

Hoe online een zaal reserveren?

De link naar het programma vind je op :

www.scherpenheuvel-zichem.be/vrije-tijd/zelf-iets-organiseren/een-zaal-of-lokaal-reserveren/praktische-informatie

klik bovenaan de pagina op de gele knop 'RESERVEER JE ZAAL'

Deze gele knop vind je ook bovenaan elke pagina van de verschillende zalen

RESERVATIE EN FACTURATIE

RESERVEER JE ZAAL

Reservatie

Een zaal of lokaal reserveren kan op twee manieren: online en aan de vrijtijdsbalie in gc den egger. Je kan niet reserveren via telefoon of mail.

Wil je gebruik maken van de keuken? Die moet je ook reserveren! Enkel bij zaal de brandweer is de keuken inbegrepen in de huurprijs.

Voor je een reservatie maakt, raden we aan onze [annulatievoorwaarden](#) goed te lezen.

Online

Klik op de gele knop en je kan onmiddellijk nagaan of de gewenste zaal beschikbaar is en een aanvraag tot reservatie indienen.

Hoe online een zaal reserveren (1.31 MB)

Aan de balie

Je kan ook langskomen bij de vrijtijdsbalie in gc den egger, dan teken je het contract ter plaatse.

Vrijtijdsbalie GC den egger

August Nihoulstraat 74
3270 Scherpenheuvel-Zichem
België
vrijtijd@scherpenheuvel-zichem.be
013 39 14 14

Er zijn uitzonderlijke openingsuren of sluitingsdagen binnen de komende 2 weken. Kijk op de kalender voor meer details.

Openingsuren van 1 augustus 2022 tot 7 augustus

Dit is het beginscherm van het zaalreservatiesysteem.

Home Reserveren infrastructuur Reserveren materiaal Reglementen en tarieven FAQ

RESERVATIE INFRASTRUCTUUR

Complex Sportcomplex Averbode

Datum 29/09/2017

ZOEKEN RESET

Faciliteiten :	vr 29/9	za 30/9	zo 1/10	ma 2/10	di 3/10
Sporthal volledig	8 24	8 24	8 24	8 24	8 24
Sporthal Terrein 1	8 24	8 24	8 24	8 24	8 24
Sporthal Terrein 2	8 24	8 24	8 24	8 24	8 24
Sporthal Terrein 3	8 24	8 24	8 24	8 24	8 24
Gevechts- en danssportzaal	8 24	8 24	8 24	8 24	8 24

Toon 7 dagen | Toon 24 uur

Legend:
Beschikbaar (green)
Reservatie (red)
Reservatie in optie (orange)
Onbeschikbaar voor/na reservatie (blue)
Niet beschikbaar (grey)
Gesloten (black)

Inloggen

Eerst moet je je als klant registreren. Bovenaan rechts vindt u de knop registreren.



