitter en secretaris op het moment van de aanvraag.

**Artikel 3: Verdeling subsidie**

Het bedrag van de subsidies voor sportverenigingen is het beschikbare krediet, zoals voorzien in artikel 1, en wordt als volgt verdeeld onder volgende thema's :

1. Basissubsidie: € 14.000,-
2. Omkadering: € 3.000,-
3. Ondersteuning sportraad/sportdienst: € 8.000,-, met een maximum van € 7,5 per punt. Het eventuele resterende bedrag wordt overgeheveld naar ondersteuning jeugdsportbegeleiders
4. Ondersteuning sportbegeleiders: € 3.000,-
5. Ondersteuning jeugdsportbegeleiders: € 10.000,-

**Artikel 4: De berekening van de subsidie**

Het beschikbare krediet, zoals voorzien in artikel 1 en per thema verdeeld volgens artikel 3, gedeeld door de som van het aantal punten per thema behaald door alle sportverenigingen die voldoen aan de voorwaarden in artikel 2, is het themabedrag per punt.

Het bedrag per punt x het aantal behaalde punten = de subsidie per sportvereniging.

**Artikel 5: Basissubsidie: criteria voor het puntensysteem**

**A. Aantal actieve leden**

Een actief lid:

- ✓ Is lid van de vereniging in de maand januari van de subsidieperiode
- ✓ Is verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen door de vereniging (te bewijzen aan de hand van een officiële ledenlijst uitgereikt door de betrokken federatie of een recente verzekeringslijst tijdens de maand januari van de subsidieperiode)
- ✓ Sport op regelmatige basis binnen de sportvereniging, is actieve trainer of is bestuurslid.



= 1 punt per actief lid van buiten Scherpenheuvel-Zichem

= 2 punten per actief lid van Scherpenheuvel-Zichem

### **B. Deelname aan de Algemene Vergadering van de sportraad**

Aanwezigheid op de Algemene Vergadering van de sportraad. Deze wordt minstens 1 keer per kalenderjaar georganiseerd door de sportraad.

- ✓ De handtekening van de aanwezige gecombineerd met de machtiging van de club voor deelname aan de algemene vergadering geldt als bewijs.

= 80 punten per bijgewoonde algemene vergadering

### **C. Lid van een erkende sportfederatie**

De sportvereniging is lid van een door de Vlaamse Gemeenschap erkende sportfederatie.

Nodige info:

- ✓ Naam van de sportfederatie

= 80 punten

### **D. Gedifferentieerd lidgeld**

De sportvereniging hanteert een gedifferentieerd lidgeld voor gezinnen, kansengroepen, ...

- ✓ Info betreffende de geldende lidgelden

= 10 punten

### **E. De sportvereniging beschikt over een VZW-structuur**

Sportvereniging met rechtspersoonlijkheid die in overeenstemming is met de geldende wetgeving.

Nodige info:

- ✓ Ondernemingsnummer

= 100 punten

## **Artikel 6: Omkadering : criteria voor het puntensysteem**

### **A. Actieve, officiële scheidsrechters/juryleden**

De sportvereniging heeft actieve, gediplomeerde scheidsrechters en/of juryleden in zijn ledenbestand.

- ✓ Te bewijzen aan de hand van een document afgeleverd door de bond **tijdens de maand januari van de subsidieperiode.**

= 5 punten per scheidsrechter/jurylid met een maximum van 25 punten

### **B. Actieve sportbegeleider of bestuurslid/jurylid/scheidsrechter volgt erkende bijscholing of vorming**

Onder bijscholing en vorming wordt verstaan: een vormingsdag of vormingsdagen dat leidt tot een attest, maar niet tot een sportgekwalificeerd diploma.

Erkende bijscholingen op het sporttechnische, tactische, beleidsmatig, organisatorisch of sociaal-pedagogische vlak georganiseerd door:

- een sportfederatie, VSF (Dynamoproject) of
- Sport Vlaanderen, Vlaamse Trainiersschool, ISB of
- een sportraad/sportdienst of
- een Sportregiowerking
- ✓ Bijscholingscertificaat of bewijs van deelname met vermelding van de organisator en het gevolgd aantal uren bijscholing of vorming

= 1 punt per uur bijscholing met een maximum van 10 punten per actieve sportbegeleider, bestuurslid/jurylid/scheidsrechter.

### **C. Gekwalificeerde sportbegeleider behaalt een hoger diploma en/of niet gekwalificeerd sportbegeleider behaalt een erkend sportdiploma van toepassing op zijn sporttak**

Een actieve sportbegeleider binnen de sportvereniging heeft een (hoger) VTS-diploma behaald in de sporttak waarin hij training geeft of geassimileerd\*.

\* zie de geactualiseerde assimilatietafel van de Vlaamse Trainiersschool.

- ✓ Een kopie van het behaalde diploma geldt als bewijs

= 50 punten per behaald diploma aspirant initiator.

= 100 punten per behaald diploma initiator, trainer B of trainer A

## **Artikel 7: Ondersteuning van de sportraad/sportdienst: criteria voor het puntensysteem**

De sportvereniging levert medewerkers aan activiteiten waarvan de sportdienst/sportraad (mede)organisator is en waarvoor de vereniging geen inkomsten verwerft, rechtstreeks noch

onrechtstreeks. Voor de medewerking aan deze activiteiten zal vooraf een oproep gedaan worden aan alle erkende sportverenigingen.

= 1 punt per geleverde medewerker die minder dan 2 uur per dag ingezet wordt

= 2 punten per geleverde medewerker die 2 tot 4 uur per dag ingezet wordt

= 5 punten per geleverde medewerker die 4 uur of langer per dag ingezet wordt

### **Artikel 8: Ondersteuning sportbegeleiders: Criteria voor het puntensysteem**

De sportbegeleider geeft actief en regelmatig les binnen de sportvereniging aan leden/ploegen waarvan minstens 1 lid boven 18 jaar.

Gekwalificeerd sportbegeleider = persoon met ten minste een diploma van de Vlaamse Trainersschool in de betrokken sporttak, bachelor of master in de lichamelijke opvoeding of geassimileerd\*.

De gekwalificeerde sportbegeleiders worden in 5 categorieën opgedeeld:

- Personen zonder sportdiploma (= coëfficiënt 1)
- Personen met minstens een diploma aspirant initiator van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 2)
- Personen met minstens een diploma initiator van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 4)
- Personen met minstens een diploma trainer B van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 6)
- Personen met minstens een diploma trainer A van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 8)

\* zie de geactualiseerde assimilatietafel van de Vlaamse Trainersschool.

- ✓ Overzicht van de standaard trainingsmomenten **tijdens de maand januari van de subsidieperiode** met vermelding van de standaard sportbegeleiders.

= som {gemiddeld aantal uren training per week per sportbegeleider x coëfficiënt van de betrokken sportbegeleider(s)}

### **Artikel 9: Ondersteuning van de jeugdsportbegeleiders: Criteria voor het puntensysteem**

De jeugdsportbegeleider geeft binnen de sportvereniging actief en regelmatig les aan jeugdleden. Indien het groepslessen betreft, dienen ALLE deelnemers jeugdlid (18 jaar of jonger in het jaar van de subsidieaanvraag) te zijn

Gekwalificeerde jeugdsportbegeleider = een sporttechnisch begeleider met ten minste een aspirant initiatordiploma van de Vlaamse Trainersschool in de betrokken sporttak, bachelor of master in de lichamelijke opvoeding of geassimileerd\*

De gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders worden in 5 categorieën opgedeeld:

- Personen zonder sportdiploma (= coëfficiënt 1)
- Personen met minstens een diploma aspirant initiator van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 2)
- Personen met minstens een diploma initiator van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 4)
- Personen met minstens een diploma trainer B van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 6)
- Personen met minstens een diploma trainer A van de Vlaamse Trainersschool of gelijkgesteld (= coëfficiënt 8)

\* zie de geactualiseerde assimilatietafel van de Vlaamse Trainersschool.

- ✓ Overzicht van de standaard trainingsmomenten **tijdens de maand januari van de subsidieperiode** met vermelding van de standaard sportbegeleiders gedurende de subsidieperiode.

= som {gemiddeld aantal uren training per week per jeugdsportbegeleider x coëfficiënt van de betrokken jeugdsportbegeleider(s)}

### **Artikel 10: De aanvraagprocedure**

De aanvraag tot subsidiëring wordt ingediend bij het gemeentebestuur op de daartoe bestemde formulieren en is voorzien van alle nodige ondertekende documenten en bijlagen. Het indienen van het subsidiedossier dient te gebeuren in 2 delen: artikels 5A, 6A, 8 & 9 voor 15 februari, de andere artikels vóór 1 juli van het begrotingsjaar waarop de subsidies

betrekking hebben. De subsidies worden toegekend op basis van de gegevens van 1 juli voorafgaandelijk aan het jaar van indiening tot en met 30 juni van het jaar van indiening. De sportdienst gaat in overleg met de sportraad de juistheid van de gegevens na. Een ambtenaar van de sportdienst, eventueel in aanwezigheid van een lid van de raad van bestuur van de sportraad, kan controle uitoefenen bij de vereniging over de verstrekte gegevens.

Indien een vereniging onjuiste verklaringen aflegt, gaat het college van burgemeester en schepenen over tot weigering of terugvordering van de uitgekeerde subsidies. Daarenboven sluit het college van burgemeester en schepenen, bij inbreuken, de vereniging uit voor elke vorm van rechtstreekse subsidiëring.

#### **Artikel 11: De uitbetaling van de toelagen**

De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren vóór 31 december van het betrokken jaar. Indien de vereniging op dat ogenblik nog schulden (facturen, renteloze leningen, ...) heeft uitstaan bij de stad waarvan de betalingstermijn overschreden is, zal de subsidie niet (volledig) uitbetaald worden maar geïmputeerd worden op de uitstaande schuld. Voor de uitbetaling wordt bij de aanvraag een document bijgevoegd, ondertekend door de penningmeester van de vereniging, met vermelding van het rekeningnummer waarop de subsidie wordt uitbetaald.

#### **Artikel 12**

Dit reglement vervangt het reglement voor erkende sportverenigingen goedgekeurd door de gemeenteraad op 28.04.2016 met ingang van 01.07.2018.

#### **Artikel 13**

Bij betwisting aangaande de bepalingen van deze reglementen zal het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad ingewonnen te hebben, uitspraak doen over deze betwistingen.

- Art. 2. Het gemeenteraadsbesluit van 28.04.2016 aangaande het subsidiereglement voor erkende sportverenigingen wordt opgeheven met ingang van 01.07.2018.
- Art. 3. Dit besluit treedt in werking op 01.07.2018.
- Art. 4. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Art. 0.

### **24 Verlenging van de huurovereenkomst met Peeters Guido voor het terrein gelegen te Gevelhaegveld in Zichem.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005, meer bepaalde art. 57;

Gelet op het burgerlijk wetboek III, titel VIII;

Gelet op de bestaande huurovereenkomst tussen de stad Scherpenheuvel-Zichem en de heer Guido Peeters die werd vastgelegd voor een periode van 9 jaar en die afloopt op donderdag 31.05.2018;

Gelet op de bereidwilligheid van de heer Guido Peeters om de huurovereenkomst te verlengen voor een periode van 9 jaar;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancouwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. Er wordt een huurovereenkomst afgesloten met Guido Peeters waarbij de gemeente een huurprijs wil betalen van 120 euro per jaar.
- Art. 2. Het ontwerp van huurovereenkomst wordt bepaald als volgt:

## HUUROVEREENKOMST

### **TUSSEN**

**A. Verhuurder:** Guido Peeters, Oude Baan 12, 3202 Rillaar

Hoofdelijk en ondeelbaar gehouden,

### **EN**

**B. Huurder:** Stad Scherpenheuvel-Zichem, met zetel te A. Nihoulstraat 13-15,  
3270 Scherpenheuvel-Zichem

Hoofdelijk en ondeelbaar gehouden,

Hier vertegenwoordigd door Liesbeth Verdeyen, wonende te Lokert 3, 2250 OLEN, geboren op 05.08.1974 te Herentals, secretaris en Emmanuel Claes, wonende te Mettebeemden 6, 3272 Scherpenheuvel-Zichem, geboren op 26.02.1959 te Leuven, burgemeester,

### **WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

#### **1. VOORWERP – BESCHRIJVING – STAAT**

De verhuurder verhuurt aan de huurder, die aanvaardt, een perceel grond gelegen te 3271 Zichem, Gevelhaegveld, oppervlakte 38 are, kadastraal bekend onder Sectie D nummer 400, goed gekend door de huurder die verklaart het goed aandachtig te hebben bezocht en de verhuurder ontslaat van de verplichting het omstandiger te beschrijven.

#### **2. DUUR**

De huurovereenkomst wordt gesloten voor een bepaalde duur van negen jaar die ingaat op 01.06.2018 en van rechtswege verstrijkt op 31.05.2027 zonder dat de opzegging moet worden betekend. Tijdens deze periode kan de overeenkomst door elk van de partijen worden opgezegd door middel van een aangetekend schrijven, met respectering van een opzeggingstermijn van 12 maanden.

#### **3. BESTEMMING – OVERDRACHT – ONDERVERHURING - BEZETTING**

Het goed wordt verhuurd om te worden gebruikt als speelterrein. Zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van de verhuurder is het voor de huurder verboden deze bestemming te wijzigen.

Zonder het voorafgaand en schriftelijk akkoord van de verhuurder kan de huurder zijn rechten niet overdragen en het goed niet onderverhuren

De eventuele overdracht heeft tot gevolg dat de overdrager en de overnemer hoofdelijk gehouden zijn hun verbintenissen na te komen. De duur van de onderverhuring en de overdracht kan de looptijd van deze overeenkomst niet overschrijden.

#### **4. HUUR – INDEXERING**

Jaarlijkse basishuur van € 120, betaalbaar op 31 mei van elk jaar dient te worden gestort op rekeningnummer **432/6171911/41**.

Indexering is verschuldigd aan de verhuurder op elke verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst, door de toepassing van de onderstaande formule:

$$\frac{\text{Basishuur} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{basisindexcijfer}}$$

Het basisindexcijfer is het indexcijfer van de maand die voorafgaat aan de maand waarin de huurovereenkomst wordt gesloten.

Het nieuwe indexcijfer is het indexcijfer van de maand die voorafgaat aan de maand van de verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst.

Basisindexcijfer: mei 2018 (2013=100).

Het betrokken indexcijfer is het indexcijfer dat conform de wetgeving wordt aangeduid en berekend.

## **5. ONDERHOUD EN REPARATIES**

De huurder draagt de reparaties ten laste van de huurder en het klein onderhoud, evenals de werkzaamheden die ten laste van de verhuurder zijn maar het gevolg zijn van het handelen van de huurder of van een persoon voor wie hij aansprakelijk is.

## **6. VERFRAAIINGEN – VERBETERING**

Alle werkzaamheden met het oog op het verfraaien of verbeteren van het verhuurde goed kunnen alleen worden uitgevoerd met de voorafgaande en schriftelijke instemming van de verhuurder en, in voorkomend geval, van de betrokken overheid.

Deze werkzaamheden worden verricht volgens de regels van de kunst en de toepasbare reglementen, op kosten en risico's van de huurder, tot volledige ontlasting van de verhuurder.

Ze zijn verworven voor deze laatste zonder vergoeding, onverminderd zijn recht om op het einde van de huurovereenkomst te eisen dat de plaatsen in hun oorspronkelijke staat worden hersteld, dit alles behoudens andersluidende overeenkomst.

Gedaan te Scherpenheuvel-Zichem, op .../06/2018 in evenveel originele exemplaren als er partijen zijn, plus één exemplaar bestemd voor de registratie.

De verhuurder \*

De huurder \*

\*: naam, voornaam, handtekening, eventuele hoedanigheid, dit alles voorafgegaan door de vermelding 'Gelezen en goedgekeurd'.

Art. 0.

### **25 Goedkeuring gratis grondafstand omgevingsvergunning OMV2018/00032 voor het bouwen van een eengezinswoning met complementaire bedrijvigheid en afwijking betreffende bouwhoogte van aanbouw en grondafstand gelegen August Nihoulstraat nr. 78 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, PERSYN Wim met adres Stenenmolenstraat nr. 6B te 3270 Scherpenheuvel-Zichem.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005 inzonderheid artikel 42 & 2;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het decreet van 18.05.1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, en latere wijzigingen;

Gelet op de aanvraag tot omgevingsvergunning met gratis grondafstand voor het perceel gelegen langs de August Nihoulstraat nr. 78 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, gekadastraerd 1<sup>ste</sup> afdeling Scherpenheuvel, sectie A, nr(s). 255n;

Overwegende dat een beslissing omtrent een omgevingsvergunning met gratis grondafstand voorafgaandelijk dient voorgelegd aan de gemeenteraad;

Gelet op het feit dat de grondafstand voortvloeit uit het strookje voor openbare wegenis conform het goedgekeurde BPA nr. 2, goedgekeurd bij KB van 29.09.1972;

Gelet op de bijgevoegde verklaring "Belofte van gratis grondafstand" ondertekend door de aanvrager en het ontwerp opgemaakt door ADM Topo, landmeters-experten, met adres Veldkant nr. 10 te 2550 Kontich;

Gelet op de bespreking;

Gaat over tot de goedkeuring van de gratis grondafstand bij de omgevingsvergunning OMV2018/00032 – OMV\_2018019370 (zie lot 1 met oppervlakte van 14ca) gelegen August Nihoulstraat te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, aangevraagd door PERSYN Wim, met adres Stenenmolenstraat nr. 6B te 3270 Scherpenheuvel-Zichem;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gratis grondafstand bij de omgevingsvergunning OMV2018/00032 – OMV\_2018019370 (zie lot 1 met oppervlakte van 14ca) gelegen August Nihoulstraat te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, aangevraagd door PERSYN Wim, met adres Stenenmolenstraat nr. 6B te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, wordt goedgekeurd.

Art. 2. Het strookje grond langsheen de August Nihoulstraat te 3270 Scherpenheuvel met oppervlakte van 14ca volgens bijgevoegd metingsplan is bestemd om ingelijfd te worden in het openbaar domein van de wegenis en dient gratis aan de stad afgestaan te worden voor openbaar nut, mits een gunstig bodemattest de overdracht toelaat.

De bouwheer is gehouden alvorens te starten met de bouwwerken een dossier gratis grondafstand (bodemattest, hypothecair getuigschrift, bij voorkeur ontwerpakte, verklaring gratis grondafstand, 3x metingsplan gratis grondafstand, schattingsverslag wordt gevraagd door de technische dienst en kosten worden doorgerekend) te bezorgen op de technische dienst van de stad Scherpenheuvel-Zichem;

Art. 3. De aanvrager verbindt zich ertoe, evenals zijn rechtsopvolgers, de onder artikel 2 vermelde voorwaarde in een navolgende verkoopakte met betrekking tot de gronden in te lassen of te doen inschrijven.

Art. 4. Dit besluit wordt voor verder gevolg aan het omgevingsdossier toegevoegd.

Art. 0.

## **26 Goedkeuring gratis grondafstand omgevingsvergunning OMV2018/00004V tot realisatie van 5 bouwloten en grondafstand gelegen Ballaarstraat nr. 13 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, VANDER VELPEN Roger met adres Frans Smeyersstraat nr. 8 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005 inzonderheid artikel 42 & 2;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het decreet van 18.05.1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, en latere wijzigingen;

Gelet op de aanvraag tot omgevingsvergunning met gratis grondafstand voor het perceel gelegen Ballaarstraat nr. 13 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, gekadastraerd 6<sup>de</sup> afdeling Kaggevinne, sectie C, nr(s). 131I2;

Overwegende dat een beslissing omtrent een omgevingsvergunning met gratis grondafstand voorafgaandelijk dient voorgelegd aan de gemeenteraad;

Gelet op het feit dat het hoekpunt van het lot 5 ter hoogte van het kruispunt Ballaarstraat / Frans Smeyersstraat hierdoor op 5.00m van de as van de wegen komt te liggen;

Gelet op het verkavelingsplan met grondafstand (lot 6 met oppervlakte van 26ca) opgemaakt door INTERTOPO bvba (vertegenwoordigd door Geert Menten), met adres Halensebaan nr. 68 te 3290 Diest;

Gelet op de bespreking;

Gaat over tot de goedkeuring van de gratis grondafstand bij de omgevingsvergunning OMV2018/00004V – OMV\_2018027655 (zie lot 6 met oppervlakte van 26ca) gelegen Ballaarstraat nr. 13 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, aangevraagd door VANDERVELPEN Roger, met adres Frans Smeyersstraat nr. 8 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De gratis grondafstand bij de omgevingsvergunning OMV2018/00004V – OMV\_2018027655 (zie lot 6 met oppervlakte van 26ca) gelegen Ballaarstraat nr. 13 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, aangevraagd door VANDERVELPEN Roger, met adres Frans Smeyersstraat nr. 8 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, wordt goedgekeurd.
- Art. 2. Het strookje grond (lot 6) ter hoogte van het kruispunt Ballaarstraat / Frans Smeyersstraat te 3270 Scherpenheuvel met oppervlakte van 26ca volgens bijgevoegd metingsplan is bestemd om ingelijfd te worden in het openbaar domein van de wegenis en dient gratis aan de stad afgestaan te worden voor openbaar nut, mits een gunstig bodemattest de overdracht toelaat.  
De bouwheer is gehouden alvorens te starten met de bouwwerken een dossier gratis grondafstand (bodemattest, hypothecair getuigschrift, bij voorkeur ontwerpakte, verklaring gratis grondafstand, 3x metingsplan gratis grondafstand, schattingsverslag wordt gevraagd door de technische dienst en kosten worden doorgerekend) te bezorgen op de technische dienst van de stad Scherpenheuvel-Zichem;
- Art. 3. De aanvrager verbindt zich ertoe, evenals zijn rechtsopvolgers, de onder artikel 2 vermelde voorwaarde in een navolgende verkoopakte met betrekking tot de gronden in te lassen of te doen inschrijven.
- Art. 4. Dit besluit wordt voor verder gevolg aan het omgevingsdossier toegevoegd.
- Art. 0.

## **27 Goedkeuring van de aanvraag van de gedeeltelijke vrijstelling van de specifieke inhaalbeweging voor de realisatie van sociale huurwoningen op basis van de ontwerpvisienota 'Sociaal Wonen in Scherpenheuvel-Zichem'.**

Gelet op het decreet betreffende het grond- en pandenbeleid van 27.03.2009 en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 15.09.2016 tot goedkeuring van het subsidiedossier van het intergemeentelijk project 'Wonen aan de Demer' (2017-2019);

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.01.2017 tot vaststelling van nadere regels voor de gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de specifieke inhaalbeweging, vermeld in artikel 4.1.4, § 2, derde lid, van het decreet van 27.03.2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;

Overwegende de bespreking op het lokaal woonoverleg van 27.10.2017;

Overwegende de motivatie voor de aanvraag van de gedeeltelijke vrijstelling van de specifieke inhaalbeweging en de bevindingen in de ontwerp-visienota 'Sociaal Wonen in Scherpenheuvel-Zichem';

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3.04.2018 waarin ingestemd wordt met het voorleggen van de aanvraag van de gedeeltelijke vrijstelling van de specifieke inhaalbeweging voor de realisatie van sociale huurwoningen aan de gemeenteraad;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Sara De Kock, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras

Neen: Alessia Claes, René Jacobs, Benny Vangelder, Annelies Ooms  
Onthouding: Joris De Vriendt

Besluit:

Enig art. Op basis van de visienota 'Sociaal wonen in Scherpenheuvel-Zichem' en de motivatie in bijlage een gedeeltelijke vrijstelling te vragen van de specifieke inhaalbeweging omwille van de belangrijke inspanning op vlak van opvang van woonbehoeftige doelgroepen, meer specifiek de aanwezigheid van het open asielcentrum in het Peeterskasteel, Rozenstraat 17, 3270 Scherpenheuvel aan bij het Agentschap Wonen-Vlaanderen.