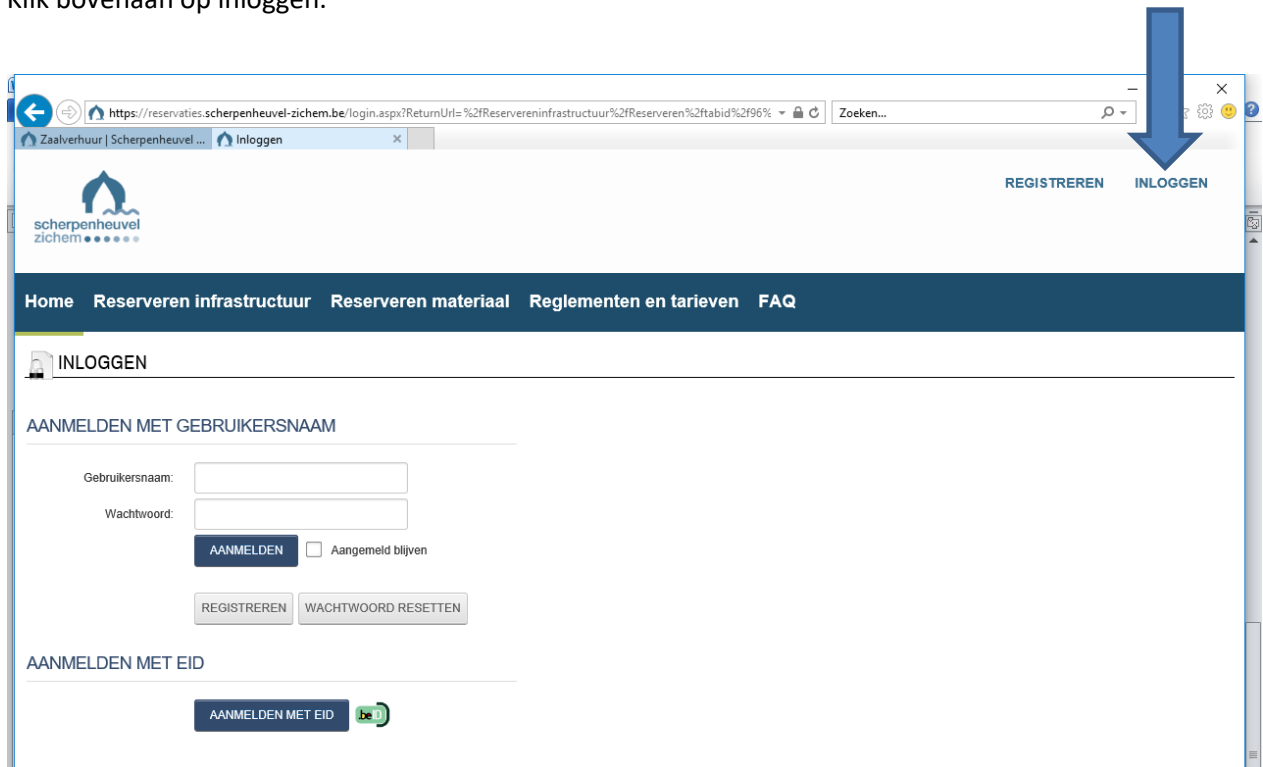
The screenshot shows a web browser window with the URL 'Inloggen'. The page header includes the logo for 'scherpenheuvel Zichem' and navigation links for 'REGISTREREN' and 'INLOGGEN'. A dark blue navigation bar contains links for 'Home', 'Reserveren infrastructuur', 'Reserveren materiaal', 'Reglementen en tarieven', and 'FAQ'. Below this, the 'INLOGGEN' section is active. It features two login options: 'AANMELDEN MET GEBRUIKERSNAAM' and 'AANMELDEN MET EID'. The first option includes input fields for 'Gebruikersnaam' and 'Wachtwoord', an 'AANMELDEN' button, a checkbox for 'Aangemeld blijven', and buttons for 'REGISTREREN' and 'WACHTWOORD RESETTEN'. The second option has an 'AANMELDEN MET EID' button with a QR code icon.

De gegevens die daar worden ingevuld zijn ook van belang voor de facturatie. Indien u een bedrijf of vereniging bent, moet u eerst de gegevens van de contactpersoon invullen en nadien de gegevens van de vereniging of het bedrijf (ook btw nummer of ondernemingsnummer). Alle erkende verenigingen hebben reeds een login en paswoord gekregen via de contactpersoon.

The screenshot shows the 'REGISTREER KLANT' page. It features a dark blue navigation bar with links for 'Home', 'Reserveren infrastructuur', 'Reserveren materiaal', 'Reglementen en tarieven', and 'FAQ'. Below the navigation bar, the registration form includes the following fields: 'Gebruikersnaam *', 'Wachtwoord *' (with a note '(minimum 4 karakters)'), 'Aanspreking' (with radio buttons for 'Mijnheer' and 'Mevrouw'), 'Voornaam *', 'Famillenaam *', 'Email *', and 'Rijksregisternummer *'. A 'Volgende' button is located at the bottom right of the form.