Art. 0.

## **28 Beslissing betreffende het ontwerp van politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.**

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid op de artikels, 119, 119bis en 135§2;

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid op de artikels 2 en 42, 43§2,2°;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28;

Gelet op het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) en latere wijzigingen;

Gelet op het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, alsook het verslag van de advies- en inspraakreacties bij dit plan, zoals goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 16 september 2016;

Gelet op de beheersoverdracht die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 17.12.2015 i.v.m. de goedkeuring van de politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;

Gelet op de email van EcoWerk van 08.02.2018 betreffende een voorstel van een nieuwe politieverordening n.a.v. de actualisatie in functie van o.a. de inzameling van de roze zakken zowel op het recyclagepark als huis-aan-huis, de inzameling van afvalfracties via sorteerstraten, alsook in functie van het Masterplan Recyclageparken (o.a. toegang tot recyclageparken voor niet-inwoners, inzameling van autobanden, ...);

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 19.02.2018 betreffende het principiële akkoord over het ontwerp van de politieverordening;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De volgende politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen wordt goedgekeurd:

“Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid op de artikels, 119, 119bis en 135§2;

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid op de artikels 2 en 42, 43§2,2°;

Gelet op het decreet van 23.12.2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28;

Gelet op het besluit van 17.02.2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (hierna het VLAREMA) en latere wijzigingen;



Gelet op het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, alsook het verslag van de advies- en inspraakreacties bij dit plan, zoals goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 16.09.2016;

Gelet op de beheersoverdracht die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk;

Overwegende dat er een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid bestaat voor de afvalstoffen gedefinieerd in het VLAREMA artikel 3.1.1;

Overwegende dat er een terugnameplicht bestaat voor huishoudelijk verpakkingsafval, waardoor minstens papier en karton, hol glas en plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, snoeihout, gft-keukenafval en textiel selectief moeten worden ingezameld;

Overwegende dat het ter bescherming van het leefmilieu noodzakelijk is het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval tot een minimum te beperken en het afval maximaal selectief in te zamelen;

Overwegende dat prioriteit dient verleend te worden aan afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen;

Overwegende dat in tweede instantie het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval maximaal selectief dienen ingezameld te worden;

Overwegende dat ernaar gestreefd wordt om de inzameling van het huishoudelijk afval en het vergelijkbaar bedrijfsafval in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen; Overwegende dat de gemeente in overeenstemming met haar gemeentelijke zorgplicht zoals bepaald in artikel 26 van het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, het niet aanbieden van huisvuil via de gemeentelijke inzamelkanalen en bijgevolg ontwijkgedrag (zoals sluikestorten, sluikestoken, afvaltoerisme naar buurgemeenten, afvaltoerisme naar de werkgever,...) maximaal wil voorkomen;

Overwegende dat inwoners een huisvuilcontainer niet mogen weigeren aangezien elke inwoner en elk gezin huisvuil produceert, hoe goed ze ook aan preventie doen of selectief inzamelen;

#### Inhoudstafel

1	Hoofdstuk I – Algemene bepalingen	3
2	Hoofdstuk II – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval	7
3	Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil	9
4	Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van glas	10
5	Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton	11
6	Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval	12
7	Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval	13
8	Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van groenaafval	15
9	Hoofdstuk IX – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)	16
10	Hoofdstuk X – Selectieve inzameling van gemengde plastics	17
11	Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (aeaa)	18
12	Hoofdstuk XII – Selectieve inzameling van metalen gemengd	19
13	Hoofdstuk XIII – Selectieve inzameling van textiel	20
14	Hoofdstuk XIV – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen	21
15	Hoofdstuk XV – Andere afvalstoffen	22
15.1	Batterijen	22
15.2	Gasflessen (butaan- en propaangasflessen)	22
15.3	Oude en vervallen Geneesmiddelen	23
15.4	Vuurwerk en munitie en andere ontplofbare stoffen	23
15.5	Gebruikte frituurvetten en -oliën	24
15.6	Bouwafval	24
15.7	Sloophout	25
15.8	Geëxpandeerd polystyreen (eps)	26
15.9	Harde plastics	26
15.10	Kurk	26
15.11	Autobanden	27
16	Hoofdstuk XVI – Het recyclagepark	28

17	Hoofdstuk XVII – Gebruik van een gehuurde afzetcontainer	31
18	Hoofdstuk XVIII – Strafbepalingen	32
19	Hoofdstuk XXI – Slotbepalingen	34

## Hoofdstuk I – Algemene bepalingen

### Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied

#### Artikel 1

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals bepaald in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, 54° van het VLAREMA.

#### Artikel 2

§ 1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het recyclagepark):

- huisvuil ;
- grofvuil ;
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen ;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen ;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- huisvuil;
- groente- en fruitafval;
- gasflessen, met uitzondering van niet geperforeerde gasflessen voor éénmalig gebruik;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen 4;
- asbestcement afkomstig van bedrijven;
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 4. Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten met om het even welke (selectieve) inzameling van huishoudelijke of hiermee gelijkgestelde afvalstoffen of recycleerbare producten mee te geven .

#### Artikel 3

§ 1. Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars, daartoe aangewezen bij deze verordening of door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om huishoudelijke afvalstoffen te aanvaarden of in te zamelen.

§ 2. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof af te geven of voor inzameling aan te bieden aan andere geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars dan deze daartoe aangewezen bij dit reglement of door het college van burgemeester en schepenen.

§3. Dit geldt evenzeer voor inzameling ervan op privaat terrein.

### Afdeling 2 – Verbranden en sluikstorten van afvalstoffen

#### Artikel 4

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen.

#### Artikel 5

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen<sup>7</sup> is het verboden om het even welke afvalstof te sluikstorten. Onder sluikstorten wordt verstaan het achterlaten, opslaan of storten van om het even welke afvalstof op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten en elke handeling strijdig met deze politieverordening en andere toepasselijke wettelijke bepalingen.

§ 2. Het is verboden modder, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning bevinden op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

§ 3. Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privéterrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m<sup>3</sup>, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

### Afdeling 3 – Aanbieding van afvalstoffen

#### Artikel 6

§ 1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. Bij de huis-aan-huis-inzameling dient de aanbieder de niet-aanvaarde afvalstoffen dezelfde dag nog terug te nemen. De niet terugname conform dit reglement wordt beschouwd als sluikstorten zoals vermeld in artikel 5.

§ 2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars en de parkwachter mogen de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken. Indien wordt vastgesteld dat de wijze van aanbieding niet conform de bepalingen van dit reglement geschiedt, worden de afvalstoffen aanvaard noch meegenomen.

#### Artikel 7

§ 1. De afvalstoffen mogen slechts na 20.00 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van de afvalstoffen zal plaatsvinden buiten geplaatst worden, en moeten ten laatste om 07.00 uur op de dag van de ophaling buiten geplaatst worden.

§ 2. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg.

§ 3. De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

§ 4. Afval dat wordt aangeboden in door de gemeente of door de intergemeentelijke samenwerking EcoWerk ter beschikking gestelde containers dient met een gesloten deksel te worden aangeboden. De inzamelaar heeft het recht de container te weigeren indien het deksel niet gesloten is.

§ 5. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§ 6. De geleedigde recipiënten alsook de geweigerde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

#### Artikel 8

§ 1. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilie-adres geselecteerd worden, hun afval te laten verwijderen via een sorteerstraat. Een sorteerstraat is een combinatie van (ondergrondse) containerterminals ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, gft, pmd, papier en karton en eventueel glas.

§ 2. De sorteerstraat is alleen toegankelijk met een door de gemeente of intergemeentelijke samenwerking EcoWerk ter beschikking gestelde kaart. Inwoners die door het college toegewezen zijn aan een bepaalde sorteerstraat, mogen hun de fracties die worden ingezameld in de sorteerstraat, niet meer aanbieden via de reguliere huis-aan-huis inzameling. Inwoners die niet door het college toegewezen zijn aan een bepaalde sorteerstraat, mogen hun afval niet in deze sorteerstraat deponeren met uitzondering van de fractie glas.

§ 3. De sorteerstraten zijn 24u per dag beschikbaar. De fractie glas mag niet worden aangeboden tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

§ 4. Het deponeren in sorteerstraten van andere afvalstoffen dan de aangeduide fracties is verboden. Het is verboden om naast de sorteerstraten afvalstoffen achter te laten.

## Afdeling 4 – Afval op standplaatsen

### Artikel 9

De uitbater van een private of openbare vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten te voorzien en in te staan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

### Artikel 10

De diverse vrijkomende afvalstoffen dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze recipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen het betreft.

### Artikel 11

De opstellingsplaats en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen fracties kunnen door het gemeentebestuur worden bepaald.

### Artikel 12

De ambulante uitbater dient de recipiënten zelf tijdig te ledigen en het recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden.

## Afdeling 5 – Afval van huisdieren

### Artikel 13

§ 1. De eigenaars en houders van (huis)dieren zijn verplicht te beletten dat de voetpaden en aanpalende huizen, groene bermen tussen voetpad en rijweg, begraafplaatsen, openbare parken, bossen, tuinen, speelpleinen en andere voor het publiek toegankelijke zones alsmede de fiets- en rijwegen bevuild worden door hun dieren. Enkel op voorziene locaties mogen de dieren zich ontlasten.

§ 2. Indien toch uitwerpselen terecht komen op voornoemde plaatsen, zijn de eigenaar of houders van de (huis)dieren verplicht deze uitwerpselen te verwijderen en te deponeren in een straatvuilcontainer of een speciaal voorzien recipiënt voor hondenpoep of moeten zij er voor zorgen dat deze uitwerpselen verwijderd worden en voldoende verpakt en gemengd met huisvuil meegegeven met de gewone huisvuilinzameling.

De voormelde verplichtingen ontslaan de aangelanden echter niet van hun eigen verplichtingen inzake het rein houden van de openbare weg.

§ 3. De begeleiders van honden zijn verplicht een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op het eerste verzoek van de politie te worden getoond.

§ 4. De bepalingen van artikel 13, § 1, 2 en 3 zijn niet van toepassing op de honden die blinden en gehandicapten begeleiden.

## Afdeling 6 – Reclamedrukwerk en gratis regionale pers

### Artikel 14

§ 1. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen vóór 7.00 uur en na 20.00 uur. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op andere plaatsen, inclusief het recyclagepark, dan de brievenbus.

§ 2. Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld waarop wordt aangegeven dat reclamedrukwerk en/of gratis regionale pers niet gewenst zijn. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van een dergelijke aanduiding.

§ 3. Klachten met betrekking tot de niet-naleving van artikel 13, § 1, 2 en 3 worden bij voorkeur aan de gemeentelijke milieudienst en via mail op het e-mailadres [sticker@ovam.be](mailto:sticker@ovam.be) of per post aan de OVAM, dienst ketenbeheer en lokale besturen, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen gemeld.

## Hoofdstuk II – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval

### Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 15

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in het voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, plastic flessen en

flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd) en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen.

#### Afdeling 2 - Inzameling

##### Artikel 16

§ 1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf .