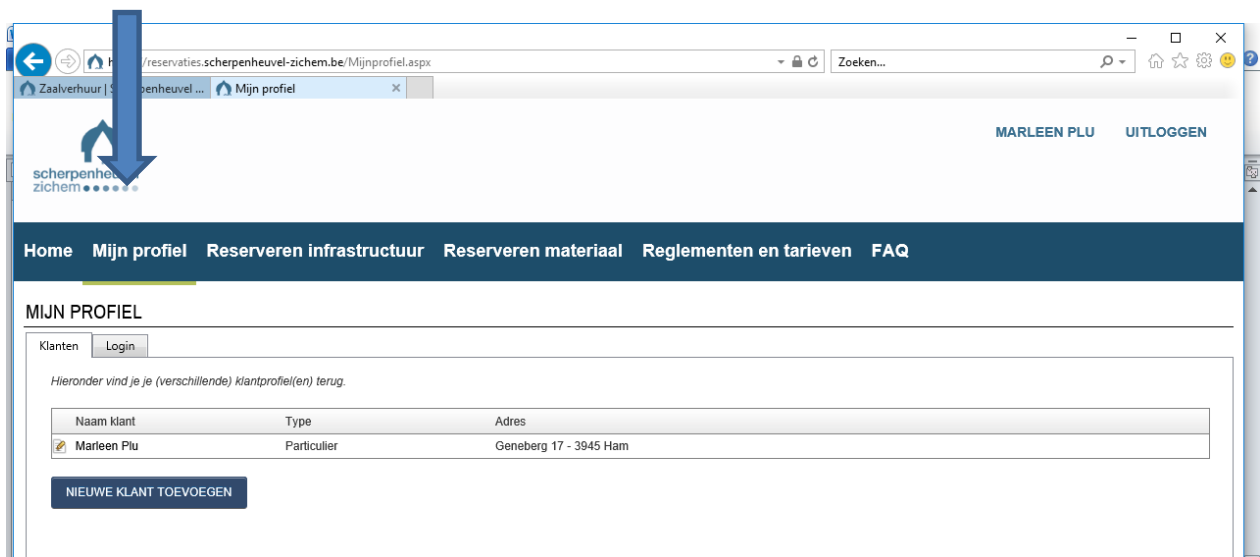
Met uw gebruikersnaam en wachtwoord kan u inloggen

Klik bovenaan op inloggen.



Vul je gebruikersnaam en paswoord in en klik op aanmelden.

Klik zeker eens op 'Mijn Profiel' en kijk je gegevens na.



Zaal reserveren

Klik dan op 'reserveren infrastructuur' en vervolgens op 'nieuwe aanvraag'.

RESERVATIE INFRASTRUCTUUR

Complex: Sportcomplex Averbode

Datum: 22/01/2019

Faciliteiten:	di 22/01	wo 23/01	do 24/01	vr 25/01	za 26/01
Sporthal volledig	8-24	8-24	8-24	8-24	8-24
Sporthal Terrein 1	8-24	8-24	8-24	8-24	8-24
Sporthal Terrein 2	8-24	8-24	8-24	8-24	8-24
Sporthal Terrein 3	8-24	8-24	8-24	8-24	8-24
Gevechts- en danssportzaal	8-24	8-24	8-24	8-24	8-24

■ Beschikbaar
 ■ Reservatie
 ■ Reservatie in optie
 ■ Onbeschikbaar voor/ná reservatie
 ■ Niet beschikbaar
 ■ Gesloten

Om de zaalbezetting te bekijken, moet je eerst het juiste complex kiezen dat je wil bekijken en ook de datum. Dan klik je op zoeken.

Je krijgt een overzicht van de bezetting van de gekozen zaal voor de volgende 7 dagen.

De groene dagen betekent dat de zaal vrij is, de rode dagen betekent dat de zaal bezet is.

RESERVATIE INFRASTRUCTUUR

Complex: OC de Hemmekes (Zichem)

Datum: 14-06-2018

Faciliteiten:	do 14/6	vr 15/6	za 16/6	zo 17/6	ma 18/6	di 19/6	wo 20/6
Zaal	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23
Keuken	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23
Vergaderlokaal 1	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23
Vergaderlokaal 2	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23
Vergaderlokaal 3	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23
Vergaderlokaal 4	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23	8-23

■ Beschikbaar
 ■ Reservatie
 ■ Reservatie in optie
 ■ Onbeschikbaar voor/ná reservatie
 ■ Niet beschikbaar
 ■ Gesloten

Als je klikt op een groen vak, verschijnt er een nieuw vak.

Complex: OC de Hemmekes (Zichem)
Datum: 14-06-2018

ZOEKEN RESET

Faciliteiten:	do 14/6	vr 15/6	za 16/6	zo 17/6	ma 18/6	di 19/6	wo 20/6
Zaal	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23
Keuken	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23
Vergaderlokaal 1	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23
Vergaderlokaal 2	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23
Vergaderlokaal 3	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23
Vergaderlokaal 4	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23	8 23

16/06/2018 - Zaal
Openingsuren : 08:00 - 00:00
Dagplanning Nieuwe aanvraag

■ Beschikbaar ■ Reservatie ■ Reservatie in optie ■ Onbeschikbaar voor/na reservatie ■ Niet beschikbaar ■ Gesloten


2017 © Gemeente Scherpenheuvel-Zichem

Je klik op 'nieuwe aanvraag'.

Vervolgens kan je een aanvraag doen om de zaal te reserveren of om een optie te nemen gedurende 1 maand.

Optie


Voor optie klik op dit vakje. Voor een definitieve aanvraag voor reservatie, dit vakje niet aanklikken.


 MARLEEN PLU [UITLOGGEN](#)

[Home](#) [Mijn profiel](#) [Reserveren infrastructuur](#) [Reserveren materiaal](#) [Reglementen en tarieven](#) [FAQ](#)



RESERVEREN


ZAAL BRANDWEER


Faciliteit ⁱ 

Categorie ⁱ 

Toevoegen ⁱ één datum Periode meerdere datums (formule)

Periode ⁱ  tot en met: 

Startuur ⁱ  Open van: 08:00

Einduur ⁱ  Opt. tot: 00:00

In optie ⁱ

Opgelet ⁱ De faciliteit zal de reserveringsdag na de reservatie onbeschikbaar worden gemaakt. Er mogen geen andere reservaties zijn in deze periode

Heb je een optie aangevraagd, krijg je een mailtje als je optie bijna vervalt. Je moet vervolgens naar 'mijn reservaties gaan', de optie openklikken en onderaan aanklikken dat je de optie bevestigt of annuleert. Nadien ontvang je de huurovereenkomst per mail.

Opmerkingen ⁱ

EXTRA INFORMATIE

Omschrijving activiteit * ⁱ

Uur klaarzetten van de locatie ⁱ

Algemene Voorwaarden * ⁱ Ik ga akkoord met het gebruiks- en retributiereglement. [Lees hier de voorwaarden](#)

OVERZICHT PRIJZEN

Naam	Aantal	Eenheidsprijs	Totaalprijs
Faciliteit : Zaal Duur: 01:00 uur Categorie : Gesloten activiteit/privé-feest	1	€ 405,00	€ 405,00

Prijzen incl. BTW [\[herbereken\]](#)


Totaal reservatie ⁱ € 405,00

OPMERKING BIJ WIJZIGING/ANNULATIE * (VERPLICHT)

Van toepassing op meerdere reservaties? ⁱ Nee Ja

Reserveren voor 1 dag



Wil je reserveren voor 1 dag, vul je de dag in op dit scherm. Het einduur kan niet later zijn dan 00u. Je huurt echter de zaal steeds van 8u tot de dag erna 5u smorgens. Maar in dit scherm kan je maximaal 00.00u aanduiden of het systeem rekent de huurprijs twee maal aan.



MARLEEN PLU [UITLOGGEN](#)


[Home](#) [Mijn profiel](#) [Reserveren infrastructuur](#) [Reserveren materiaal](#) [Reglementen en tarieven](#) [FAQ](#)



RESERVEREN



ZAAL BRANDWEER



Faciliteit  Zaal 


Categorie  Gesloten activiteit/privé-feest 


Toevoegen  één datum Periode meerdere datums (formule)

Datum  26-01-2019 

Startuur  08:00  Open van: 08:00


Einduur  00:00  Open tot: 00:00

In optie 

Opgelet  De faciliteit zal de resterende dag na de reservatie onbeschikbaar worden gemaakt.
Er mogen geen andere reservaties zijn in deze periode

Reserveren voor meerdere aansluitende dagen



Je kan ook reserveren voor een periode of meerdere aansluitende dagen. Dan klikt je op 'periode'.