§ 2. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met een inzameling anders dan deze van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van een recyclingepark.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 17

§ 1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in huisvuilcontainer met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het aangeboden gevulde recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 500 kg voor een container van 1100 liter.

§ 3. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 4. Er mag geen afval naast de container worden aangeboden. Een uitzondering hierop zijn extra zakken die ten laatste 1 werkdag voor de inzameling bij de intergemeentelijke samenwerking EcoWerf werden aangevraagd. Inwoners die occasioneel te veel huisvuil hebben, kunnen maximum 3 maal per jaar van deze uitzondering gebruik maken. Per keer kunnen maximum 6 extra zakken van maximum 60 liter worden aangevraagd. De zakken moeten toegebonden zijn en moeten makkelijk in de container passen. Bij 40-liter bakken kunnen geen extra zakken worden aangevraagd. Indien niet-tijdig aangevraagde zakken naast de container worden geplaatst, wordt dit aanzien als slukstorten.

Er mag geen afval aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

#### Afdeling 4 - Gebruik van de huisvuilcontainer

##### Artikel 18

De huisvuilcontainer wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze huisvuilcontainer blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

##### Artikel 19

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de huisvuilcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies stelt de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf hiervan onverwijld in kennis met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

##### Artikel 20

De huisvuilcontainer blijft verbonden aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de huisvuilcontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

##### Artikel 21

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen huisvuilcontainer hebben moeten bij de gemeente een huisvuilcontainer aanvragen.

## Artikel 22

Inwoners mogen een huisvuilcontainer niet weigeren aangezien elke inwoner en elk gezin huisvuil produceert, hoe goed ze ook aan preventie doen of selectief inzamelen.

## Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 23

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder grofvuil verstaan: afvalstoffen die door hun omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden en die huis aan huis ingezameld worden alsook de restfractie die overblijft voor verbranden of storten na aanbieding op het recyclagepark, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, pmd-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere verplicht selectief in te zamelen afvalstoffen<sup>16</sup>.

### Afdeling 2 - Inzameling

#### Artikel 24

§ 1. Het grofvuil wordt zesmaal per jaar op afroep huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten of op het recyclagepark.

§ 2. Voor de inzameling op afroep moet ten minste 2 werkdagen vóór de inzameling een afspraak gemaakt worden met het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk met vermelding van de in te zamelen materialen. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbieding. Indien niet-tijdig aangevraagd grofvuil wordt aangeboden, wordt dit aanzien als sluikstorten. Afval dat niet tijdig werd doorgegeven, wordt niet ingezameld.

§ 3. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

### Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

#### Artikel 25

§ 1. Het grofvuil dient aangeboden te worden goed samengebonden in hanteerbare stukken. Het grofvuil mag niet in plastic zakken of andere plastic recipiënten of kartonnen dozen of papieren zakken aangeboden worden.

§ 2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 30 kg. Het grofvuil mag niet langer zijn dan 2 meter, niet groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m<sup>3</sup>.

§ 3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de inzamelaars van de afvalstoffen.

§ 4. Het grofvuil moet aangeboden worden in vaste vorm zonder vrije vloeistof en moet verkleinbaar zijn met een breekinstallatie. Recipiënten onder druk, evenals poedervormige materialen die stofexplosies kunnen veroorzaken, worden niet aanvaard.

## Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van glas

### Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 26

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder glas verstaan: hol glas en vlakglas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, gewapend glas, serreglas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen van tv's, e.d.

§ 2. Hol glas betreft alle lege glazen flessen en borden van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen ....

§ 3. Vlakglas betreft vlak glas uit de bouwsector, zoals venster- en deurglas en glas van gevelelementen. Hieronder valt niet het gelaagd glas (bijv. van voertuigen), loodglas, hittebestendig glas (bijv. pyrex, glas van kachelstijlen), glas van zonnepanelen...

### Afdeling 2 - Inzameling

#### Artikel 27

§ 1. Hol glas/vlakglas wordt ingezameld op het recyclagepark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§ 2. Hol glas/vlakglas mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 28

Het hol glas dient aangeboden te worden via de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponeerd. Hol glas dient bij de aanbidding ontdaan te zijn van deksels, stoppen en omwikkelingen en leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 29

§ 1. Het deponeren in glascontainers van andere afvalstoffen dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§ 2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 30

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 31

§ 1. Papier en karton wordt driewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 32

§ 1. Het papier en karton dient aangeboden te worden in een kartonnen doos of samengebonden met natuurkoord in een handelbare stapel.

§ 2. Het gewicht van het recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg.

§ 3. Per aansluitpunt en per inzameling mag gemiddeld max. 1 m<sup>3</sup> aangeboden worden.

Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 33

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna kga genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 34

§ 1. Kga wordt ingezameld in een daartoe voorziene inrichting op het recyclagepark, tijdens de openingsuren van het recyclagepark.

§ 2. Kga mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van kga.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 35

§ 1. Het kga moet, afzonderlijk van andere afvalstoffen, aangeboden worden in een daartoe geschikt recipiënt, tenzij het fysisch onmogelijk is. Het aangeboden kga wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de

identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het kga op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het kga te voorkomen.

§ 2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering.

#### Artikel 36

§ 1. Het kga dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door de parkwachter in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponneerd. De aanbieder van het kga mag dit niet zelf doen.

Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval,

Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 37

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder groente- en fruitafval verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van de keukenrol, plantaardig keukenafval en etensresten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, alsook mest van kleine huisdieren (geen vleeseters). Het tuinafval omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel en schaafkrullen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna gft-afval genoemd.

§ 2. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder organisch-biologisch bedrijfsafval verstaan: groenafval, gft-afval of organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding.

§ 3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, gekookte etenswaren, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, uitwerpselen e.d. worden niet als gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

Afdeling 2 - Inzameling

#### Artikel 38

§ 1. Het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf .

§ 2. Gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

#### Artikel 39

§ 1. Het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in gft-container met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerf. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het gevulde aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 500 kg voor een container van 1100 liter

Afdeling 4 - Gebruik van de gft-container

#### Artikel 40



De gft-container wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze gft-container blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

#### Artikel 41

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de gft-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de gft-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe gft-container. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

#### Artikel 42

De gft-container blijft verbonden aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de gft-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### Artikel 43

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een gft-container kunnen bij de gemeente een gft-container aanvragen.

### Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van groenafval

#### Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 44

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder groenafval verstaan: Organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

- Snoeihout : Alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter tot 10 cm), haagscheersel.

- Gras- en bladafval: Alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

- Boomstronken: Alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhaald voor hergebruik.

- Kerstbomen: Natuurlijke kerstbomen zonder pot, kluit of versiering.

#### Afdeling 2 - Inzameling

#### Artikel 45

§ 1. Het snoeihout wordt ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

§ 3. Verontreinigd groenafval wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

§ 4. Gras- en bladafval en boomstronken worden enkel ingezameld op het recyclagepark.

§ 5. Voor kerstbomen wordt een aparte inzameling voorzien. Kerstbomen mogen tevens worden aangeboden bij de inzameling van snoeihout.

### Hoofdstuk IX – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd)

#### Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 46

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en Drankkartons, ook pmd genoemd, verstaan: afval van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons bestemd voor gebruik door huishoudens of vergelijkbaar bedrijfsmatig gebruik.

§ 2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

#### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 47

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden 3-wekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk

samenwerkingsverband EcoWerk . De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§ 3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

§ 4. Metalen verpakkingen die via de pmd-inzameling ingezameld worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 48

§ 1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in de blauwe pmd-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk.

§ 2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

§ 4. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, bedraagt 8 liter.

§ 5. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

§ 6. Per aansluitpunt mogen per inzameling gemiddeld 6 zakken aangeboden worden.

Hoofdstuk X – Selectieve inzameling van zachte plastics

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 49

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder zachte plastics verstaan zachte plastics zoals zakjes, draagtassen, blisters (zonder aluminiumfolie), (noppen)folies, kuipjes, vlotjes, (yoghurt)potjes, bloempotjes, plantentrays, speelgoed (zonder batterijen of elektronica) en harde plastics met een volume kleiner dan een emmer van 10 liter, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§ 2. De aangeboden zachte plastics mogen geen plastic flessen en flacons (pmd), klein gevaarlijk afval (siliconentubes, bussen van detergents, olievaten, verpotten), piepschuim, (schuim)rubber, zwembandjes, zilverkleurige folies, pvc, touwen en netten bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 50

§ 1. De zachte plastics worden 6-wekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk . De zachte plastics worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Verontreinigde zachte plastics worden niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 51

§ 1. De zachte plastics dienen aangeboden te worden in de roze zachte-plastics-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk.

§ 2. De verschillende fracties van de zachte plastics mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (aeaa)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 52

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder aeaa verstaan: apparaten die om naar behoren te werken, afhankelijk zijn van elektrische stromen of elektromagnetische velden en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom en die onderworpen zijn aan de aanvaardingsplicht.

## Afdeling 2 - Inzameling

### Artikel 53

§ 1. De aeea worden ingezameld op het recyclagepark. Aeea kan gebracht worden naar of meegegeven worden met de eindverkoper of door andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

Herbruikbaar aeea kan worden ingezameld door een erkend kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten. Voor heel klein aeea (afgedankte elektrische en elektronische apparatuur zonder buiten buitenafmetingen van meer dan 25 cm) kunnen, indien voldaan wordt aan de toepasselijke voorwaarden van VLAREM en VLAREMA, specifieke inzamelacties opgezet worden, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

§ 2. Rookdetectoren en gasontladinglampen moeten naar het recyclagepark gebracht worden en onbeschadigd in het daartoe geschikte recipiënt gedeponeerd worden.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

### Artikel 54

§ 1. De aeea mag geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

§ 2. Alle aeea moet zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar oplevert voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

## Hoofdstuk XII – Selectieve inzameling van metalen gemengd

### Afdeling 1 - Definitie

#### Artikel 55

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder metalen gemengd verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane soorten van metalen voorwerpen waarvan de grootte sterk kan verschillen, met uitzondering van kga, metalen verpakkingen die met de pmd-fractie ingezameld worden en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.

## Afdeling 2 - Inzameling

### Artikel 56

§ 1. De metalen gemengd worden ingezameld via het recyclagepark.

§ 2. Metalen gemengd mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een selectieve inzameling, andere dan deze van metalen gemengd.

§ 3. Aanvullend op de bepaling in § 1 mogen gemengde metalen aangeboden worden in de vergunde inrichtingen van verwerkers, inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en –makelaars, op voorwaarde van:

- het naleven van de sorteerverplichting (artikel 4.3.1 van het VLAREMA);
- het rapporteren van de ingezamelde hoeveelheden aan de gemeente.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

### Artikel 57

§ 1. De metalen gemengd moeten aangeboden worden op de afgesproken inzameldag.

§ 2. Het gewicht van een afzonderlijk voorwerp mag niet groter zijn dan 30 kg. De voorwerpen mogen niet langer zijn dan 2 meter, groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m<sup>3</sup>.

§ 3. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

## Hoofdstuk XIII – Selectieve inzameling van textiel

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 58

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder textielafval verstaan: alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

## Afdeling 2 - Inzameling

### Artikel 59

§ 1. Het textiel wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente of via de huis-aan-huisinzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het recyclagepark en de door de OVAM erkende kringloopcentra .

§ 2. Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen en die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privéterrein toegankelijk voor het publiek of mogen huis-aan-huisinzamelingen organiseren.

§ 3. Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 60

§ 1. Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij inzameling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat of bevuild zijn.

#### Hoofdstuk XIV – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen

##### Afdeling 1 - Definitie

##### Artikel 61

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

##### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 62

§ 1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep. De contactgegevens van het kringloopcentrum zijn terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad, de afvalkalender en via de gemeentelijke diensten. Met herbruikbare goederen kan men ook op het recyclagepark en in het kringloopcentrum terecht.