MARLEEN PLU [UITLOGGEN](#)


[Home](#) [Mijn profiel](#) [Reserveren infrastructuur](#) [Reserveren materiaal](#) [Reglementen en tarieven](#) [FAQ](#)




RESERVEREN



ZAAL BRANDWEER



Faciliteit  Zaal 


Categorie  Gesloten activiteit/privé-feest 


Toevoegen  één datum Periode meerdere datums (formule)

Periode  26-01-2019  tot en met: 27-01-2019 

Startuur (op begindatum)  08:00  Open van: 08:00

Einduur (op einddatum)  00:00  Open tot: 00:00


In optie 

Opgelet  De faciliteit zal de resterende dag na de reservatie onbeschikbaar worden gemaakt.
Er mogen geen andere reservaties zijn in deze periode

Reserveren voor meerdere datums.

Je kan ook een reeks datums reserveren. Er is echter de beperking dat je hetzelfde startuur en einduur hanteert voor de gekozen data. Je kan kiezen voor dagelijks, wekelijks, maandelijks of jaarlijks., afhankelijk van welke formule er gehanteerd wordt. Je kan klikken op 'uitsluiten van schoolvakanties en/of feestdagen'.


Wekelijks: Wil je elke week, vul dan elke 1 week. Wil je om de twee weken, vul dan elke 2 weken in.


 MARLEEN PLU [UITLOGGEN](#)

[Home](#) [Mijn profiel](#) [Reserveren infrastructuur](#) [Reserveren materiaal](#) [Reglementen en tarieven](#) [FAQ](#)



RESERVEREN

ZAAL BRANDWEER

Faciliteit 

Categorie 

Toevoegen één datum Periode meerdere datums (formule)


Periode  tot en met: 


Frequentie dagelijks wekelijks maandelijks jaarlijks

elke week op:

maandag dinsdag woensdag donderdag vrijdag zaterdag zondag

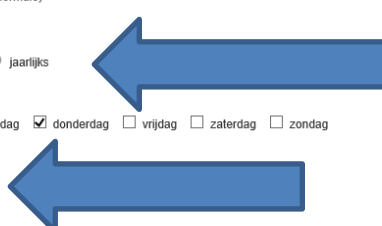
Uitsluiten van Schoolvakanties Feestdagen

Startuur  Open van: 08:00


Einduur  Open tot: 00:00

In optie

Opgelet De faciliteit zal de resterende dag na de reservatie onbeschikbaar worden gemaakt.
Er mogen geen andere reservaties zijn in deze periode




Maandelijks: zoek naar de juiste formule


 MARLEEN PLU [UITLOGGEN](#)

[Home](#) [Mijn profiel](#) [Reserveren infrastructuur](#) [Reserveren materiaal](#) [Reglementen en tarieven](#) [FAQ](#)



RESERVEREN

ZAAL BRANDWEER

Faciliteit 

Categorie 

Toevoegen één datum Periode meerdere datums (formule)


Periode  tot en met: 


Frequentie dagelijks wekelijks maandelijks jaarlijks

dag van elke maand

maand van elke maand


Uitsluiten van Schoolvakanties Feestdagen

Startuur  Open van: 08:00

Einduur  Open tot: 00:00

In optie

Opgelet De faciliteit zal de resterende dag na de reservatie onbeschikbaar worden gemaakt.
Er mogen geen andere reservaties zijn in deze periode



RESERVEREN

ZAAL BRANDWEER

Faciliteit ¹ Zaal

Categorie ¹ Gesloten activiteit/privé-feest

Toevoegen ¹ één datum Periode meerdere datums (formule)

Periode ¹ 26-01-2019 tot en met: 22-01-2019

Frequentie ¹ dagelijks wekelijks maandelijks jaarlijks

dag 1 van januari

elke eerste van maandag van januari

Uitsluiten van ¹ Schoolvakanties Feestdagen

Startuur ¹ 20:00 Open van: 08:00

Einduur ¹ 22:00 Open tot: 00:00

In optie ¹

Opgelet ¹ De faciliteit zal de resterende dag na de reservatie onbeschikbaar worden gemaakt.
Er mogen geen andere reservaties zijn in deze periode



VORIGE VOLGENDE

Omschrijving activiteit

Het blauwe vakje 'omschrijving activiteit' moet ingevuld worden. Geef duidelijk weer wat je gaat organiseren. Dit is ook belangrijk voor ons om de juiste prijscode te kunnen toekennen.

Bijvoorbeeld

- Indien je invult 'bingo', weten wij niet of het een bingo is die voor iedereen toegankelijk is of een bingo enkel voor de leden. Voor de huurprijs is dit een verschil tussen het tarief 'open activiteit' of 'gesloten activiteit'.
- Indien je invult 'fuif' of 'bal', weten wij niet of dit een fuif/bal is met inkom of zonder inkom. Voor de huurprijs is er een verschil tussen tarief 'open activiteit zonder inkom' of 'open activiteit met inkom'.

De cultuurdienst zal steeds de hoogste tariefcode toekennen.

Gebruikersvoorwaarden en extra's

In dit veld is het belangrijk dat je aanklik dat je akkoord bent met de gebruikersvoorwaarden. De vermelde extra's moet je niet aanduiden. Je kan daar ook niet aanklikken. Dit mag je dus negeren.

Home Beheer reservaties Mij profiel Reserveren infrastructuur Reserveren materiaal Reglementen en tarieven FAQ

RESERVEREN

OC DE HEMMEKES (ZICHEM) - ZAAL

EXTRA INFORMATIE

Omschrijving activiteit * ¹

Uur klaarzetten van de locatie * ¹

Algemene Voorwaarden * ¹ Ik ga akkoord met het gebruiks- en retributiereglement. [Lees hier de voorwaarden](#)

EXTRA'S

Extra ¹ Kies een extra

Gekozen extra's ¹	Naam	Aantal	Eenheidsprijs (excl.)	Totaalprijs (incl.)	BTW
Geen rijen om weer te geven.					

[Verwijder alle Extras](#)

Totaal Extra's ¹ € 0,00 (incl.) / € 0,00 (incl.)

VORIGE VOLGENDE

Keuken of vergaderlokaal bijvragen in één keer

Je kan in één aanvraag ook de keuken of een vergaderlokaal bijvragen voor dezelfde dag.

Ook als je de keuken niet moet betalen, moet je de keuken reserveren/aanvragen.
Voor je klikt op 'bevestigen', klik je op 'nog een reservatie maken voor dit complex'.

RESERVEREN

BEVESTIGING AANVRAAG OC DE HEMMEKES (ZICHEM)

Deze reservatieaanvraag is correct toegevoegd :
zo 31/03/2019 08:00 - 09:00

<input type="checkbox"/>	Datum	Faciliteit	Categorie/Prijstyp	Extra's
<input type="checkbox"/>	zo 31/03/2019 08:00 - 09:00	Zaal	Gesloten activiteit/privé-feest	0

Opmerkingen


Hier kan je opmerkingen opgeven voor de aanvraag van bovenstaande reservaties.

BEVESTIGEN

NOG EEN RESERVATIEAANVRAAG MAKEN VOOR DIT COMPLEX?






Je komt dan terug in een beginscherm. Selecteer bij 'faciliteit' de keuken, vergaderlokaal ...

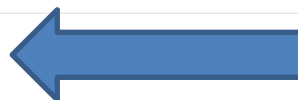
 MARLEEN PLU [UITLOGGEN](#)

[Home](#) [Mijn profiel](#) [Reserveren infrastructuur](#) [Reserveren materiaal](#) [Reglementen en tarieven](#) [FAQ](#)

RESERVEREN

BEVESTIGING AANVRAAG OC DE HEMMEKES (ZICHEM)

Faciliteit	Zaal		
Categorie	Zaal		
Toevoegen	Basisveld	datums (formule)	
Datum	Basisveld		
Startuur	Vergaderlokaal 2		
Einduur	Basisveld		
In optie	Vergaderlokaal 3		
Opgelet	Vergaderlokaal 4	atie onbeschikbaar worden gemaakt.	
	Basisveld	periode	



In het vakje omschrijving activiteit geeft je duidelijk aan hoe je de keuken wil gebruiken:

- om te koken
- enkel borden en bestek
- enkel voor afwas en koffie te maken

Bevestigen

Zeker helemaal op het einde aanklikken van het vak 'bevestigen'.