§ 2. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of naar het recyclagepark worden gebracht (afhankelijk over welke fractie het gaat).

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 63

§ 1. Voor de inzameling maakt de aanbieder een afspraak met het kringloopcentrum over de aanlevermodaliteiten.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

#### Hoofdstuk XV – Andere afvalstoffen

##### 15.1 Batterijen

##### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 64

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder batterijen en accu's verstaan: bron van door rechtstreekse omzetting van chemische energie verkregen elektrische energie, bestaande uit een of meer primaire (niet-oplaadbare) batterijcellen of uit een of meer secundaire (oplaadbare) batterijcellen. De volgende batterijen vallen niet onder deze definitie: batterijen en accu's in apparatuur die bestemd is om de ruimte ingestuurd te worden, en batterijen en accu's in apparatuur die wordt aangewend in samenhang met de bescherming van wezenlijke belangen in verband met de veiligheid van de lidstaten, wapens, munitie, en oorlogsmateriaal, met uitzondering van producten die niet voor specifieke militaire doeleinden zijn bestemd.

##### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 65

De inzameling van afgedankte batterijen en accu's gebeurt via het recyclagepark en de eindverkopers die daarvoor geschikte recipiënten plaatsen in hun verkooppriimte en via andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht die daarvoor geschikte recipiënten ter beschikking stellen, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar

domein. . Samen met de afgedankte batterijen en accu's kunnen in deze recipiënten ook afgedankte zaklampen ingezameld worden.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 66

§ 1. De batterijen mogen geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

#### 15.2 Gasflessen (butaan- en propaangasflessen)

##### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 67

Een gasfles is een vat waarin een gas, in dit geval vloeibaar gemaakt propaan (lpg) of butaan onder druk is of was opgeslagen.

##### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 68

§ 1. De inzameling gebeurt via FEBUPRO op wiens website ([www.febupro.be](http://www.febupro.be)) de inzamelpunten terug te vinden zijn.

§ 2. De inzameling van niet geperforeerde gasflessen voor éénmalig gebruik gebeurt ook via het recyclagepark.

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 69

§ 1. De gasflessen moeten onbeschadigd en met gesloten kraan aangeboden worden.

§ 2. Het is strikt verboden zonder voorafgaandelijk akkoord van de leverancier de merknaam van gasflessen te verwijderen, ze een andere bestemming te geven, ze onwettig op te slaan of te exporteren.

§ 3. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

#### 15.3 Oude en vervallen Geneesmiddelen

##### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 70

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder oude en vervallen geneesmiddelen verstaan: restanten van geneesmiddelen als vermeld in artikel 1 van de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, met uitzondering van artikel 1bis van die wet, die farmaceutische specialiteiten zijn, en die aan een particulier werden verstrekt en waarvan hij zich ontdoet, wil ontdoen of moet ontdoen. Een specialiteit is elk vooraf bereid geneesmiddel dat onder een speciale benaming en in een bijzondere verpakking in de handel wordt gebracht. Lege glazen flessen van geneesmiddelen horen bij het verpakkingsglasafval.

##### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 71

§ 1. De inzameling gebeurt via de apotheek.

§ 2. Lege doordrukverpakkingen, verbanden, compressen, pleisters, watten doekjes, incontinentiemateriaal en luiers, teststrookjes en -strips, horen bij het huisvuil.

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 72

§ 1. De aanbieder moet het papieren verpakkingsafval en de bijsluiters verwijderen.

#### 15.4 Vuurwerk en munitie en andere ontplofbare stoffen

##### Afdeling 1 – Definitie

##### Artikel 73

Voor toepassing van deze verordening wordt onder vuurwerk en munitie verstaan : restanten van vuurwerk en munitie als vermeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 23 september 1958 houdende algemeen reglement op de springstoffen, zoals gewijzigd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2000.

##### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 74

Deze afvalstoffen mogen niet meegegeven worden met het huisafval (omwille van zware veiligheidsrisico's die deze afvalstoffen met zich meebrengen voor de ophalers/verwerkers).

Daarnaast is het evenzeer van belang dat dergelijk afval niet wordt achtergelaten als zwerfvuil omwille van de risico's voor o.m. spelende kinderen.

Munitie moet steeds worden ingeleverd bij de politie.

Vuurwerk en andere ontplofbare stoffen van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong zijn niet toegelaten op het recyclagepark. Deze moeten aangeboden worden aan geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van deze afvalstoffen.

### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

#### Artikel 75

§ 1. Gescheiden van andere afvalstoffen en bij voorkeur in de originele verpakking om de identificatie te vereenvoudigen.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

#### 15.5 Gebruikte frituurvetten en -oliën

##### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 76

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder gebruikte frituurvetten en -oliën verstaan: alle voor voedingsdoeleinden gebruikte oliën van dierlijke of plantaardige oorsprong afkomstig van huishoudelijk of vergelijkbaar gebruik.

##### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 77

§ 1. De inzameling van gebruikte frituurvetten en -oliën gebeurt via het recyclagepark.

§ 2. Aanvullend kan de burger terecht bij eindverkopers die hiervoor de nodige recipiënten ter beschikking stellen in hun verkoopruimte.

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

#### Artikel 78

§ 1. Het is verboden de gebruikte frituurvetten en -oliën te mengen met andere afvalstoffen of oliën van minerale oorsprong.

§ 2. De gebruikte frituurvetten en -oliën biedt men aan in een daartoe geschikte fles, bij voorkeur de oorspronkelijke verpakking of een ander type plastic fles.

#### 15.6 Bouw- en sloopafval

##### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 79

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder bouw- en sloopafval verstaan: materiaal afkomstig van bouw-, infrastructuur-, sloop-, ontmantelings- of renovatiewerken, waaronder zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit), cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

Steenafval: zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest, ...

Keramiek: alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein ..., met uitzondering van steenafval.

Gips en kalk: bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt ...

Cellenbeton: alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Asbestcement: alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten ...

##### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 80

§ 1. De inzameling van bouw- en sloopafval gebeurt via het recyclagepark.

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

#### Artikel 81

Op het recyclagepark wordt een onderscheid gemaakt tussen steenafval, keramiek, gips en kalk, cellenbeton en asbestcement. Het bouw- en sloopafval dient gesorteerd aangeboden te worden.

## Artikel 82

Bezoekers met gebonden asbestafval dienen deze zelf voorzichtig te deponeren in de hiervoor voorziene asbestzakken. Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden. Er mag op het recyclagepark geen enkele bewerking op het asbestafval worden uitgevoerd.

## 15.7 Sloophout

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 83

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder sloophout verstaan: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 84

§ 1. De inzameling van sloophout gebeurt via het recyclagepark.

## 15.8 Geëxpandeerd polystyreen (eps)

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 85

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder geëxpandeerd polystyreen (eps) verstaan: zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten ...

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 86

§ 1. De inzameling van eps gebeurt via het recyclagepark.

## 15.9 Harde plastics

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 87

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder harde plastics verstaan: alle harde kunststoffen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, m.u.v. EPS, thermohardende kunststoffen (o.a. vezelversterkte polyester), geschuimde en samengestelde kunststoffen (o.a. koelboxen en fietshelmen), kunststofverpakkingen die resten van gevaarlijke stoffen bevatten of daarmee zijn verontreinigd en pmd-kunststoffen..

§ 2. De aangeboden harde plastics mogen geen verpakkingen van voedingswaren, plastic flessen en flacons (pmd), verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, plastic blisters en straps, tuinslang, cd's, dvd's en videobanden (restafval) bevatten

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 88

§ 1. De inzameling van de harde plastics gebeurt via het recyclagepark.

## 15.10 Kurk

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 89

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder kurk verstaan: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking ...

### Afdeling 2 – Inzameling

#### Artikel 90

§ 1. De inzameling van kurk gebeurt via het recyclagepark.

## 15.11 Autobanden

### Afdeling 1 – Definitie

#### Artikel 91

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder autobanden verstaan afvalbanden voor personenwagens, 4x4, aanhangwagens en caravans afvalbanden met een maximale velgdiameter van 22 duim;

voor bestelwagens en lichte bedrijfsvoertuigen afvalbanden met een maximale velgdiameter van 17 duim;

voor motoren en scooters afvalbanden met een maximale velgdiameter van 21 duim.

§ 2. Banden afkomstig van professionele stromen; silobanden voor het afdekken van veevoeders, elke (brom)fiets-, vrachtwagen-, landbouw-, wegebouw- en industrieband, banden afkomstig van sluikestorten, binnenbanden, rupsbanden en alle andere niet uit rubber vervaardigde banden behoren niet tot deze categorie.

#### Afdeling 2 – Inzameling

##### Artikel 92

§ 1. De inzameling van autobanden gebeurt via het recyclagepark.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

##### Artikel 93

§ 1. De autobanden moeten zonder velg worden aangeboden.

§ 2. Er mogen maximaal 4 autobanden per aansluitpunt per jaar aanvaard worden.

#### Hoofdstuk XVI – Het recyclagepark

##### Afdeling 1 - Algemeen

##### Artikel 94

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

##### Artikel 95

De intergemeentelijke recyclageparken zijn een netwerk van recyclageparken uitgerust met weegbruggen. Dit netwerk wordt in functie van de uitrol van het Masterplan

Recyclageparken jaarlijks uitgebreid en beperkt binnen het werkingsgebied van EcoWerk.

##### Artikel 96

Aanvullend kan de dienstverlening aangevuld worden met mobiele recyclageparken. De toegang tot deze parken kan door de gemeente worden beperkt tot bepaalde welomschreven doelgroepen (bijv. wijk of woonblok). De ingezamelde fracties zijn vaak beperkter dan op de normale recyclageparken.

##### Artikel 97

§ 1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeenten die beroep doen op de in art. 95 bedoelde intergemeentelijke recyclageparken.

§ 2. De parkwachter kan te allen tijde het identiteitsbewijs van de bezoekers opvragen om te verifiëren of de bezoeker een inwoner is van één van de gemeenten die beroep doen op de in art. 95 bedoelde intergemeentelijke recyclageparken. Indien de bezoeker dit niet kan aantonen, dan kan de toegang tot het recyclagepark ontzegd worden.

§ 3. Het recyclagepark is geopend op de door de opdrachthoudende vereniging EcoWerk bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

##### Afdeling 2 - Gebruik van het recyclagepark

##### Artikel 98

§ 1. Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponneerd worden.

1. Papier en karton
2. Hol glas (wit en gekleurd glas gescheiden)
3. Bouw- en sloopafval: inert bouwpuin
4. Gebonden asbesthoudend afval
5. Pmd
6. Textiel en lederwaren
7. Oude metalen (metalen gemengd)
8. Groenafval: snoeihout en haagscheersel, gras- en bladafval, boomstronken
9. Houtafval
10. Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (aeaa)
11. Klein gevaarlijk afval (kga)
12. Grofvuil
13. Herbruikbare goederen
14. Eps (piepschuim)
15. Harde plastics
16. Zachte plastics
17. Vlak glas



18. Kurk
19. Kaarsen
20. Autobanden

§ 2. De parkwachter heeft het recht alle maatregelen te nemen voor de controle van de aangeboden afvalstoffen en kan hiertoe de recipiënten laten openen en ledigen. Indien de parkwachter zijn/haar goedkeuring niet geeft aan de verwijdering van de aangeboden afvalstoffen via het recyclagepark, dient de aanbieder deze terug mee te nemen om ze op een andere verantwoorde manier te verwijderen.

#### Artikel 99

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachter.

#### Artikel 100

§ 1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§ 2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§ 3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

#### Artikel 101

§ 1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

§ 2. Eens de afvalstoffen in de daartoe voorziene container worden gevoegd, mogen deze afvalstoffen niet meer opnieuw door een bezoeker van het recyclagepark worden meegenomen.

§ 3. Bezoekers met gebonden asbestafval dienen deze zelf voorzichtig te deponeren in de hiervoor voorziene asbestzakken. Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden. Er mag op het recyclagepark geen enkele bewerking op het asbestafval worden uitgevoerd.

#### Artikel 102

§ 1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§ 2. Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

#### Artikel 103

§ 1. Op het recyclagepark is het verboden te roken (uitgezonderd in de aangeduide rokerszone) of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

§ 2. Het publiek betreedt het recyclagepark op eigen verantwoordelijkheid. De gemeente of intergemeentelijke samenwerking is niet aansprakelijk voor eventuele beschadiging van persoonlijke goederen, diefstal of lichamelijke letsels.

#### Hoofdstuk XVII – Gebruik van een gehuurde afzetcontainer

##### Artikel 104

De inwoner die naast de reguliere inzameling zich wil ontdoen van afvalstoffen via een afzetcontainer, dient hiervoor steeds toelating te vragen aan het college van burgemeester en schepenen. Het is de inwoner zelf die deze toelating moet aanvragen. Deze aanvraag kan niet overgedragen worden aan de containerfirma die de container plaatst. De toelating kan gepaard gaan met een tijdelijk parkeerverbod.

##### Artikel 105

Indien de afzetcontainer op de openbare weg geplaatst wordt, moet de betrokken container voorzien zijn van rode en witte strepen aan de voor- en achterkant en dit over minstens 1 vierkante meter per kant. Een verkeersbord met symbool D1 moet voorzien worden boven de container en een oranjegeel knipperlicht dient aangebracht te worden boven dit verkeersbord.

##### Artikel 106

De toelating moet toegekend zijn, alvorens de afzetcontainer door de containerfirma mag geleverd worden. De termijnen (begin- en einddatum) van deze toelating moeten gerespecteerd worden. Indien de container niet is verwijderd tegen de dag zoals bepaald in

de toelatingsbeslissing dan zal de gemeente de inwoner die de aanvraag heeft ingediend hiervoor aansprakelijk stellen.

## Hoofdstuk XVIII – Handhaving en Strafbepalingen

### Artikel 107

§ 1. Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met deze verordening kan de burgemeester jegens de overtreder de onmiddellijke opruiming van de in artikel 5§1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de overtreder bezorgd. De overtreder beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 2. Wanneer een overtreding van een bepaling is begaan met een motorvoertuig wordt bij afwezigheid van de identificatie van de bestuurder de administratieve geldboete ten laste gelegd van de houder van de kentekenplaat van het voertuig. De houder van de kentekenplaat mag met alle middelen aantonen wie op het ogenblik van de feiten met het voertuig reed. Zo de door de houder van de kentekenplaat aangeduide persoon de inbreuk niet afdoend weerlegt of ontkent, wordt de administratieve geldboete hem ten laste gelegd.

§ 3. Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met deze verordening de onmiddellijke verwijdering van de in artikel 5§1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de eigenaar bezorgd. De eigenaar beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 4. Indien alsnog een overtreding wordt vastgelegd, kan de in artikel 7§3 bedoelde eigenaar de kosten van de verwijdering van de in artikel 5, § 1. bedoelde afvalstoffen verhalen op de overtreder.

§ 5. Ongeacht artikel 7§2 en 3 is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze politieverordening of met andere wettelijke bepalingen.

§ 6. Naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering, overeenkomstig artikel 7§2, §3 en §5, kan de burgemeester gemeentelijke ambtenaren de opdracht geven het afval grondig te onderzoeken teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

### Artikel 108

§ 1. In geval van overtreding van dit reglement kan de politie of een bevoegd ambtenaar de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politie is bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in dit politiereglement.

§ 2. De inbreuken op deze verordening worden gestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete zoals bedoeld in artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet, voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen voorzien.

Overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 kunnen volgende administratieve sancties worden opgelegd:

1° een administratieve geldboete die maximaal 175 euro of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is;

2° de administratieve schorsing van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;

3° de administratieve intrekking van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;

4° de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting.

De inbreuken op deze verordening worden gestraft met politiestrafen, voor zover wetten, decreten, algemene of provinciale verordeningen op dit vlak geen andere straffen voorzien.

§ 3. Alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete bedoeld in § 2 zijn :

1° de gemeenschapsdienst, gedefinieerd als zijnde een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit;

2° de lokale bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§ 4. De administratieve sanctie is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoord en in functie van de eventuele herhaling. Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geeft aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

Hoofdstuk XXI – Slotbepalingen

Artikel 109

Deze verordening zal bekend gemaakt worden overeenkomstig de artikels 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Artikel 110

Een afschrift van deze verordening wordt conform artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet, dadelijk toegezonden aan de Deputatie, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de OVAM.

Artikel 111

De gemeenteraadsbeslissing van 17.12.2015 betreffende de goedkeuring van de politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt opgeheven.”.

Art. 2. EcoWerk wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

Art. 0.

## **29 Beslissing betreffende hernieuwbare energie in de stad Scherpenheuvel-Zichem inclusief burgerparticipatie.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42-43; Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26.05.2014 betreffende de onderschrijving van het Europese Burgemeestersconvenant waardoor de stad zich engageert om de CO<sub>2</sub>-uitstoot met 20% te reduceren tegen 2020;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26.11.2015 betreffende de goedkeuring van het klimaatactieplan van Scherpenheuvel-Zichem dat opgemaakt werd in het kader van dat burgemeestersconvenant;

Overwegende dat elk grootschalig hernieuwbare energieproject met zorg dient ingebed te worden in de landschappelijke, ecologische en sociale omgeving, dit in goed overleg met alle betrokken stakeholders;

Overwegende dat de stad de intentie heeft om de lokale energieautonomie te verbeteren en wenst dan ook het potentieel voor de productie van hernieuwbare energie maximaal te valoriseren;

Overwegende dat de productie van hernieuwbare energie slechts één van de drie stappen is in de trias energetica. Belangrijk is dat er daarnaast ook wordt ingezet op het beperken van de energievraag en energie-efficiëntie. Er wordt verwacht dat diegene die projecten rond hernieuwbare energie ontwikkelt, hier ook op inzet;

Overwegende dat de stad burgers vanaf het begin van het planproces wenst te betrekken door middel van heldere en eerlijke communicatie en de mogelijkheid tot inspraak;

Overwegende dat de stad van oordeel is dat alle natuurlijke hulpbronnen op en boven het grondgebied van Scherpenheuvel-Zichem, waaronder het zonlicht, de wind en andere natuurlijke energiebronnen, maximaal gemeenschappelijk goed zijn, en de opbrengsten van het gebruik van de hernieuwbare energie dus niet volledig geclaimd kunnen worden door één of meerdere private partijen. Projecten dienen erover te waken dat de inwoner van Scherpenheuvel-Zichem dus ook zo maximaal mogelijk het recht heeft om mee dit zonlicht, deze wind en andere bronnen te 'oogsten'. Dit zal ook het draagvlak versterken voor projecten rond hernieuwbare energie;

Overwegende dat door te verwijzen naar de zeven coöperatieve principes van de Internationale Coöperatieve Alliantie (ICA), de stad de kaart trekt van directe participatie. Dit maakt burgers, bedrijven of lokale gemeenschappen eigenaar van de windturbines. Als eigenaar heb je inspraak en

bepaal je mee naar wie de stroom gaat, tegen welke prijs en wat er met de winst gebeurt. Op deze manier zijn de natuurlijke hulpbronnen zo maximaal mogelijk een gemeenschappelijk goed;  
Overwegende dat voor nieuwe projecten rond hernieuwbare energie op grondgebied van de stad, en op eigendom van de stad, gestreefd wordt naar minstens 50% rechtstreekse participatie van burgers en lokale overheid;

Overwegende dat als de gemeente op haar eigendommen een project wenst te ontwikkelen, er een aanbestedingsprocedure zal gevolgd moeten worden. Om het belang van de rechtstreekse participatie te benadrukken, zal de gemeente dit als gunningscriteria opnemen op minimum 30% van de punten;  
Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. Akkoord te gaan om voor nieuwe projecten rond hernieuwbare energie op het grondgebied van de stad en op eigendommen van de stad te streven naar minstens 50% rechtstreekse participatie (van burgers, lokale overheid, instellingen, organisaties en bedrijven) via instanties, welke de ICA-principes respecteren, zo zijn de natuurlijke hulpbronnen zo maximaal mogelijk een gemeenschappelijk goed.
- Art. 2. Akkoord te gaan dat er bij nieuwe projecten rond hernieuwbare energie op eigendommen van de stad, in de aanbestedingsprocedure, minimum 30% van de punten wordt ingezet op het percentage dat wordt aangeboden aan inwoners om rechtstreeks financieel in het project te participeren. De overige punten kunnen uitgewerkt worden in functie van het specifieke project, en hierbij kan, onder andere, gedacht worden aan volgende kwalitatieve en kwantitatieve criteria:
- opzetten van een informatie- en communicatiecampagne voor, tijdens en na de uitvoering van het energieproject;
  - ervaring met de materie en referenties van energietransitietrajecten, waarbij onder andere informatie, communicatie en rechtstreekse financiële participatie werden uitgewerkt en gerealiseerd;
  - overige tegemoetkomingen, zoals het engagement tot het realiseren of financieren van projecten rond rationeel energiegebruik, energie-efficiëntie, enzovoort.
- De stad streeft ernaar om andere publieke en semipublieke instellingen ook te overtuigen om deze criteria ook op te nemen in hun aanbestedingsprocedures.
- Art. 3. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de provincie Vlaams-Brabant, REScoop Vlaanderen, Eandis, De Kringwinkel Hageland, de financieel directeur van de stad en de betrokken gemeentediensten.

Art. 0.

### **30 Vastlegging van het mandaat voor de algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (17u30).**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij IGO, dienstverlenende intergemeentelijke vereniging;

Gelet op art. 44, 1ste en 3de alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het schrijven van 19.03.2018 en de email van 07.05.2018 betreffende de officiële uitnodiging tot de algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (17u30), die volgende agenda heeft:

1. Goedkeuring verslag vergadering 22.12.2017
2. Goedkeuring jaarverslag 2017

3. Goedkeuring jaarrekening 2017 + voorstel om positief saldo over te dragen naar een voorziening voor de verhuis naar De Vunt 12
4. Aanvaarding nieuw lid raad van bestuur: Jo De Clercq vervangt Marc Florquin (afgevaardigde provincie Vlaams-Brabant)
5. Varia: prijs aandeel categorie "andere leden";

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De volgende agenda voor de algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (17u30) en de daarbijhorende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag vergadering 22.12.2017
2. Goedkeuring jaarverslag 2017
3. Goedkeuring jaarrekening 2017 + voorstel om positief saldo over te dragen naar een voorziening voor de verhuis naar De Vunt 12
4. Aanvaarding nieuw lid raad van bestuur: Jo De Clercq vervangt Marc Florquin (afgevaardigde provincie Vlaams-Brabant)
5. Varia: prijs aandeel categorie "andere leden".

Art. 2. De volmachtdrager van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering van IGO van 22.06.2018 (17u30) wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Art. 3. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.

Art. 0.

### **31 Vastlegging van het mandaat voor de statutaire algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (18u15).**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij IGO, dienstverlenende intergemeentelijke vereniging;

Gelet op art. 44, 1ste en 3de alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het schrijven van 19.03.2018 en de email van 07.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de statutaire algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (18u15), die volgende agenda heeft:

1. statutenwijziging;

Gelet op de bespreking;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De volgende agenda voor de statutaire algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (18u15) en de daarbijhorende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten worden goedgekeurd:
1. statutenwijziging.
- Art. 2. De volmachtdrager van de stad die zal deelnemen aan de statutaire algemene vergadering van IGO van 22.06.2018 (18u15) wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.
- Art. 3. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van IGO, De Vunt 17 te 3220 Holsbeek.
- Art. 0.