Nadat je hebt bevestigd, krijg je een overzicht van je aanvraag. Dit overzicht wordt je ook gemaaild.

The screenshot shows a web interface for 'scherpenheuvel zichem'. The navigation bar includes 'Home', 'Mijn profiel', 'Reserveren infrastructuur', 'Reserveren materiaal', 'Reglementen en tarieven', and 'FAQ'. The main content area is titled 'RESERVEREN' and displays a reservation confirmation for 'OC DE HEMMEKES (ZICHEM)'. A green box states: 'Er is een kopie van de aanvraag gestuurd naar: marleen.plu@gmail.com'. Below this is a 'Print' button and a note: 'Je aanvraag is ingediend en zal spoedig door de verantwoordelijke worden nagekeken. Je wordt op de hoogte gehouden van de goedkeuring via e-mail. Daarna kan je de reservatie raadplegen via het menu "Mijn reservatie geschiedenis".' The 'Klantgegevens' section lists: Klant: Marleen Plu, Adres: Geneberg 17, 3945 Ham (BE), Contactpersoon: Marleen Plu, Email: marleen.plu@gmail.com. The 'Reservatieoverzicht - OC de Hemmekes (Zichem)' table shows two reservations with the following details:

Referentie aanvraag	Datum	Faciliteit	Extra informatie
201901-133	zo 31/03/2019 08:00 - 09:00	Zaal Gesloten activiteit/privé-feest	• Omschrijving activiteit: t • Algemene Voorwaarden: Ja
	zo 31/03/2019 08:00 - 09:00		

Bevestigen van de aanvraag door de cultuurdienst

Er wordt een kopie van de aanvraag gestuurd naar de cultuurdienst.

De eerst volgende werkdag zal de cultuurdienst de aanvraag bekijken en verwerken.

Pas als je van de cultuurdienst een mailtje hebt gehad met de bevestiging van je reservatie en je huurovereenkomst, is de zaal voor u gereserveerd.

Via het tabblad 'reserveren infrastructuur' en dan 'mijn reservaties' kan je de reservaties die voor jouw vereniging zijn gebeurd bekijken of aanpassen.

Annuleren van een activiteit of wijzigen

Wil je een activiteit annuleren of wijzigingen van datum of uur, ga je eerst naar het tabblad 'reserveren infrastructuur' en dan naar 'mijn reservaties'. Je klik de reservaties open en dan kan klik je op 'wijzigen' of 'reservatie annuleren'.

MIJN RESERVATIES

Nieuwe aanvraag
Zoek infrastructuur
Overzicht infrastructuur
Mijn reservaties

Reservaties Aanvragen

Selecteer complex

Status: Alle actieve reservaties

Periode: 29/09/2017 tot en met: Einddatum

ZOEKEN RESET

Datum	Van	Tot	Klant	Complex	Faciliteit	Categorie	Status
do 14/06/2018	12:00	13:00	Marleen Plu	OC den Cayberg (Keiberg)	Zaal	Gesloten activiteit/privé-feest	Gereserveerd

Omschrijving activiteit *

Uur klaarzetten van de locatie

Algemene Voorwaarden * Ik ga akkoord met het gebruiks- en retributiereglement. [Lees hier de voorwaarden](#)

OVERZICHT PRIJZEN

Naam	Aantal	Eenheidsprijs	Totaalprijs
Faciliteit : Zaal Duur : 01:00 uur Categorie : Gesloten activiteit/privé-feest	1	€ 405,00	€ 405,00

Prijzen incl. BTW [\[herbereken\]](#)

Totaal reservatie € 405,00

OPMERKING BIJ WIJZIGING/ANNULATIE * (VERPLICHT)

Opmerking verplicht in te vullen bij wijziging/annulatie

Van toepassing op meerdere reservaties? Nee
 Ja

WIJZIGEN

RESERVATIE ANNULEREN

TERUG



Je krijgt een mail als de cultuurdienst de 'aanvraag tot wijziging' of 'aanvraag tot annulatie' heeft bevestigd.