### **32 Vastlegging van het mandaat voor de algemene vergadering van EcoWerk op 20.06.2018.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;  
Overwegende dat de stad is aangesloten bij EcoWerk, een opdrachthoudende vereniging;  
Gelet op art. 44, 1ste en 3de alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;  
Gelet op de brief van 20.04.2018 met de officiële uitnodiging tot de algemene vergadering van EcoWerk op 20.06.2018, die volgende agenda heeft:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de vorige vergadering d.d. 22.11.2017
3. Jaarverslag 2017
- 3.1. Verslag van de activiteiten
- 3.2. Jaarrekening per 31.12.2017 – verslag van de commissaris
- 3.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Decharge bestuurders en commissaris
5. Vervanging bestuurders
6. Diversen;

Ja: Arlette Sannen, Manu Claes, Lieve Renders, Nico Bergmans, Inne Pauwels, Kris Peetermans, Marleen Van Meeuwen, Tony Vancauwenbergh, Marie Jeanne Hendrickx, Willy Cortens, Joris De Vriendt, Sara De Kock, Alessia Claes, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Koen Vranken, Jan Boeckx, Paul Boschmans, René Jacobs, Ben Mattheus, Greta Van Meeuwen, Peter Cras, Benny Vangelder, Annelies Ooms

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De volgende agenda voor de algemene vergadering van EcoWerk, een opdrachthoudende vereniging, op 20.06.2018 en de daarbijhorende documentatie nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten worden goedgekeurd:
1. Samenstelling van het bureau
  2. Goedkeuring verslag van de vorige vergadering d.d. 22.11.2017
  3. Jaarverslag 2017
  - 3.1. Verslag van de activiteiten
  - 3.2. Jaarrekening per 31.12.2017 – verslag van de commissaris
  - 3.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
  4. Decharge bestuurders en commissaris
  5. Vervanging bestuurders
  6. Diversen.
- Art. 2. De volmachtdrager van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering van EcoWerk van 20.06.2018 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.
- Art. 3. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van EcoWerk, Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven.

Art. 0.

### **33 Het aanstellen van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (17u30).**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij IGO, een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het schrijven van 19.03.2018 en de email van 07.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (17u30);

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat volgende kandidaturen worden ingediend:

- Willy Cortens (vertegenwoordiger);

#### **Willy Cortens**

Ja: 24

Neen: 0

Onthoudingen: 0

Ongeldig: 0

Besluit:

Art. 1. Willy Cortens, wonende te Bredestraat 13, 3271 Scherpenheuvel-Zichem, gemeenteraadslid, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad om deel te nemen aan de algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (17u30).

Art. 2. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van IGO, Aarschotsesteenweg 212 te 3010 Leuven.

Art. 0.

### **34 Het aanstellen van een vertegenwoordiger voor de statutaire algemene vergadering van IGO op 22.06.2018 (18u15).**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;

Overwegende dat de stad is aangesloten bij IGO, een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging;

Gelet op art. 44, 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het schrijven van 18.09.2017 en de email van 07.05.2018 met de officiële uitnodiging tot de statutaire algemene vergadering van IGO op 21.12.2017;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat volgende kandidaturen worden ingediend:

- Willy Cortens (vertegenwoordiger);

#### **Willy Cortens**

Ja: 24

Neen: 0

Onthoudingen: 0

Ongeldig: 0

Besluit:

- Art. 1. Willy Cortens, wonende te Bredestraat 13, 3271 Scherpenheuvel-Zichem, gemeenteraadslid, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad om deel te nemen aan de statutaire algemene vergadering van IGO op 21.12.2017.
- Art. 2. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van IGO, Aarschotsesteenweg 212 te 3010 Leuven.

Art. 0.

### **35 Het aanstellen van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van EcoWerk op 20.06.2018.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15.07.2005;  
Overwegende dat de stad is aangesloten bij EcoWerk, een opdrachthoudende vereniging;  
Gelet op art. 44, 1ste en 3de alinea van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 06.07.2001, waarbij bepaald wordt dat gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;  
Gelet op de brief van 20.04.2018 met de officiële uitnodiging tot de algemene vergadering van EcoWerk op 20.06.2018;  
Gelet op de bespreking;  
Overwegende dat volgende kandidaturen worden ingediend:  
- Marie Jeanne Hendrickx (vertegenwoordiger)

#### **Marie Jeanne Hendrickx**

Ja: 24  
Neen: 0  
Onthoudingen: 0  
Ongeldig: 0

Overwegende de N-VA-fractie de schorsing van de zitting vraagt;

#### **De voorzitter van de gemeenteraad schorst de zitting gedurende 2 minuten.**

Overwegende dat bij de hervatting van de zitting aan de tellers gevraagd wordt om de stembiljetten te hertellen;

#### **Marie Jeanne Hendrickx**

Ja: 23  
Neen: 1  
Onthoudingen: 0  
Ongeldig: 0

Besluit:

- Art. 1. Marie Jeanne Hendrickx, wonende te Maasstraat 3, 3272 Messelbroek (Scherpenheuvel-Zichem), gemeenteraadslid, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad om deel te nemen aan de algemene vergadering van EcoWerk op 20.06.2018.
- Art. 2. Deze beslissing wordt meegedeeld aan het secretariaat van EcoWerk, Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven.

Art. 0.

### **Mondelinge vragen**

#### **M1 Mondelinge vraag van raadslid P. Cras betreffende de start van de ticketverkoop in den egger.**

Mondelinge vraag van raadslid Peter Cras aan het college van burgemeester en schepenen:



'In voetbaltermen spreekt men van forfaitscore en ik moet vaststellen: den Amer 5, gc den egger 0. De vorige week is er hier een ticketverkoop geweest. Je kon inloggen vanaf 09u.00. Vorige jaren werd door de mensen een formulier ingevuld om zeker tijdig de kans te hebben hun tickets te reserveren. Nu dit jaar is dit terug gebeurd en dan een x-aantal tijd later, je blijft op de wachtlijst staan, en op een bepaald moment geraak je dan binnen en dan blijf je in het programma 2017-2018 te zitten. Je moet uiteindelijk terug uitloggen, terug inloggen, je krijgt een nieuwe link aangeboden en er is zoveel tijd dat er verloren gaat, het is een hele poespas. Ik heb van een aantal mensen die ik ken, die mij erover hebben aangesproken en zeggen van 'Jij zit toch in de gemeenteraad, het is een schande en dit en dat.'. Ik ben verlegen dat ik in de gemeenteraad zit. Dat kan toch niet, hoe is dat mogelijk? Ik moet zeggen bij den Amer heb ik ook tickets besteld. De bestelling verliep van een leien dakje. In Diest wordt er trouwens heel hard gelachen met Scherpenheuvel. Dan stel ik de vraag hoe is dat mogelijk dat een nieuw programma, want het is toch een nieuw programma, hoe komt het dat men niet op voorhand de nodige documentatie of navraag heeft gedaan om dit in orde te stellen?'

Antwoord van schepen Kris Peetermans namens het college van burgemeester en schepenen:

'Ik zal het antwoord geven maar zo eenvoudig als u het voorstelt is het in het geheel niet.

We hebben wel degelijk een marktonderzoek gedaan en er waren 2 mogelijkheden op korte termijn want men moest op korte termijn kunnen ageren omdat de vorige applicatie, die firma zei van 'Wij stoppen ermee en trek uw plan.'.

Wat is dan het voorstel geweest. Enerzijds hebben zij de applicatie stopgezet met dien verstande dat zij hun Cloud hadden overgeheveld aan een Franse firma die reeds een gereputeerde naam heeft in Frankrijk en Duitsland en op basis van ticketverkoop alles regelt voor cc's en gc's aldaar.

We hadden in verstande geen nieuw programma nodig en de gewone bepalingen in het contract van onderhoud en dergelijke meer dat namen zij over en dat was relatief goedkoop. Hetzelfde eigenlijk als wij hadden bij Antigone Cloud Edition.

Dan was er nog een andere mogelijkheid die we konden bespelen. Maar ook omdat het op korte termijn was, konden wij geen gunning doen via gewone overheidsopdrachten maar konden wij inspelen op de aankoopcentrale van de stad Genk, als ik goed voor heb, en konden wij in zee gaan met Ticketmatic. Die kostprijs was duidelijk wel veel hoger. En wij hebben dan eigenlijk een bestaand contract dat opging in een nieuw contract weliswaar maar wel normaal met dezelfde applicatie en waarbij gewoon hun Antigone V3 gingen implementeren in het bestaande. Zo gezegd, zo gedaan. Van heel de geschiedenis is er een heel tijdspanne opgezet van begin januari, waar wij een demo gezien hebben, waar wij van denken dat dit niet de demo is waar zij nu aan bezig zijn, dat is al één. Er zijn nog een aantal factoren die gespeeld hebben waar het vertrouwen van het personeel zeker een beetje weg ebde. Dat was dan omdat bepaalde afspraken die gemaakt werden om verder te gaan met het programma met onze gegevens die wij moesten aanreiken om de input te doen, dat is allemaal uitgesteld. En dan de 2 broers Michiels die dan verantwoordelijk waren voor de Belgische tak hebben het nodige gedaan en zeiden altijd afhankelijk te zijn van Frankrijk.

De laatste 3 weken dan voor de ticketverkoop eigenlijk van start ging, heb ik één vergadering mee gemaakt waarbij de CEO Belgium, mijnheer Michiels is komen uitleggen hoe, wat er op het secretariaat gebruikt wordt, hoe dat zou werken. Wij hadden specifieke vragen, wij hadden die al eerder gesteld met de demo's en de andere afspraken die er geweest waren. Dus nu stelden wij duidelijk onze vragen en wij moeten dan klaar zijn, dus kunnen jullie garanties geven en zij zeiden ja. Wij hebben daar een uur bij gezeten en ik dacht al van dat komt hier niet goed. Ik heb gezegd hier is nog veel werk aan de winkel en ik hoop dat de applicatie in orde komt want anders zal je vele team-buildings in deze zaal hebben. Dat heb ik duidelijk gesteld en zullen zij elke voorstelling kunnen komen bijwonen op hun kosten en dat wij financieel gespaard blijven van hun onkunde.

Die 3 weken is er heel wat stress bij het personeel geweest. Uiteindelijk is er dan toch een signaal gekomen vanuit Frankrijk dat de CEO in hoogsteigen persoon ging aanwezig zijn bij de ticketverkoop en ons ging begeleiden bij onze office box en het secretariaatswerk. Die heeft dat ook gedaan en ook de CEO van België was aanwezig. Zij hebben wel op duidelijke vragen en moeilijkheden van ons personeel kunnen antwoorden en alles in gereedheid gebracht.

Tot half 7 hebben wij nog moeten aandringen om taalfouten, Franse termen en van alles en nog wat aan te passen. Die Fransman was daar en die heeft 2 keer gebeld en dat was op 5 minuten in orde, ik snap dat dan niet.

Dan was er nog het probleem van wanneer je in het programma was met de link. Die link zou pas om 9 uur klaar gezet worden. Veel mensen zaten reeds klaar voor hun computer en wilden meteen starten, zoals vorig jaar om hun tickets te kopen. Dat had niet gemogen. Dat stond ook duidelijk in het boekje vanaf 9 uur en niet om 8u50. Ik snap dat wel want ik ben zelf ook zo.

Het is uiteindelijk een heel soep geworden voor heel wat mensen omdat de link niet klaar stond. Ik ben ook terecht gekomen op vele achterliggende schermen die errors gaven tot op het einde toe om te betalen.

Dat was dus al een heel grote frustratie bij heel wat mensen.

We hebben getracht dat zo goed als mogelijk op te lossen met de telefoons die binnen kwamen en de mails die binnen kwamen. Dat was heel demotiverend voor het personeel maar ze zijn echt wel door gegaan en wij hebben er voor gezorgd dat alles naar behoren kon verlopen. En we hebben dan achteraf met de CEO een overleg gehad. Ik heb gezegd dat we nog aan 3 punten moesten werken en dat we tot een oplossing moesten komen.

De losse ticketverkoop moest normaal deze week van start gaan en dat daar zeker geen enkele fout of error in dat programma mocht zitten. En het is niet gebeurd, we hebben het moeten uitstellen. Maar ook de cc's van Asse, van Heist Op Den Berg, er zijn nog mensen die de overstap gevolgd hebben naar Rodrigue. Dus voor die geldt dat allemaal eigenlijk. Sommigen hebben helemaal niets verkocht. Wij hebben dan wel onze abonnees verkocht maar uiteindelijk zegt dan de CEO in zijn mail van 'Ja maar je hebt toch al 9500 tickets verkocht ook al had u niet het optimale systeem en we weten dat en erkennen dat er moest aan gewerkt worden.'

Wij hebben dan beslist om die losse ticketverkoop dan toch maar uit te stellen omdat er geen garanties kwamen en ook de link niet voor die losse tickets, hoe dat het programma optimaal zou werken die kwam maar niet. En uiteindelijk hebben ze dan een half uur voordat we moesten beginnen een mail gestuurd. Ik had al lang een mail gestuurd van 'stop'.

Dan hebben wij maandag met het directiecomité samen gekomen. De directeur heeft alles in het werk gesteld om een heel uitgebreide tekst te maken en ook ikzelf, ik heb dan de hele dag van zaterdag geschetst naar mijn gevoel dat dat niet kon en we hebben dat dan samengevoegd en hebben een heel duidelijke ingebrekestelling naar die firma gezonden. Zij hebben nu 15 dagen de tijd om hun opmerkingen, hun aanbevelingen en hun oplossingen aan te bieden aan ons maar daarna zijn wij, denk ik, vrij van contract en als zij zelf geen juridische stappen ondernemen om ons eventueel, weet ik veel, van contractbreuk te verwijten.

Dus dat moeten we nu nog afwachten. Alles is in gereedheid gebracht. We hebben altijd met het directiecomité onderling overlegd. Ik heb iedereen, denk ik wel, goed in kennis gesteld dat de situatie ernstig was en wij het nodige zouden doen om alles vlot te laten verlopen. Natuurlijk met de nodige frustraties. En naar Diest en Aarschot toe waar alles via Ticketmatic systeem verloopt, waar alles dan wel vlotjes verloopt is dat spijtig. Maar uiteindelijk wij gaan dat in de toekomst zeker en vast vermijden, wij willen dat niet meer. Vorig jaar was dat enkel dat stukje virtuele wachtrij dat mankeerde en dat ook al voor de nodige frustraties zorgde maar dit was veel, veel meer.

Die ingebrekestelling is dus ingesteld en ons advocatenkantoor GD&A is daar aan bezig en wij zullen zien hoe dit dossier verder verloopt. We zijn natuurlijk wachtende om zo snel mogelijk vorderingen te maken in het dossier want wij zullen waarschijnlijk ook overstappen naar Ticketmatic en willen starten met de losse ticketverkoop.'

Antwoord van raadslid Peter Cras:

'Hoe lang liep dat contract.'

Antwoord van schepen Kris Peetermans:

'Dat is normaal 3 jaar.'

Antwoord van raadslid Peter Cras:

'De gewone ticketverkoop is dat nog altijd voorzien op dinsdag? Zou het niet handiger zijn om dit ook op een zaterdag te plannen omdat dan meer mensen niet aan het werken zijn. Misschien is dat een idee om dat eens te bekijken zodat nog meer mensen kunnen komen.'

Antwoord van schepen Kris Peetermans:

'We zullen dit bekijken.'

Antwoord van raadslid Peter Cras:

'Bedankt voor uw uitleg.

Er zijn veel mensen, zeker een aantal ouderlingen, die mij hierover hebben aangesproken en die niet computer minded zijn.'

Art. 0.

## **M2 Mondelinge vraag van raadslid R. Jacobs betreffende het aanbrengen van een fietssuggestiestrook in de Basilieklaan.**

Mondelinge vraag van raadslid René Jacobs aan het college van burgemeester en schepenen:  
'Mevrouw de Voorzitter, mijnheer de Burgemeester, u weet dat ik regelmatig in de Basilieklaan kom. Mijn vraag is of het mogelijk is om daar een fietssuggestiestrook aan te leggen vanaf de post tot hier boven aan de lichten, langs beide kanten?'

Antwoord van Burgemeester Claes namens het college van burgemeester en schepenen:  
'Die vraag is al lang geleden gesteld aan het Vlaams Gewest en wij hebben daar nog altijd geen antwoord op gehad. Ze gingen daar snelheidsmetingen doen. Wij bellen daar achter. Wij horen daar niets over, het is een gewestweg. Wij hebben het probleem al heel lang aangekaart. Je kan de mails daarvan nazien bij de verkeersdienst. Dus daar moet u eens dringend bij de bevoegde instanties, die u wel gekend zijn, achter horen.'

Antwoord van schepen Marleen Van Meeuwen:  
'In Zichem, daar hebben ze ook nog altijd niet verder gedaan.'

Antwoord van Burgemeester Claes:  
'In Zichem is het ook wachten tot ze verder doen.  
Het is een gewestweg. We hebben er al lang op aangedrongen op vraag van de ouders, op vraag van de school. Je hebt een punt maar wij kunnen er niets aan doen.  
Dus het wordt hoog tijd, de administratie Wegen en Verkeer, ik ben daar helemaal niet content van. Ik ben dat stillletjes aan beu. Het is al zover dat we nog niet meer weten welke ambtenaar er bevoegd is, het gaat heel ver. Op dit moment geraken wij er niet meer binnen en dat is al jaren zo.'

Antwoord van schepen van schepen Nico Bergmans:  
'Ik dacht dat er een nieuwe bazin was.'

Antwoord van raadslid René Jacobs:  
'Dank u.'

Art. 0.

## **M3 Mondelinge vraag van raadslid A. Claes betreffende het zwembad.**

Mondelinge vraag van raadslid Alessia Claes aan het college van burgemeester en schepenen:  
'Ik heb een vraag voor schepen Peetermans. Ik had vorige gemeenteraad al een vraag over het stabiliteitsonderzoek van het zwembad. Zijn er al resultaten binnen?'

Antwoord van schepen Kris Peetermans namens het college van burgemeester en schepenen:  
'Het dossier over de studie is nog maar pas binnen en we gaan dat nu maandag met de collega's bespreken. Wij zullen dan verder communiceren wat wij ermee gaan doen.'

Antwoord van schepen Nico Bergmans:  
'Wij hebben het maandag binnen gekregen. Ik moet het zelf ook nog lezen, het is niet om uit te stellen.'

Antwoord van raadslid Alessia Claes:  
'Dan zal ik het volgende keer nog eens vragen.'

Antwoord van Burgemeester Claes:  
'Je hebt de kans nog.'

Antwoord van raadslid Alessia Claes:  
'Het zal wel in de krant staan.'

Art. 0.

**M4 Mondelinge vraag van raadslid P. Boschmans betreffende signalisatieborden met aansluitende vraag van raadslid B. Vangelder.**

Mondelinge vraag van raadslid Paul Boschmans aan het college van burgemeester en schepenen:

'Ik heb een vraag over de signalisatie in de Maasstraat. Een 14-tal dagen geleden is daar een bord opgedoken 'zone 50' aan de kant van de Pannestraat - Tieltsebaan. Geen enkel probleem maar die zone 50, die stopt nergens. En het is alleen maar blijkbaar voor de mensen die richting Rillaar rijden want de mensen die van richting Rillaar komen daar zijn alle platen weggenomen van 70, de beperkingen. Er staat geen enkel bord, dus daar mag je 90 rijden.'

Antwoord van schepen Nico Bergmans:  
'Neen, 70.'

Antwoord van Burgemeester Claes:  
'Zijn dat tijdelijke borden?'

Antwoord van raadslid Paul Boschmans:  
'Neen. Dat heeft niets met tijdelijke signalisatie te maken. Ik heb geen probleem met die zone 50 maar de signalisatie klopt niet.'

Antwoord van schepen Marie Jeanne Hendrickx:  
'Ik zie dat ook in één keer opduiken. Het zijn geen tijdelijke borden.'

Antwoord van schepen Nico Bergmans:  
'Heb je dat al door gegeven zodat ze het kunnen nazien?  
Het is omdat nu de standaard snelheid 70 geworden is, dat die borden 70 zijn weg gehaald.  
We zullen het melden en nazien.'

Antwoord van Burgemeester Claes:  
'Ja, dat moet nagezien worden.'

Antwoord van raadslid Paul Boschmans:  
'Ik denk dat er in de Basiliëkiaan iets gelijkaardigs is. Er staat daar ergens een bord, een agglomeratieplaat met Scherpenheuvel-Zichem maar de agglomeratieplaat is verdwenen.'

Antwoord van Burgemeester Claes:  
'Ondertussen staat die plaat er.'

Antwoord van schepen Kris Peetermans:  
'Die staat er ondertussen, dat is degene die ik u van de week gezegd heb. Maar er is daar ook een bord weg gereden en dat ligt daar ergens aan een appartement. Die mevrouw is dat hier op de diensten komen melden.'

Antwoord van schepen Nico Bergmans:  
'Het heeft 3 keer op facebook gestaan en dan is men het komen melden en dan stond het in de gazetten.'

Antwoord van schepen Marie Jeanne Hendrickx:  
'Ik kom even terug op die 50 km/uur die eindigt eigenlijk aan de Molijkestraat.'

Antwoord van raadslid Paul Boschmans:  
'De zone eindigt waar dat ze opgeheven wordt.'

Antwoord van schepen Nico Bergmans:  
'Jij zegt een zonebord, dat is tot je de zone verlaat. Anders is het tot aan een kruispunt.'

Antwoord van raadslid Paul Boschmans:

'Het zal toch wel van de gemeente komen want het is toch geen rijksweg bij mijn weten.'

Antwoord van Burgemeester Claes:

'De Maasstraat is geen rijksweg, daar kunnen we het niet op steken.'

Aansluitende vraag over signalisatie van raadslid Benny Van Gelder:

'Ik heb gehoord van inwoners dat er 's zondags een signalisatieprobleem is voor de fietsers richting de basiliek. Op sommige plaatsen staat aangegeven dat ze niet door mogen naar het centrum en op andere plaatsen staat dat ze wel door mogen naar het centrum. Naar gelang van waar ze komen, mogen ze er met de fiets in of niet.'

Antwoord van de burgemeester:

'Je bedoelt de zone achter de Basiliek?'

Antwoord van raadslid Benny Van Gelder:

'Nee, aan de kant van Isabella.

Als je van het rond punt komt, zou je er niet in mogen met de fiets en op andere invalswegen wel. Je zou dan een opmerking krijgen van de wijkagent.'

Antwoord van de burgemeester:

'Dat moeten we zeker nakijken.'

Art. 0.

### **Gesloten zitting**

### **36 Vaststelling van de wervingsreserve voor het ambt van financieel directeur.**

De vergadering wordt gesloten om 22.27 uur.

Aldus gedaan in bovenvermelde zitting.

Op bevel,

Gemeentesecretaris

Liesbeth Verdeyen

Voorzitter van de gemeenteraad

Arlette Sannen